



คู่มือ

หน่วยงานต้นสังกัดของสถานศึกษา

(ศึกษานิเทศก์จังหวัด, ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา,
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา, กองถิ่นจังหวัด)

และ

คู่มือครูแนะแนว

สำหรับการดำเนินโครงการเพิ่มทักษะด้านอาชีพ
แก่นักเรียนครอบครัวยากจนที่ไม่ได้เรียนต่อหลังจบการศึกษาภาคบังคับ
ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔



สำนักงานผู้ตรวจการแผ่นดิน
ตุลาคม ๒๕๖๓



สารบัญ

	หน้า	
โครงการเพิ่มทักษะด้านอาชีพแก่นักเรียนครอบครัวยากจนที่ไม่ได้เรียนต่อ หลังจบการศึกษาภาคบังคับ	๑	
ส่วนที่ ๑ คู่มือหน่วยงานต้นสังกัดของสถานศึกษา		
๑. หน่วยงานต้นสังกัดของสถานศึกษา	๘	
๒. บทบาทและหน้าที่ของหน่วยงานต้นสังกัดของสถานศึกษา	๘	
๓. การดำเนินการตามบทบาทหน้าที่ของหน่วยงานต้นสังกัดของสถานศึกษา	๑๐	
ส่วนที่ ๒ คู่มือครูแนะแนว		
๑. บทบาทและหน้าที่ของครูแนะแนว	๑๗	
๒. การดำเนินการตามบทบาทหน้าที่ของครูแนะแนว	๑๘	
๓. ข้อสังเกต / ข้อเสนอแนะและขอความร่วมมือ “ครูแนะแนว”	๒๖	
ส่วนที่ ๓ ปฏิทินการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ภาพรวมทุกขั้นตอนตามคู่มือฯ ๑๒ ขั้นตอน)	๒๙	
ภาคผนวก		
ภาคผนวก ก	ร่างขั้นตอน ปฏิทินและการกำหนดวันที่คณะกรรมการขับเคลื่อนโครงการฯ จังหวัด ต้องดำเนินการตามโครงการเพิ่มทักษะด้านอาชีพแก่นักเรียนครอบครัวยากจน ที่ไม่ได้เรียนต่อหลังจบการศึกษาภาคบังคับ	ก - ๑
ภาคผนวก ข	แบบ ก. แบบสอบถามความประสงค์สมัครเข้าฝึกอบรมโครงการเพิ่มทักษะ ด้านอาชีพแก่นักเรียนครอบครัวยากจนที่ไม่ได้เรียนต่อหลังจบการศึกษาภาคบังคับ พร้อมคำอธิบายการกรอกข้อมูลแบบสอบถามฯ (สำหรับสอบถามนักเรียน รายบุคคล)	ข - ๑
ภาคผนวก ค	แบบ ข. แบบสรุปผลการสำรวจและจำแนกนักเรียนกลุ่มเป้าหมาย ระดับโรงเรียน	ค - ๑
ภาคผนวก ง	แบบ ค. แบบสรุปผลการสำรวจและจำแนกนักเรียนกลุ่มเป้าหมาย ระดับต้นสังกัด	ง - ๑
ภาคผนวก จ	แบบ ง. แบบสรุปผลการสำรวจและจำแนกนักเรียนกลุ่มเป้าหมาย ระดับจังหวัด	จ - ๑

สารบัญ (ต่อ)

		หน้า
ภาคผนวก ฉ	ประโยชน์ที่นักเรียนจะได้รับจากการสมัครเข้าร่วมโครงการเพิ่มทักษะ ด้านอาชีพแก่นักเรียนครอบครัวยากจนที่ไม่ได้เรียนต่อหลังจบการศึกษาภาคบังคับ	ฉ - ๑
ภาคผนวก ช	จำนวนโรงเรียนกลุ่มเป้าหมายตามโครงการเพิ่มทักษะด้านอาชีพ แก่นักเรียนครอบครัวยากจนที่ไม่เรียนต่อหลังจบการศึกษาภาคบังคับ รายจังหวัด	ช - ๑
ภาคผนวก ซ	สรุปผังขั้นตอนการสำรวจและสรุปผลนักเรียนกลุ่มเป้าหมาย	ซ - ๑

เอกสารประกอบเพิ่มเติม

- เอกสารประกอบคำบรรยายและชี้แจงบทบาทหน่วยงานต้นสังกัดสถานศึกษา
และบทบาทของครูแนะแนว

โครงการเพิ่มทักษะด้านอาชีพ
แก่นักเรียนครอบครัวยากจนที่ไม่ได้เรียนต่อ
หลังจบการศึกษาภาคบังคับ

โครงการเพิ่มทักษะด้านอาชีพ

แก่นักเรียนครอบครัวยากจนที่ไม่ได้เรียนต่อหลังจบการศึกษาระดับมัธยมศึกษา (ม. ๓)

๑. ความเป็นมาโครงการฯ

จากข้อมูลของหน่วยงานที่รับผิดชอบในการจัดการศึกษาระดับมัธยมศึกษา ในแต่ละจังหวัดในแต่ละปีการศึกษามีนักเรียนที่จบการศึกษาระดับมัธยมศึกษาแล้วไม่ได้เรียนต่อ เนื่องจากครอบครัวมีฐานะยากจนและมีความจำเป็นต้องเข้าสู่ตลาดแรงงานในฐานะ “แรงงานไร้ฝีมือ” เพื่อหารายได้ช่วยครอบครัวเป็นจำนวนมาก ข้อมูลสถิติของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ระหว่างปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑ – ๒๕๕๙ มีจำนวนนักเรียนที่จบการศึกษาระดับมัธยมศึกษาแล้วไม่ได้เรียนต่อ จำนวน ๗๘๐,๕๓๗ คน และปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ มีจำนวน ๑๔๗,๖๔๒ คน ซึ่งถือว่ามีจำนวนสูง

ผู้ตรวจการแผ่นดิน (นายสมศักดิ์ สุวรรณสุจริต) พิจารณาเห็นว่า จังหวัดแม่ฮ่องสอนเป็นจังหวัดหนึ่งที่มีนักเรียนที่จบการศึกษาระดับมัธยมศึกษาแล้วไม่ได้เรียนต่อ เนื่องจากครอบครัวมีฐานะยากจนและมีความจำเป็นต้องเข้าสู่ตลาดแรงงานในฐานะแรงงานไร้ฝีมือ เพื่อหารายได้ช่วยครอบครัวเป็นจำนวนมาก จึงได้ร่วมกับจังหวัดแม่ฮ่องสอนดำเนินโครงการเพิ่มทักษะด้านอาชีพแก่นักเรียนครอบครัวยากจนที่ไม่ได้เรียนต่อหลังจบการศึกษาระดับมัธยมศึกษาของจังหวัดแม่ฮ่องสอน ซึ่งเป็นการบูรณาการความร่วมมือระหว่างสำนักงานผู้ตรวจการแผ่นดินกับจังหวัดแม่ฮ่องสอน โดยผู้ว่าราชการจังหวัดแม่ฮ่องสอนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ในการช่วยเหลือนักเรียนที่จบการศึกษาระดับมัธยมศึกษาที่มีฐานะยากจนและขาดโอกาสในการศึกษาต่อในพื้นที่จังหวัดแม่ฮ่องสอนให้มีทักษะด้านอาชีพหลังจบการศึกษาระดับมัธยมศึกษา ก่อนที่นักเรียนกลุ่มนี้จะเข้าสู่ตลาดแรงงาน ซึ่งจะเป็นการช่วยให้เป็นการเข้าสู่ตลาดแรงงานในฐานะแรงงานมีฝีมือ โดยโครงการเพิ่มทักษะด้านอาชีพแก่นักเรียนครอบครัวยากจนที่ไม่ได้เรียนต่อหลังจบการศึกษาระดับมัธยมศึกษา ถือเป็นหน้าที่และอำนาจของผู้ตรวจการแผ่นดินในการดำเนินการเพื่อให้หน่วยงานของรัฐปฏิบัติหน้าที่ให้ครบถ้วนตามรัฐธรรมนูญ หมวด ๕ หน้าที่ของรัฐ ตามที่รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๕๔ บัญญัติไว้ความว่า “รัฐต้องดำเนินการให้ประชาชนได้รับการศึกษาตามความต้องการในระบบต่างๆ รวมทั้งส่งเสริมให้มีการเรียนรู้ตลอดชีวิต....”

ต่อมาเมื่อวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๒ ได้มีการลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือระหว่าง ผู้ตรวจการแผ่นดิน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในส่วนกลาง ได้แก่ กระทรวงมหาดไทย กระทรวงศึกษาธิการ กระทรวงพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กรมส่งเสริม การปกครองท้องถิ่น กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน กรมการจัดหางาน เพื่อขยายผลการดำเนินโครงการและ สนับสนุนการขับเคลื่อนโครงการเพิ่มทักษะด้านอาชีพแก่นักเรียนครอบครัวยากจนที่ไม่ได้เรียนต่อหลังจบ การศึกษาภาคบังคับ (ม. ๓) ของทุกจังหวัดทั่วประเทศ และในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ทุกจังหวัดได้มีการ ดำเนินโครงการฯ พร้อมกันทั่วประเทศ

๒. กรอบแนวคิดในการดำเนินโครงการฯ

จากการดำเนินโครงการเพิ่มทักษะด้านอาชีพแก่นักเรียนครอบครัวยากจนที่ไม่ได้เรียนต่อหลัง จบการศึกษาภาคบังคับของจังหวัดแม่ฮ่องสอนได้มีการสรุปบทเรียนออกเป็นขั้นตอนการดำเนินการหลัก ๓ ขั้นตอน ดังนี้



สำนักงานผู้ตรวจการแผ่นดินได้มีการจัดทำคู่มือโครงการเพิ่มทักษะด้านอาชีพแก่นักเรียน ครอบครัวยากจนที่ไม่ได้เรียนต่อหลังจบการศึกษาภาคบังคับ ประกอบด้วยขั้นตอนการดำเนินโครงการฯ ๑๒ ขั้นตอน ดังนี้

- ขั้นตอนที่ ๑ การแจ้งเริ่มการดำเนินงานตามโครงการฯ แต่ละปี (โดยกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน)
- ขั้นตอนที่ ๒ การแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนโครงการฯ ของจังหวัด
- ขั้นตอนที่ ๓ การประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนโครงการฯ ของจังหวัด

ขั้นตอนที่ ๔ การประชุมชี้แจงผู้อำนวยการโรงเรียนและครูแนะแนว เกี่ยวกับวัตถุประสงค์ ขั้นตอน ปฏิทินการดำเนินโครงการเพิ่มทักษะด้านอาชีพแก่นักเรียนครอบครัวยากจนที่ไม่ได้เรียนต่อหลังจบ การศึกษาภาคบังคับ ฯลฯ ร่วมกับโครงการเตรียมความพร้อมแก่กำลังแรงงาน ในกิจกรรมสร้างเครือข่าย การแนะแนวอาชีพ

ขั้นตอนที่ ๕ การสำรวจและจำแนกนักเรียนกลุ่มเป้าหมาย

ขั้นตอนที่ ๖ การสนับสนุนเงินสงเคราะห์ครอบครัวผู้มีรายได้น้อยและไร้ที่พึ่ง, เงินสงเคราะห์ กองทุนคุ้มครองเด็ก, เงินทุนเพื่อการประกอบอาชีพ หรือเงินสงเคราะห์อื่น แก่นักเรียนกลุ่มเป้าหมาย

ขั้นตอนที่ ๗ การนำนักเรียนกลุ่มเป้าหมายไปศึกษาดูงานและรับสมัครเข้าอบรมที่สถาบันพัฒนา ฝีมือแรงงาน หรือสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัด

ขั้นตอนที่ ๘ การฝึกอบรมทักษะด้านอาชีพ

ขั้นตอนที่ ๙ การจัดเตรียมตำแหน่งงานรองรับหลังผ่านการฝึกอบรมฯ

ขั้นตอนที่ ๑๐ การติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการฯ

๑๐.๑ การติดตามผลระหว่างดำเนินโครงการฯ

๑๐.๒ การประเมินผลการดำเนินโครงการฯ (ภายหลังเสร็จสิ้นโครงการฯ)

ขั้นตอนที่ ๑๑ สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการฯ ให้กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

ขั้นตอนที่ ๑๒ แจกสรุปผลการดำเนินโครงการฯ ให้หน่วยงานส่วนกลางทราบ (โดยกรม พัฒนาฝีมือแรงงาน)

๓. การบูรณาการความร่วมมือของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการฯ

ภาพแสดงการบูรณาการความร่วมมือของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการเพิ่มทักษะด้านอาชีพแก่นักเรียนครอบครัวยากจนที่ไม่ได้เรียนต่อหลังจบการศึกษามัธยมศึกษา



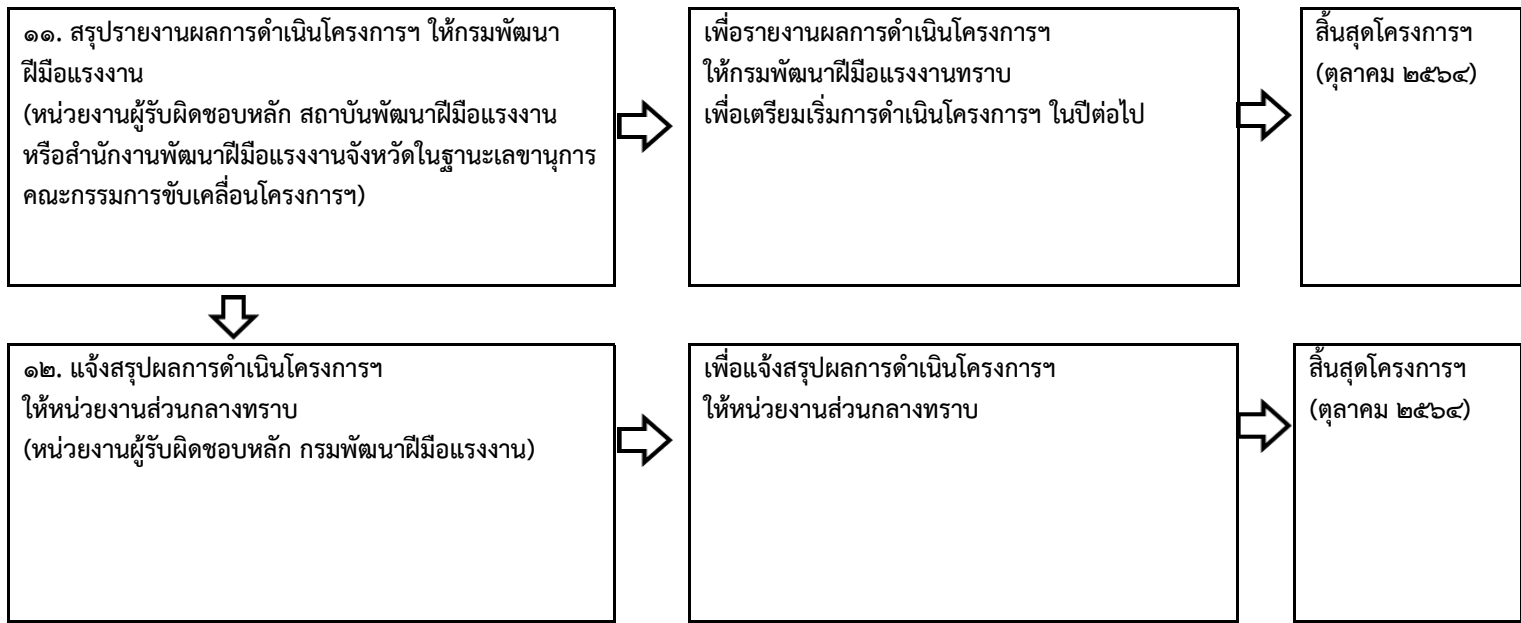
๔. ปฏิทินการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ภาพรวมทุกขั้นตอนตามคู่มือฯ ๑๒ ขั้นตอน)





หมายเหตุ เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ของการเปิด - ปิดภาคเรียน ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๓ ระยะเวลา ๑ กรกฎาคม - ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๓ ระยะเวลา ๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ - ๙ เมษายน ๒๕๖๔

/๑๑. สรุปรายงาน



หมายเหตุ เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ของการเปิด - ปิดภาคเรียน
ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๓ ระยะเวลา ๑ กรกฎาคม - ๓๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๓
ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๓ ระยะเวลา ๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ - ๓๑ เมษายน ๒๕๖๔

ส่วนที่ ๑

คู่มือหน่วยงานต้นสังกัดของสถานศึกษา

- ศึกษาธิการจังหวัด
- ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
- ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
- ท้องถิ่นจังหวัด

ส่วนที่ ๑

คู่มือหน่วยงานต้นสังกัดของสถานศึกษา

๑. หน่วยงานต้นสังกัดของสถานศึกษา ประกอบด้วย

- ๑.๑ ศึกษาธิการจังหวัด
- ๑.๒ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
- ๑.๓ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
- ๑.๔ ท้องถิ่นจังหวัด

๒. บทบาทและหน้าที่ของหน่วยงานต้นสังกัดของสถานศึกษา

๒.๑ ศึกษาธิการจังหวัด

หน้าที่

๑) จัดทำแบบสอบถามและแบบสรุปที่ใช้ในการสำรวจให้มีปริมาณเพียงพอกับจำนวนนักเรียนตามโรงเรียนในสังกัด

๒) สำรวจและรวบรวมจำนวนนักเรียนกลุ่มเป้าหมายในโรงเรียนนอกเหนือจากโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา และสังกัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) เช่น โรงเรียนเอกชน และโรงเรียนในสังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ (สศศ.)

๓) สรุปภาพรวมการสำรวจและจำแนกจำนวนนักเรียนกลุ่มเป้าหมาย จากทุกสังกัด

๔) รายงานผลการสำรวจและจำแนกจำนวนนักเรียนกลุ่มเป้าหมาย จากทุกสังกัด ส่งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๕) สนับสนุน กำกับ และติดตามโรงเรียนและครูแนะแนวในการมีส่วนร่วมการดำเนินโครงการฯ อาทิ การสำรวจข้อมูลนักเรียนที่จะไม่ได้เรียนต่อหลังจบการศึกษาภาคบังคับ การประชุมชี้แจงฯ การนำนักเรียนมาศึกษาดูงานและเข้าอบรม ฯลฯ

๖) มอบหมายรองศึกษาธิการจังหวัด ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการขับเคลื่อนโครงการฯ

๒.๒ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา

หน้าที่

๑) จัดทำแบบสอบถามและแบบสรุปที่ใช้ในการสำรวจให้มีปริมาณเพียงพอกับจำนวนนักเรียนตามโรงเรียนในสังกัด

๒) สำรวจและรวบรวมจำนวนนักเรียนกลุ่มเป้าหมายในโรงเรียนตามสังกัดของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ส่งให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด

๓) สนับสนุน กำกับ และติดตามโรงเรียนและครูแนะแนวในการมีส่วนร่วมการดำเนินโครงการฯ อาทิ การสำรวจข้อมูลนักเรียนที่จะไม่ได้เรียนต่อหลังจบการศึกษาภาคบังคับ การประชุมชี้แจงฯ การนำนักเรียนมาศึกษาดูงานและเข้าอบรม ฯลฯ

๒.๓ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา

หน้าที่

๑) จัดทำแบบสอบถามและแบบสรุปที่ใช้ในการสำรวจให้มีปริมาณเพียงพอกับจำนวนนักเรียนตามโรงเรียนในสังกัด

๒) สำรวจและรวบรวมจำนวนนักเรียนกลุ่มเป้าหมายในโรงเรียนตามสังกัดของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาส่งให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด

๓) สนับสนุน กำกับ และติดตามโรงเรียนและครูแนะแนวในการมีส่วนร่วมการดำเนินโครงการฯ อาทิ การสำรวจข้อมูลนักเรียนที่จะไม่ได้เรียนต่อหลังจบการศึกษาภาคบังคับ การประชุมชี้แจงฯ การนำนักเรียนมาศึกษาดูงานและเข้าอบรม ฯลฯ

๒.๔ ท้องถิ่นจังหวัด

หน้าที่

๑) จัดทำแบบสอบถามและแบบสรุปที่ใช้ในการสำรวจให้มีปริมาณเพียงพอกับจำนวนนักเรียนตามโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ทั้งนี้ อาจจะแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ที่มีโรงเรียนในสังกัดจัดทำเองหรือท้องถิ่นจังหวัดจัดทำเองก็ได้

๒) สำรวจและรวบรวมจำนวนนักเรียนกลุ่มเป้าหมายในโรงเรียนตามสังกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ส่งให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด

๓) สนับสนุน กำกับ และติดตามโรงเรียนและครูแนะแนวในการมีส่วนร่วมการดำเนินโครงการฯ อาทิ การสำรวจข้อมูลนักเรียนที่จะไม่ได้เรียนต่อหลังจบการศึกษาภาคบังคับ การประชุมชี้แจงฯ การนำนักเรียนมาศึกษาดูงานและอบรม ฯลฯ

๓. การดำเนินการตามบทบาทหน้าที่ของหน่วยงานต้นสังกัดของสถานศึกษา

ขั้นตอน	หน้าที่ของหน่วยงานต้นสังกัดสถานศึกษา	ปฏิทิน	เอกสาร / แบบฟอร์ม	หมายเหตุ
<p>๑. การประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนโครงการฯ (ขั้นตอนที่ ๓ ตามโครงการฯ)</p>	<p>๑. กำหนดวันที่ต้องดำเนินการตามขั้นตอนปฏิทินโครงการฯ</p> <p>๑.๑ วันประชุมชี้แจงผู้อำนวยการโรงเรียนและครูแนะแนวฯ</p> <p>๑.๒ วันนำนักเรียนกลุ่มเป้าหมายมาศึกษาดูงานและรับสมัครฯ</p> <p>๒. ได้ข้อสรุปเกี่ยวกับแบบสอบถาม (แบบ ก.) และแบบสรุป (แบบ ข.) ว่า ใครจะเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำแบบฯ และวิธีการสำรวจ พร้อมกำหนดวันที่จะส่งแบบกลับ ซึ่งจะต้องนำแบบฯ มาชี้แจงทำความเข้าใจและมอบให้แก่ครูแนะแนวในวันประชุมผู้อำนวยการโรงเรียนและครูแนะแนวฯ</p>	<p>ครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒</p> <p>ภายในวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ และการประชุมในครั้งต่อไป ตลอดระยะเวลา การดำเนินโครงการฯ</p>	<p>ภาคผนวก ก</p> <p>ร่างขั้นตอน ปฏิทิน และการกำหนดวันที่ ต้องดำเนินการตามโครงการเพิ่มทักษะด้านอาชีพแก่นักเรียนครอบครัวยากจนที่ไม่ได้เรียนต่อหลังจบการศึกษาภาคบังคับ</p>	
<p>๒. การประชุมชี้แจงผู้อำนวยการโรงเรียนและครูแนะแนว เกี่ยวกับวัตถุประสงค์ ขั้นตอน ปฏิทิน การดำเนินโครงการเพิ่มทักษะด้านอาชีพแก่นักเรียนครอบครัวยากจนที่ไม่ได้เรียนต่อหลังจบการศึกษาภาคบังคับ</p>	<p>๑. การเชิญผู้เข้าร่วมประชุมฯ</p> <p>ภายหลังจากหน่วยงานต้นสังกัดของสถานศึกษาของแต่ละโรงเรียน ได้รับหนังสือเชิญจากจัดหางานจังหวัดแล้ว</p> <p>หน่วยงานต้นสังกัดของสถานศึกษา</p> <p>มีหน้าที่จัดทำหนังสือเชิญผู้ร่วมประชุมฯ ซึ่งกลุ่มเป้าหมาย คือ ผู้อำนวยการโรงเรียนและครูแนะแนว ตามโรงเรียนในสังกัด</p>	<p>ระหว่างวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน - ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๓ (๑ สัปดาห์ก่อนเปิดภาคเรียนที่ ๒)</p>	<p>ภาคผนวก ฉ</p> <p>ประโยชน์ที่จะได้รับจากโครงการ</p> <p>เพิ่มทักษะด้านอาชีพแก่นักเรียนครอบครัวยากจนที่ไม่ได้เรียนต่อหลังจบการศึกษาภาคบังคับ</p>	<p>- กรณีสำนักงานจัดหางานจังหวัดมีงบประมาณจำกัด จัดประชุมชี้แจงได้เฉพาะครูแนะแนว ขอความร่วมมือผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษา และ</p>

ขั้นตอน	หน้าที่ของหน่วยงานต้นสังกัดสถานศึกษา	ปฏิทิน	เอกสาร / แบบฟอร์ม	หมายเหตุ
<p>ฯลฯ ร่วมกับโครงการเตรียมความพร้อมแก่กำลังแรงงานในกิจกรรมสร้างเครือข่ายการแนะแนวอาชีพ (ขั้นตอนที่ ๔ ตามโครงการฯ)</p>				<p>ผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประชุมชี้แจงโครงการฯ แก่ผู้อำนวยการโรงเรียน</p> <p>ในการประชุมประจำเดือนผู้บริหารสถานศึกษา</p>
	<p>๒. การชี้แจงโครงการเพิ่มทักษะด้านอาชีพแก่นักเรียนครอบครัวยากจนที่ไม่ได้ศึกษาต่อหลังจบการศึกษาภาคบังคับ โดยศึกษาธิการจังหวัด มีหน้าที่</p> <p>๑) ชี้แจงขั้นตอนการสำรวจและจำแนกนักเรียนกลุ่มเป้าหมาย</p> <p>๒) อธิบายรายละเอียดของการกรอก <u>แบบ ก. แบบสอบถามความประสงค์สมัครเข้าฝึกอบรมโครงการเพิ่มทักษะด้านอาชีพแก่นักเรียนครอบครัวยากจนที่ไม่ได้เรียนต่อหลังจบการศึกษาภาคบังคับ (สำหรับสอบถามนักเรียน รายบุคคล) และ แบบ ข. แบบสรุปผลการสำรวจและจำแนกนักเรียนระดับโรงเรียน</u></p> <p>๓) กำหนดวันส่งแบบสอบถามกลับให้ต้นสังกัด เพื่อสะดวกในการรวบรวมและประมวลผล</p>		<p><u>ภาคผนวก ข</u></p> <p>แบบ ก.</p> <p>แบบสอบถาม</p> <p>ความประสงค์สมัครเข้าฝึกอบรมโครงการเพิ่มทักษะด้านอาชีพแก่นักเรียนครอบครัวยากจนที่ไม่ได้เรียนต่อหลังจบการศึกษาภาคบังคับ พร้อมคำอธิบาย</p>	

ขั้นตอน	หน้าที่ของหน่วยงานต้นสังกัดสถานศึกษา	ปฏิทิน	เอกสาร / แบบฟอร์ม	หมายเหตุ
	<p>๔) การสร้างความตระหนักให้ครูแนะแนวเห็นความสำคัญของโครงการฯ รวมถึงบทบาทภารกิจของครูแนะแนว ซึ่งครูแนะแนวถือเป็นผู้มีบทบาทสำคัญของโครงการฯ นี้</p> <p>๓. หน่วยงานต้นสังกัดสถานศึกษามอบแบบสอบถาม (แบบ ก.) และแบบสรุป (แบบ ข.) ให้แก่ครูแนะแนวของแต่ละโรงเรียนในสังกัดภายหลังการประชุมชี้แจงผู้อำนวยการโรงเรียนและครูแนะแนวเสร็จสิ้นในวันดังกล่าว</p>		<p>การกรอกข้อมูลแบบสอบถามฯ (สำหรับสอบถามนักเรียน รายบุคคล) <u>ภาคผนวก ค</u></p> <p>แบบ ข.</p> <p>แบบสรุปผล</p> <p>การสำรวจและจำแนกนักเรียนกลุ่มเป้าหมายระดับโรงเรียน</p>	
<p>๓. การสำรวจและจำแนกนักเรียนกลุ่มเป้าหมาย (ขั้นตอนที่ ๕ ตามโครงการฯ)</p>		<p>ระหว่างวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๓ – ๓๑ มกราคม ๒๕๖๔</p>		

ขั้นตอน	หน้าที่ของหน่วยงานต้นสังกัดสถานศึกษา	ปฏิทิน	เอกสาร / แบบฟอร์ม	หมายเหตุ
๓.๑ ครูแนะแนวดำเนินการ สํารวจนักเรียนและจําแนก นักเรียนกลุ่มเป้าหมาย	การสนับสนุน กำกับติดตามในการสำรวจและจําแนกนักเรียน กลุ่มเป้าหมายของโรงเรียนในสังกัด			
๓.๒ การสรุปและจําแนก นักเรียนกลุ่มเป้าหมาย	๑. หน่วยงานต้นสังกัดของแต่ละโรงเรียน มีหน้าที่ ดังนี้ ๑) รวบรวมแบบสอบถามฯ (แบบ ก.) เฉพาะนักเรียนที่ไม่ได้เรียนต่อ ทั้งที่ต้องการเข้าร่วมโครงการฯ และไม่ต้องการเข้าร่วมโครงการฯ และ แบบสรุปฯ (แบบ ข.) ของโรงเรียนในสังกัดของตน และจัดทำแบบ สรุปผลการสำรวจและจําแนกนักเรียนกลุ่มเป้าหมาย ระดับต้นสังกัด (แบบ ค.) ๒) นำส่งแบบ ค. พร้อมแบบสอบถามฯ (แบบ ก.) ให้ศึกษาธิการจังหวัด		<u>ภาคผนวก ง</u> แบบ ค. แบบสรุปผล การสำรวจและ จําแนกนักเรียน กลุ่มเป้าหมาย ระดับต้นสังกัด <u>ภาคผนวก จ</u> แบบ ง. แบบสรุปผล การสำรวจและ จําแนกนักเรียน กลุ่มเป้าหมาย ระดับจังหวัด	๑. หน่วยงานต้นสังกัด สถานศึกษาควรมีบัญชี โรงเรียนในสังกัดเพื่อ ตรวจสอบความครบถ้วน ของข้อมูลโรงเรียนใน สังกัดของตน ๒. เพื่อประโยชน์ในการ กำกับติดตามนักเรียนใน สังกัดควรมีทะเบียนคุม รายชื่อนักเรียนที่ไม่เรียน ต่อทั้งที่ต้องการเข้าร่วม โครงการฯ และ ไม่ต้องการเข้าร่วม โครงการฯ

ขั้นตอน	หน้าที่ของหน่วยงานต้นสังกัดสถานศึกษา	ปฏิทิน	เอกสาร / แบบฟอร์ม	หมายเหตุ
	<p>๒. ศึกษาธิการจังหวัด มีหน้าที่</p> <p>๑) รวบรวมแบบ ค. พร้อมแบบสอบถามฯ (แบบ ก.) เฉพาะนักเรียนที่ไม่ได้เรียนต่อ ทั้งที่ต้องการเข้าร่วมโครงการฯ และไม่ต้องการเข้าร่วมโครงการฯ เพื่อจัดทำสรุปผลการสำรวจและจำแนกนักเรียนกลุ่มเป้าหมาย ระดับจังหวัด (แบบ ง.) ประกอบด้วย</p> <p>(๑) นักเรียนที่ไม่ต้องการศึกษาต่อใด ๆ ทั้งสิ้น และ</p> <p>(๑.๑) ต้องการเข้าฝึกอบรมทักษะอาชีพตามโครงการฯ</p> <p>(๑.๒) ไม่ต้องการเข้าฝึกอบรมทักษะอาชีพตามโครงการฯ</p> <p>(๒) นักเรียนที่ต้องการศึกษาต่อในการศึกษานอกระบบ (กศน.)</p> <p>และ</p> <p>(๒.๑) ต้องการเข้าฝึกอบรมทักษะอาชีพตามโครงการฯ</p> <p>(๒.๒) ไม่ต้องการเข้าฝึกอบรมทักษะอาชีพตามโครงการฯ</p> <p>(๓) นักเรียนที่ศึกษาต่อในระบบการศึกษา</p>			
	<p>๒. ส่งข้อมูลให้หน่วยงานต่างๆ ดังนี้</p> <p>๑. นำแบบ ค. ทั้งหมด ส่งให้ท้องถิ่นจังหวัด เพื่อเป็นข้อมูลให้ท้องถิ่นจังหวัดได้ประสานกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ในพื้นที่ที่เป็นที่ตั้งของโรงเรียน ในการสนับสนุนการเดินทางให้กับครูและนักเรียนในพื้นที่ สำหรับการเข้าร่วมกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ</p>			

ขั้นตอน	หน้าที่ของหน่วยงานต้นสังกัดสถานศึกษา	ปฏิทิน	เอกสาร / แบบฟอร์ม	หมายเหตุ
	<p>๒. นำแบบ ง. พร้อมแบบ ก. (เฉพาะนักเรียนกลุ่มเป้าหมายที่ต้องการฝึกอบรมทักษะตามโครงการฯ) ส่งให้ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานหรือผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัด เพื่อเป็นข้อมูลเบื้องต้นในการเตรียมรับการศึกษาดูงานและการเตรียมจัดการฝึกอบรมตามโครงการฯ</p> <p>๓. นำแบบ ง. พร้อมแบบ ก. (เฉพาะนักเรียนกลุ่มเป้าหมายที่ต้องการฝึกอบรมทักษะตามโครงการฯ) ส่งให้พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด เพื่อเป็นข้อมูลให้พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด สำหรับสนับสนุนในการขอรับเงินสงเคราะห์ครอบครัวผู้มีรายได้น้อยและไร้ที่พึ่งแก่นักเรียนกลุ่มเป้าหมาย รวมถึงสนับสนุนในการขอรับเงินสงเคราะห์กองทุนคุ้มครองเด็กแก่นักเรียนกลุ่มเป้าหมาย</p>			
<p>๔. การนำนักเรียนกลุ่มเป้าหมายไปศึกษาดูงานและรับสมัครที่สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานหรือสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัด (ขั้นตอนที่ ๗ ตามโครงการฯ)</p>	<p>การสนับสนุน กำกับติดตามในการนำนักเรียนกลุ่มเป้าหมายตามโรงเรียนในสังกัดของตนมาศึกษาดูงานและรับสมัครฯ</p>	<p>ระหว่างวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ - ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๔</p>		

ขั้นตอน	หน้าที่ของหน่วยงานต้นสังกัดสถานศึกษา	ปฏิทิน	เอกสาร / แบบฟอร์ม	หมายเหตุ
๕. การฝึกอบรม ทักษะด้านอาชีพ (ขั้นตอนที่ ๘ ตามโครงการฯ)	การสนับสนุน กำกับติดตามในการนำนักเรียนกลุ่มเป้าหมายตามโรงเรียน ในสังกัดของตนในการนำมาเข้ารับการฝึกอบรมทักษะด้านอาชีพ	ควรจะเป็นสัปดาห์ที่ ๒ ของเดือนเมษายน (หลังเทศกาลสงกรานต์) - กันยายน ๒๕๖๔		

ส่วนที่ ๒

คู่มือครูแนะแนว

ส่วนที่ ๒

คู่มือครูแนะแนว

๑. บทบาทและหน้าที่ของครูแนะแนว

๑. เข้าร่วมการประชุมชี้แจงผู้อำนวยการโรงเรียนและครูแนะแนวฯ (ขั้นตอนที่ ๔ ตามโครงการฯ)

๒. การสำรวจและจำแนกนักเรียนกลุ่มเป้าหมาย (ขั้นตอนที่ ๕ ตามโครงการฯ)

๒.๑ การสำรวจนักเรียนกลุ่มเป้าหมาย ตามแบบ ก. แบบสอบถามความประสงค์สมัครเข้าฝึกอบรมโครงการเพิ่มทักษะด้านอาชีพแก่นักเรียนครอบครัวยากจนที่ไม่ได้เรียนต่อหลังจบการศึกษาภาคบังคับ (สำหรับสอบถามนักเรียน รายบุคคล)

๒.๒ สรุปผลการสำรวจและจำแนกนักเรียนกลุ่มเป้าหมายของโรงเรียน ตามแบบ ข. (แบบสรุปผลการสำรวจและจำแนกนักเรียน ระดับโรงเรียน) ส่งไปให้หน่วยงานต้นสังกัดสถานศึกษา

๓. การนำนักเรียนกลุ่มเป้าหมายไปศึกษาดูงานและรับสมัครฯ (ขั้นตอนที่ ๗ ตามโครงการฯ)

๔. การนำนักเรียนกลุ่มเป้าหมายไปเข้ารับการศึกษา (ขั้นตอนที่ ๘ ตามโครงการฯ)

หมายเหตุ

๑) ครูแนะแนว หมายถึง ครูแนะแนว หรือ ครูที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่ครูแนะแนว หรือ ครูที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบการดำเนินการตามโครงการฯ

๒) บทบาทของครูแนะแนวนับเป็นปัจจัยสำคัญต่อความสำเร็จของโครงการเพิ่มทักษะด้านอาชีพแก่นักเรียนครอบครัวยากจนที่ไม่ได้เรียนต่อหลังจบการศึกษาภาคบังคับ โดยเฉพาะอย่างยิ่งบทบาทในการชี้แจงทำความเข้าใจแก่นักเรียนที่ไม่ได้เรียนต่อหลังจบ ม. ๓ และผู้ปกครอง เกี่ยวกับโครงการฯ และประโยชน์ที่นักเรียนกลุ่มเป้าหมายจะได้รับในการสมัครเข้ารับการศึกษาเพิ่มทักษะด้านอาชีพฯ

๒. การดำเนินการตามบทบาทหน้าที่ของครูแนะแนว

ขั้นตอน	หน้าที่ของครูแนะแนว	ปฏิทิน	เอกสาร / แบบฟอร์ม	หมายเหตุ
<p>๑. การประชุมชี้แจง ผู้อำนวยการโรงเรียนและครูแนะแนว เกี่ยวกับ วัตถุประสงค์ ขั้นตอน ปฏิทินการดำเนินโครงการ เพิ่มทักษะด้านอาชีพแก่นักเรียนครอบครัวยากจนที่ไม่ได้เรียนต่อหลังจบการศึกษาภาคบังคับ ฯลฯ ร่วมกับโครงการเตรียมความพร้อมแก่กำลังแรงงาน ในกิจกรรมสร้างเครือข่ายการแนะแนวอาชีพ (ขั้นตอนที่ ๔ ตามโครงการฯ)</p>	<p>๑. ครูแนะแนวมาเข้าร่วมการประชุมชี้แจงฯ เพื่อรับทราบข้อมูล ดังนี้</p> <p>๑) ความเป็นมา / วัตถุประสงค์ / ขั้นตอนตามปฏิทิน โครงการฯ</p> <p>๒) รายละเอียดของหลักสูตรที่จะมีการฝึกอบรม และระยะเวลาในการฝึกของแต่ละหลักสูตร</p> <p>๓) ประโยชน์ที่นักเรียนจะได้รับจากการเข้าร่วมโครงการฯ เช่น เงินสงเคราะห์ประเภทต่างๆ สิทธิประโยชน์ต่างๆ ภายหลังจากการเข้ารับการอบรมและการเข้าทำงานต่อ</p> <p>๔) รายละเอียดขั้นตอนการสำรวจ การรวบรวม สรุปและจำแนกข้อมูลนักเรียนกลุ่มเป้าหมาย</p> <p>๕) รายละเอียดของการกรอกแบบสอบถามและแบบสรุปผล ข้อมูล (แบบ ก. และ แบบ ข.)</p> <p>๖) กำหนดวันส่งแบบสอบถามกลับให้หน่วยงานต้นสังกัด สถานศึกษา เพื่อสะดวกในการรวบรวมและสรุปผล</p> <p>๗) กำหนดวันในการศึกษาดูงานและรับสมัครฯ รวมทั้งหน่วยงานที่จะรับผิดชอบในการสนับสนุนการเดินทางในการนำนักเรียนมาศึกษา ดูงานและรับสมัครฯ</p> <p>๘) กำหนดวันในการเปิดฝึกอบรมฯ รวมทั้งหน่วยงานที่จะรับผิดชอบในการสนับสนุนการเดินทางในการนำนักเรียนมาเข้าฝึกอบรมฯ</p>	<p>ระหว่างวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน – ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๓</p> <p>(๑ สัปดาห์ ก่อนเปิด ภาคเรียนที่ ๒)</p>	<p>ภาคผนวก ข แบบ ก. แบบสอบถามความประสงค์ สมัครเข้าฝึกอบรมโครงการ เพิ่มทักษะด้านอาชีพแก่นักเรียนครอบครัวยากจนที่ไม่ได้เรียนต่อหลังจบการศึกษาภาคบังคับ พร้อมคำอธิบายการกรอกข้อมูลแบบสอบถามฯ (สำหรับสอบถามนักเรียน รายบุคคล)</p> <p>ภาคผนวก ค แบบ ข. แบบสรุปผลการสำรวจ และจำแนกนักเรียนกลุ่มเป้าหมาย ระดับโรงเรียน</p> <p>ภาคผนวก ฉ ประโยชน์ที่จะได้รับจากโครงการ เพิ่มทักษะด้านอาชีพแก่นักเรียนครอบครัวยากจน</p>	<p>ครูแนะแนวที่ได้เข้าร่วมการประชุมชี้แจงฯ ควรเป็นคนที่รับผิดชอบการดำเนินโครงการฯ ตลอดทั้งโครงการฯ</p>

ขั้นตอน	หน้าที่ของครูแนะแนว	ปฏิทิน	เอกสาร / แบบฟอร์ม	หมายเหตุ
			ที่ไม่ได้เรียนต่อหลังจบ การศึกษาภาคบังคับ	
	<p>๒. ครูแนะแนวรับแบบสอบถามและแบบสรุปลงให้มีจำนวน เพียงพอกับจำนวนนักเรียนของโรงเรียนจากหน่วยงานต้นสังกัด หรือโรงเรียนจะสามารถจัดทำแบบสอบถามและแบบสรุปลงเอง ตามแบบในคู่มือฯ หรือนำระบบออนไลน์มาใช้ในการสำรวจ สรุปผลและส่งข้อมูลนักเรียนกลุ่มเป้าหมายไปยังหน่วยงานต้นสังกัด ซึ่งต้องมีการตกลงกันระหว่างหน่วยงานต้นสังกัดและโรงเรียน ให้ชัดเจน เนื่องจากภายหลังการประชุมชี้แจงฯ ครูแนะแนว ต้องดำเนินการสำรวจนักเรียนกลุ่มเป้าหมายได้ทันที</p>			
<p>๒. การสำรวจและจำแนก นักเรียนกลุ่มเป้าหมาย (ขั้นตอนที่ ๕ ตามโครงการฯ)</p>	<p>ขั้นตอนนี้ถือเป็นขั้นตอนที่สำคัญมากในการสร้างความเข้าใจ ให้แก่นักเรียนและผู้ปกครอง เพื่อให้นักเรียนสนใจและเข้าร่วม โครงการฯ</p>	<p>ระหว่างวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๓ – ๓๑ มกราคม ๒๕๖๔</p>		
<p>๒.๑ ครูแนะแนวดำเนินการ สำรวจนักเรียนและจำแนก นักเรียนกลุ่มเป้าหมาย</p>	<p>๑. ครูแนะแนว มีหน้าที่ ๑) แนะนำข้อมูล ดังนี้ ๑.๑) โครงการฯ สิทธิประโยชน์ และประโยชน์ที่จะได้รับ</p>			<p>๑. การสำรวจนักเรียน กลุ่มเป้าหมายของโรงเรียน โดยปกติจะสำรวจนักเรียน</p>

ขั้นตอน	หน้าที่ของครูแนะแนว	ปฏิทิน	เอกสาร / แบบฟอร์ม	หมายเหตุ
	<p>จากโครงการฯ</p> <p>๑.๒) รายละเอียดหลักสูตรต่างๆ ที่จะเปิดฝึกอบรม</p> <p>๑.๓) การกรอกแบบ ก. แบบสอบถามความประสงค์สมัคร</p> <p>เข้าฝึกอบรมโครงการเพิ่มทักษะด้านอาชีพแก่นักเรียนครอบครัวยากจน ที่ไม่ได้เรียนต่อหลังจบการศึกษาภาคบังคับ (สำหรับสอบถามนักเรียน รายบุคคล)</p> <p>๒) สํารวจนักเรียนที่จะจบการศึกษาภาคบังคับและไม่ได้เรียนต่อ ตามแบบสอบถามฯ (แบบ ก.) ซึ่งจะแบ่งเป็น ๓ กลุ่ม ดังนี้</p> <p>(๑) นักเรียนที่ไม่ต้องการศึกษาต่อใด ๆ ทั้งสิ้น และ</p> <p>(๑.๑) ต้องการเข้าฝึกอบรมทักษะอาชีพตามโครงการฯ</p> <p>(๑.๒) ไม่ต้องการเข้าฝึกอบรมทักษะอาชีพตามโครงการฯ</p> <p>(๒) นักเรียนที่ต้องการศึกษาต่อในการศึกษานอกระบบ (กศน.)</p> <p>และ</p> <p>(๒.๑) ต้องการเข้าฝึกอบรมทักษะอาชีพตามโครงการฯ</p> <p>(๒.๒) ไม่ต้องการเข้าฝึกอบรมทักษะอาชีพตามโครงการฯ</p> <p>(๓) นักเรียนที่ศึกษาต่อในระบบการศึกษา</p> <p>๒. ครูแนะแนวชี้แจงรายละเอียดโครงการฯ อีกครั้งให้กับ นักเรียนที่จะจบการศึกษาภาคบังคับ <u>เฉพาะในกลุ่มนักเรียนที่ จะไม่ได้เรียนต่อ (นักเรียนที่ไม่ต้องการศึกษาต่อใด ๆ ทั้งสิ้น และ</u></p>			<p>ทุกคนที่จะจบในปี การศึกษานั้นๆ</p> <p>หากครูแนะแนวมีข้อมูล เบื้องต้นของนักเรียนว่า นักเรียนคนใดที่ยากจน หรือไม่มีโอกาสได้ศึกษาต่อ ในระบบการศึกษา</p> <p>อาจสำรวจเฉพาะนักเรียน กลุ่มเป้าหมายกลุ่มนั้นก็ได้ ขึ้นอยู่กับความเหมาะสม ของโรงเรียน</p> <p>แต่อย่างไรก็ตาม</p> <p>การสรุปแบบ ข. จำเป็นต้อง มีข้อมูลนักเรียนที่จะจบ การศึกษาทั้งหมดในปี การศึกษานั้นๆ กล่าวคือ จำนวนนักเรียนที่จบ การศึกษาทั้งหมดของ โรงเรียนจะต้องเท่ากับ</p>

ขั้นตอน	หน้าที่ของครูแนะแนว	ปฏิทิน	เอกสาร / แบบฟอร์ม	หมายเหตุ
	<p><u>นักเรียนที่ต้องการศึกษาต่อในการศึกษานอกระบบ (กศน.) ทั้งที่ประสงค์และไม่ประสงค์จะเข้าร่วมโครงการฯ</u> (ตามผลการสำรวจในแบบ ก.) โดยเนื้อหาที่ครูแนะแนวควรให้ความสำคัญ ประกอบด้วย</p> <p>๑) วัตถุประสงค์และประโยชน์ที่จะได้รับจากการเข้าร่วมโครงการฯ เช่น การได้รับค่าตอบแทน โอกาสในการประกอบอาชีพที่ดี รายได้ที่สูงขึ้นจากการเป็นแรงงานมีฝีมือ ได้รับเงินสงเคราะห์จากสำนักงานพัฒนาความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด (พม.จ.) ระหว่างฝึกอบรม</p> <p>๒) แนะนำหลักสูตรที่เปิดการอบรม และความก้าวหน้าในการประกอบอาชีพ</p> <p>๓. <u>ครูแนะแนวไปพบและชี้แจงผู้ปกครองเฉพาะในกลุ่มนักเรียนที่จะไม่ได้เรียนต่อ (นักเรียนที่ไม่ต้องการศึกษาต่อใด ๆ ทั้งสิ้น และนักเรียนที่ต้องการศึกษาต่อในการศึกษานอกระบบ (กศน.) ทั้งที่ประสงค์และไม่ประสงค์จะเข้าร่วมโครงการฯ</u> (ตามผลการสำรวจในแบบ ก. ซึ่งเนื้อหาที่ครูแนะแนวต้องชี้แจงนั้นควรเป็นไปตามข้อ ๒. โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้</p> <p>๑) เพื่อโน้มน้าวและชักชวนผู้ปกครองของนักเรียนที่ไม่ประสงค์จะเข้าร่วมโครงการ ฯ และนักเรียนที่ยังตัดสินใจไม่ได้ ให้เข้ามาร่วมโครงการ ฯ</p>			<p>นักเรียนที่จะศึกษาต่อร่วมกับนักเรียนที่ไม่ต้องการศึกษาต่อ</p> <p>๒. การสร้างความเข้าใจกับผู้ปกครองถือเป็นเรื่องสำคัญและเป็นหน้าที่ของครูแนะแนวในการทำความเข้าใจกับผู้ปกครองในช่วงการสำรวจและการเยี่ยมบ้าน แต่ในข้อเท็จจริงอาจทำได้ไม่ถึงหรือไม่ได้ดำเนินการ ดังนั้น ควรมีการนำโครงการฯ มาชี้แจงและทำความเข้าใจกับผู้ปกครองในการประชุมผู้ปกครองก่อนเปิดภาคเรียนประจำปี หรือในการเยี่ยมบ้านระหว่างปีการศึกษา ซึ่งโรงเรียนได้</p>

ขั้นตอน	หน้าที่ของครูแนะแนว	ปฏิทิน	เอกสาร / แบบฟอร์ม	หมายเหตุ
	<p>๒) เพื่อให้ผู้ปกครองของนักเรียนที่ประสงค์จะเข้าร่วมโครงการ ฯ ตระหนักถึงประโยชน์ที่จะได้รับการสมัครเข้ารับการฝึกอบรม เพิ่มทักษะด้านอาชีพฯ และอนุญาตให้นักเรียนเข้าร่วมโครงการ ฯ</p> <p>๔. ครูแนะแนว</p> <p>๑) รวบรวมแบบสอบถามฯ (แบบ ก.) และจัดทำสรุป (แบบ ข.)</p> <p>๒) นำส่งสรุปผล (แบบ ข.) พร้อมแบบสอบถามฯ (แบบ ก.) เฉพาะนักเรียนที่ไม่เรียนต่อทั้งนักเรียนที่ต้องการเข้าร่วมโครงการฯ และไม่ต้องการเข้าร่วมโครงการฯ เพื่อส่งให้กับหน่วยงานต้นสังกัด ได้แก่</p> <p>(๑) โรงเรียนระดับประถมศึกษาส่งให้กับผู้อำนวยการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา</p> <p>(๒) โรงเรียนระดับมัธยมศึกษาส่งให้กับผู้อำนวยการ สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา</p> <p>(๓) โรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ส่งให้กับท้องถิ่นจังหวัด</p> <p>(๔) โรงเรียนนอกเหนือจากต้นสังกัดข้างต้นส่งให้กับศึกษาธิการ จังหวัด</p>			<p>ดำเนินการเป็นปกติอยู่แล้ว จึงควรนำโครงการฯ ไปสร้างความเข้าใจกับผู้ปกครอง ในเบื้องต้นก่อน</p> <p>๓. เพื่อสะดวกในการสรุปผลและติดตามข้อมูลนักเรียนภายหลังการสำรวจและจำแนกนักเรียนกลุ่มเป้าหมาย</p> <p>ครูแนะแนวควรจัดทำทะเบียนคุมรายชื่อนักเรียนที่ไม่ได้เรียนต่อ ทั้งที่ต้องการเข้าร่วมโครงการฯ และไม่ต้องการเข้าร่วมโครงการฯ</p> <p>๔. กรณีไม่มีนักเรียนที่ไม่ได้เรียนต่อ โรงเรียนต้องจัดทำสรุป (แบบ ข.)</p>

ขั้นตอน	หน้าที่ของครูแนะแนว	ปฏิทิน	เอกสาร / แบบฟอร์ม	หมายเหตุ
				ส่งให้หน่วยงานต้นสังกัดด้วย
<p>๓. การนำนักเรียนกลุ่มเป้าหมายไปศึกษาดูงานและรับสมัครเข้าอบรมที่สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานหรือสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัด (ขั้นตอนที่ ๗ ตามโครงการฯ)</p>	<p>๑. กรณีที่โรงเรียนจำเป็นต้องขอรับการสนับสนุนการเดินทางในการนำนักเรียนมาศึกษาดูงานและรับสมัครฯ โรงเรียนควรประสานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ล่วงหน้าอย่างน้อย ๒ สัปดาห์ก่อนการเดินทาง</p> <p>๒. นำนักเรียนกลุ่มเป้าหมายมาศึกษาดูงานและสมัครที่สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานหรือสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัด</p> <p><u>นักเรียนกลุ่มเป้าหมาย*</u> ประกอบด้วย</p> <p>(๑) นักเรียนที่ไม่ต้องการศึกษาต่อใด ๆ ทั้งสิ้น และ</p> <p>(๑.๑) ต้องการเข้าฝึกอบรมทักษะอาชีพตามโครงการฯ</p> <p>(๑.๒) ไม่ต้องการเข้าฝึกอบรมทักษะอาชีพตามโครงการฯ</p> <p>(๒) นักเรียนที่ต้องการศึกษาต่อในการศึกษานอกระบบ (กศน.)</p> <p>และ</p> <p>(๒.๑) ต้องการเข้าฝึกอบรมทักษะอาชีพตามโครงการฯ</p> <p>(๒.๒) ไม่ต้องการเข้าฝึกอบรมทักษะอาชีพตามโครงการฯ</p> <p>๓. ในกรณีที่นักเรียนยังไม่สามารถตัดสินใจได้ในวันศึกษาดูงาน<u>และรับสมัครฯ</u> ควรมีระยะเวลาให้นักเรียนตัดสินใจ อย่างน้อย ๒ สัปดาห์</p>	<p>ระหว่างวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ - ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๔</p>		<p>การนำนักเรียนมาศึกษาดูงานและรับสมัครฯ ครูแนะแนวจำเป็นต้องทราบความชัดเจนตั้งแต่ในขั้นตอนที่ ๔ การประชุมผู้อำนวยการโรงเรียนและครูแนะแนวว่า จะให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) หรือหน่วยงานต้นสังกัด สถานศึกษารับผิดชอบในการสนับสนุนการเดินทางของนักเรียนกลุ่มเป้าหมาย กรณีที่ให้ อปท. รับผิดชอบสนับสนุนการเดินทางฯ ครูแนะแนวต้องทราบถึงแนวปฏิบัติในการประสานขอรับการสนับสนุนด้วย</p>

ขั้นตอน	หน้าที่ของครูแนะแนว	ปฏิทิน	เอกสาร / แบบฟอร์ม	หมายเหตุ
	<p>ทั้งนี้ ภายหลังจากที่ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานหรือผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัด สรุปจำนวนและรายชื่อนักเรียนที่สมัครเข้าฝึกอบรมและที่ยังไม่สมัครเข้าฝึกอบรมให้ครูแนะแนวแล้ว</p> <p><u>ครูแนะแนวดำเนินการ ดังนี้</u></p> <p>๑) นักเรียนที่สมัครเข้าฝึกอบรมฯ แล้ว ในช่วงที่รอเข้ารับการฝึกอบรมฯ ให้ติดตามและเน้นย้ำนักเรียนและผู้ปกครองเห็นถึงประโยชน์ของการเข้าร่วมโครงการฯ เพื่อไม่ให้นักเรียนเปลี่ยนใจก่อนการเปิดฝึกอบรม รวมทั้งนำนักเรียนมาเข้าฝึกอบรมในวันที่กำหนดเปิดฝึกอบรมด้วย</p> <p>๒) นักเรียนที่ยังไม่สามารถตัดสินใจสมัครเข้าฝึกอบรมฯ ได้ ให้ชี้แจงทำความเข้าใจกับนักเรียนและผู้ปกครองที่บ้านด้วย เนื่องจากการตัดสินใจขั้นสุดท้ายจะอยู่ที่ผู้ปกครอง</p> <p>๓) กรณีที่นักเรียนกลุ่มเป้าหมายไม่ได้มาศึกษาดูงาน แต่สนใจสมัครเข้าฝึกอบรมฯ ให้เป็นหน้าที่ของครูแนะแนวในการประสานกับผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานหรือสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัดโดยตรง</p>			

ขั้นตอน	หน้าที่ของครูแนะแนว	ปฏิทิน	เอกสาร / แบบฟอร์ม	หมายเหตุ
<p>๔. การฝึกอบรมทักษะด้านอาชีพ (ขั้นตอนที่ ๘ ตามโครงการฯ)</p>	<p>๑. กรณีที่โรงเรียนจำเป็นต้องขอรับการสนับสนุนการเดินทางในการนำนักเรียนมาฝึกอบรมทักษะด้านอาชีพที่สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานหรือสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัด โรงเรียนควรประสานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ล่วงหน้าอย่างน้อย ๒ สัปดาห์ก่อนการเดินทาง</p> <p>๒. นำนักเรียนกลุ่มเป้าหมายมาฝึกอบรมทักษะด้านอาชีพที่สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานหรือสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัดตามปฏิทินการดำเนินที่คณะกรรมการขับเคลื่อนโครงการฯ ได้ให้ความเห็นชอบกำหนดวันไว้แล้ว</p>	<p>ควรจะเป็น สัปดาห์ที่ ๒ ของเดือน เมษายน (หลังเทศกาล สงกรานต์) - กันยายน ๒๕๖๔</p>		<p>การนำนักเรียนมาเข้าฝึกอบรมฯ ครูแนะแนวจำเป็นต้องทราบความชัดเจนตั้งแต่ในขั้นตอนที่ ๔ (การประชุมผู้อำนวยการโรงเรียนและครูแนะแนวฯ) ว่ามีความจำเป็นจะขอรับการสนับสนุนงบประมาณค่าใช้จ่ายในการเดินทางฯ จากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) หรือหน่วยงานต้นสังกัดสถานศึกษา เป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการเดินทางของนักเรียนกลุ่มเป้าหมาย</p>

๓. ข้อสังเกต / ข้อเสนอแนะและขอความร่วมมือ “ครูแนะแนว”

ตารางข้อมูลนักเรียนจากการดำเนินโครงการฯ ของทุกจังหวัดทั่วประเทศ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๑. รวมนักเรียนที่เรียนจบ ม. ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๒	๔๘๙,๐๑๒	คน	
๑.๑ เรียนต่อในระบบการศึกษา	๔๖๘,๒๓๑	คน	
๑.๒ ไม่เรียนต่อในระบบการศึกษา	๒๐,๗๘๑	คน	
๑.๒.๑ ไม่ต้องการเข้าฝึกทักษะอาชีพ	๑๔,๗๒๓	คน	๑. จำนวนนักเรียนไม่เรียนต่อและไม่ต้องการเข้าฝึกอบรมฯ ๑๔,๗๒๓ คน
๑.๒.๒ ต้องการเข้าฝึกทักษะอาชีพ	๖,๐๕๘	คน	๒. จำนวนนักเรียนดูงานฯ น้อยกว่านักเรียนที่ต้องการเข้าฝึกอบรมฯ ๒,๘๐๒ คน
๒. จำนวนนักเรียนที่มาศึกษาดูงาน	๓,๒๕๖	คน	๓. จำนวนนักเรียนสมัครเข้าฝึกอบรมฯ น้อยกว่านักเรียนมาศึกษาดูงานฯ ๒,๒๔๒ คน
๓. จำนวนนักเรียนที่สมัครเข้าฝึกทักษะอาชีพ	๑,๐๑๔	คน	๔. จำนวนนักเรียนที่เข้าฝึกทักษะอาชีพฯ จริง น้อยกว่านักเรียนที่สมัครเข้าฝึกอบรมฯ ๖๑๒ คน
๔. จำนวนนักเรียนเข้าฝึกทักษะอาชีพฯ จริง	๔๐๒	คน	

ข้อสังเกต

๑. จากข้อมูลในตารางข้างต้น มีนักเรียนที่ไม่เรียนต่อในระบบการศึกษา จำนวน ๒๐,๗๘๑ คน ต้องการเข้าฝึกทักษะอาชีพฯ จำนวน ๖,๐๕๘ คน จะเห็นได้ว่ามีจำนวนนักเรียนที่หายไป จำนวน ๑๔,๗๒๓ คน ซึ่งนักเรียนเหล่านี้น่าจะมีโอกาสได้เข้าสู่กระบวนการฝึกทักษะด้านอาชีพฯ ของโครงการฯ

สาเหตุ

นักเรียนกลุ่มเป้าหมายและผู้ปกครอง อาจยังไม่เข้าใจวัตถุประสงค์ของโครงการฯ อย่างแท้จริง ไม่เห็นประโยชน์จากการเข้าร่วมโครงการฯ ไม่ทราบและไม่เข้าใจถึงสิทธิประโยชน์ต่างๆ ที่จะได้รับระหว่างเข้าฝึกอบรม เช่น

- ๑) การฝึกอบรมไม่เสียค่าใช้จ่าย
- ๒) ที่พักและอาหารระหว่างการอบรม ฟรี
- ๓) ได้รับเงินสงเคราะห์ประเภทต่างๆ ตามระเบียบและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์กำหนด ระหว่างการฝึกอบรม (จำนวน ๖,๐๐๐ - ๘,๐๐๐ บาท)

แนวทางแก้ไข

ครูแนะแนวจะต้องสร้างความเข้าใจเรื่องโครงการฯ โดยเฉพาะวัตถุประสงค์ สิทธิประโยชน์ และประโยชน์จากการเข้าร่วมโครงการฯ ให้**นักเรียนกลุ่มเป้าหมายและผู้ปกครอง**ได้รับทราบและเห็นความสำคัญและประโยชน์ของโครงการนี้ โดยเฉพาะการไปพบผู้ปกครองที่บ้านมีความจำเป็นอย่างยิ่ง ครูแนะแนวต้องทำความเข้าใจกับผู้ปกครองของนักเรียน เพื่อตอบข้อซักถามและสร้างความมั่นใจให้กับผู้ปกครอง เนื่องจากอำนาจการตัดสินใจสุดท้ายในการเข้าร่วมโครงการฯ ของนักเรียนจะขึ้นอยู่กับผู้ปกครอง

๒. จากข้อมูลในตารางข้างต้น จะเห็นได้ว่า นักเรียนที่ต้องการเข้าฝึกทักษะอาชีพฯ จำนวน ๖,๐๕๘ คน ปรากฏว่า ในขั้นตอนการนำนักเรียนมาศึกษาดูงานและรับสมัคร ณ สถาบัน / สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัด มีนักเรียนมาศึกษาดูงานฯ จำนวน ๓,๒๕๖ คน ซึ่งนักเรียนมาศึกษาดูงานฯ หายไปจากนักเรียนที่ต้องการเข้าฝึกทักษะอาชีพฯ จำนวน ๒,๘๐๒ คน

สาเหตุ

- ๑) วันที่จัดการศึกษาดูงานฯ ตรงกับวันที่มีกิจกรรมของโรงเรียน
- ๒) โรงเรียนขาดงบประมาณสนับสนุนในการพานักเรียนไปศึกษาดูงาน
- ๓) นักเรียนส่วนหนึ่งเปลี่ยนใจ เนื่องจากศึกษาต่อ มีงานทำ ช่วยผู้ปกครองทำงาน ผู้ปกครองไม่อนุญาต และนักเรียนมีทางเลือกอื่น

แนวทางแก้ไข

- ๑) **การกำหนดวันที่น่าำนักเรียนไปศึกษาดูงานและรับสมัครฯ** ควรหลีกเลี่ยงวันที่มีกิจกรรมของโรงเรียน อนึ่ง เนื่องจากการกำหนดวันนำนักเรียนไปศึกษาดูงานและรับสมัครฯ ได้มีการกำหนดวันตั้งแต่ ต้นภาคเรียนที่ ๒ ซึ่งอาจมีระยะเวลาห่างจากวันที่กำหนดให้นักเรียนไปศึกษาดูงานฯ จริง ดังนั้น หากก่อนวันดูงานฯ พบว่า โรงเรียนมีกิจกรรมและส่งผลให้นักเรียนไม่สามารถไปศึกษาดูงานฯ ได้ ตามที่กำหนดไว้ อาจมีการปรับเปลี่ยนวันศึกษาดูงานฯ โดยโรงเรียนนัดหมายกับผู้อำนวยการสถาบัน / สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัดได้โดยตรง
- ๒) หากมีความจำเป็นต้องขอรับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการนำนักเรียนไปศึกษาดูงานฯ ณ สถาบัน / สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัด กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้มีการประสานให้ท้องถิ่น จังหวัดแจ้งแนวทางการขอรับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายของโรงเรียนไปยังองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ในพื้นที่ และขอให้ครูแนะแนวประสานงานกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) เพื่อขอรับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการเดินทางฯ ล่วงหน้าอย่างน้อย ๒ สัปดาห์ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) อนุมัติงบประมาณได้ทันตามระยะเวลา
- ๓) กรณีนักเรียนเปลี่ยนใจ หากครูแนะแนวได้มีการสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับโครงการฯ และประโยชน์จากการเข้าร่วมโครงการฯ ให้กับนักเรียนและผู้ปกครอง และมีการติดตามในการนำนักเรียนที่ต้องการเข้าฝึกทักษะอาชีพฯ มาศึกษาดูงานฯ อย่างใกล้ชิด จะทำให้มีนักเรียนกลุ่มเป้าหมายมาศึกษาดูงานฯ ได้มากขึ้น และส่งผลต่อโอกาสที่นักเรียนจะสมัครเข้าฝึกอบรมฯ มากขึ้น เนื่องจากได้มาเห็นสถานที่ในการฝึกจริงและสถานที่พักอาศัยระหว่างการฝึก

๓. จากข้อมูลในตารางข้างต้น จะเห็นได้ว่า จากนักเรียนกลุ่มเป้าหมายมาศึกษาดูงานฯ จำนวน ๓,๒๕๖ คน นักเรียนที่สมัครเข้าฝึกทักษะอาชีพฯ ๑,๐๑๔ คน ซึ่งนักเรียนที่สมัครเข้าฝึกทักษะอาชีพฯ หายไปจากนักเรียนมาศึกษาดูงานฯ จำนวน ๒,๒๔๒ คน

สาเหตุ

- ๑) นักเรียนไม่สนใจในสาขาที่มีการเปิดฝึกอบรมฯ
- ๒) นักเรียนเข้าใจคลาดเคลื่อนว่าเป็นการฝึกระยะสั้น
- ๓) นักเรียนไม่สามารถตัดสินใจได้
- ๔) นักเรียนไม่สะดวกในการเดินทางมาฝึกอบรม
- ๕) นักเรียนส่วนหนึ่งเปลี่ยนใจ เนื่องจากศึกษาต่อ มีงานทำ ช่วยผู้ปกครองทำงาน ผู้ปกครองไม่อนุญาต และนักเรียนมีทางเลือกอื่น

แนวทางแก้ไข

- ๑) ครูแนะแนวชี้แจงทำความเข้าใจแก่นักเรียนกลุ่มเป้าหมายถึงหลักการในการกำหนดหลักสูตรสาขาที่เปิดฝึกอบรมฯ ว่า ได้คำนึงถึงความครอบคลุมบริบทของจังหวัด (ความพร้อมของหน่วยฝึก ความต้องการของสาขาอาชีพของตำแหน่งว่างในจังหวัดหรือจังหวัดใกล้เคียง) และต้องชี้แจงทำความเข้าใจกับนักเรียนกลุ่มเป้าหมายให้เห็นถึงประโยชน์และโอกาสของหลักสูตรที่เปิดอยู่ว่าจะได้ประโยชน์อย่างไร และแนะนำเพิ่มเติมว่านักเรียนสามารถฝึกอบรมหลักสูตรที่นักเรียนสนใจได้ในอนาคตจากหลักสูตรการฝึกอบรมปกติที่สถาบัน / สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัดจะได้มีการเปิดฝึกอบรมประจำปี
- ๒) กรณีที่นักเรียนยังไม่สามารถตัดสินใจสมัครเข้าฝึกอบรมทักษะด้านอาชีพฯ **ครูแนะแนวจะต้องติดตามและสร้างความเข้าใจกับนักเรียนและผู้ปกครอง** โดยโน้มน้าวให้เห็นถึงโอกาสในการมีงานทำ มีรายได้ที่เพิ่มขึ้นจากการเป็นแรงงานมีฝีมือ และโอกาสมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

บทสรุป

จะเห็นได้ว่า “ครูแนะแนว” เป็นผู้ที่มีบทบาทสำคัญยิ่งในการชี้แจง ทำความเข้าใจ ให้ความมั่นใจแก่นักเรียนกลุ่มเป้าหมายและผู้ปกครองถึงประโยชน์อย่างยั่งยืนที่นักเรียนกลุ่มเป้าหมายจะได้รับจากการสมัครเข้าฝึกอบรมเพิ่มทักษะด้านอาชีพตามโครงการฯ ดังนั้น ความเข้าใจของครูแนะแนวเกี่ยวกับโครงการฯ ความตระหนักในบทบาทและภารกิจที่กำหนดเป็นเรื่องที่สำคัญ หากครูแนะแนวได้เสียสละและทุ่มเท ชี้แจงทำความเข้าใจกับนักเรียนกลุ่มเป้าหมายและผู้ปกครองแล้ว นักเรียนเหล่านี้จะมีโอกาสได้เข้าฝึกอาชีพ มีงานทำ มีรายได้และมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น ทั้งนี้ หน่วยงานต้นสังกัดสถานศึกษาควรให้ความสำคัญในการสนับสนุนการดำเนินงานของครูแนะแนวอย่างใกล้ชิดและต่อเนื่องตลอดโครงการฯ

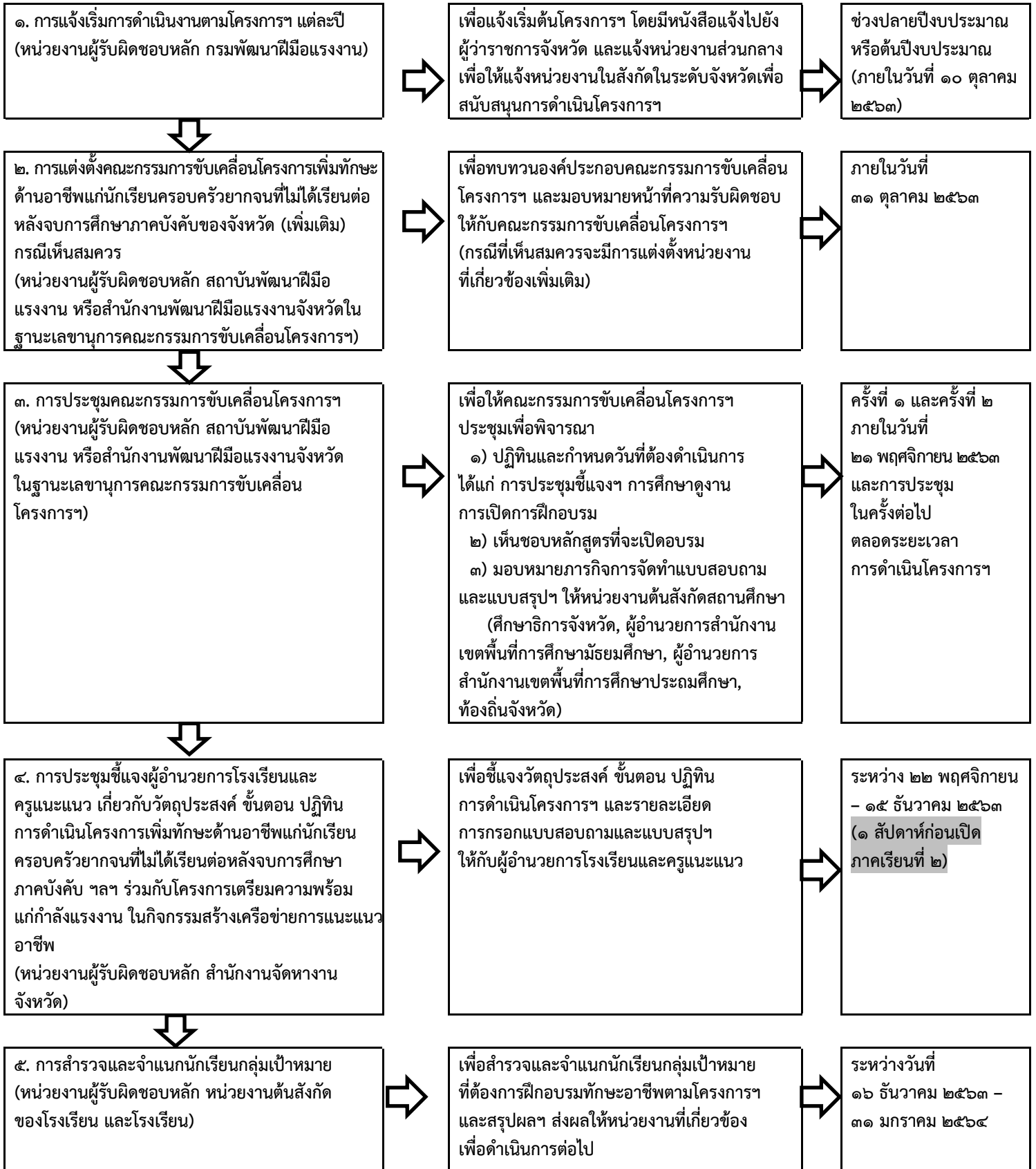
ส่วนที่ ๓

ปฏิทินการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

(ภาพรวมทุกขั้นตอนตามคู่มือฯ ๑๒ ขั้นตอน)

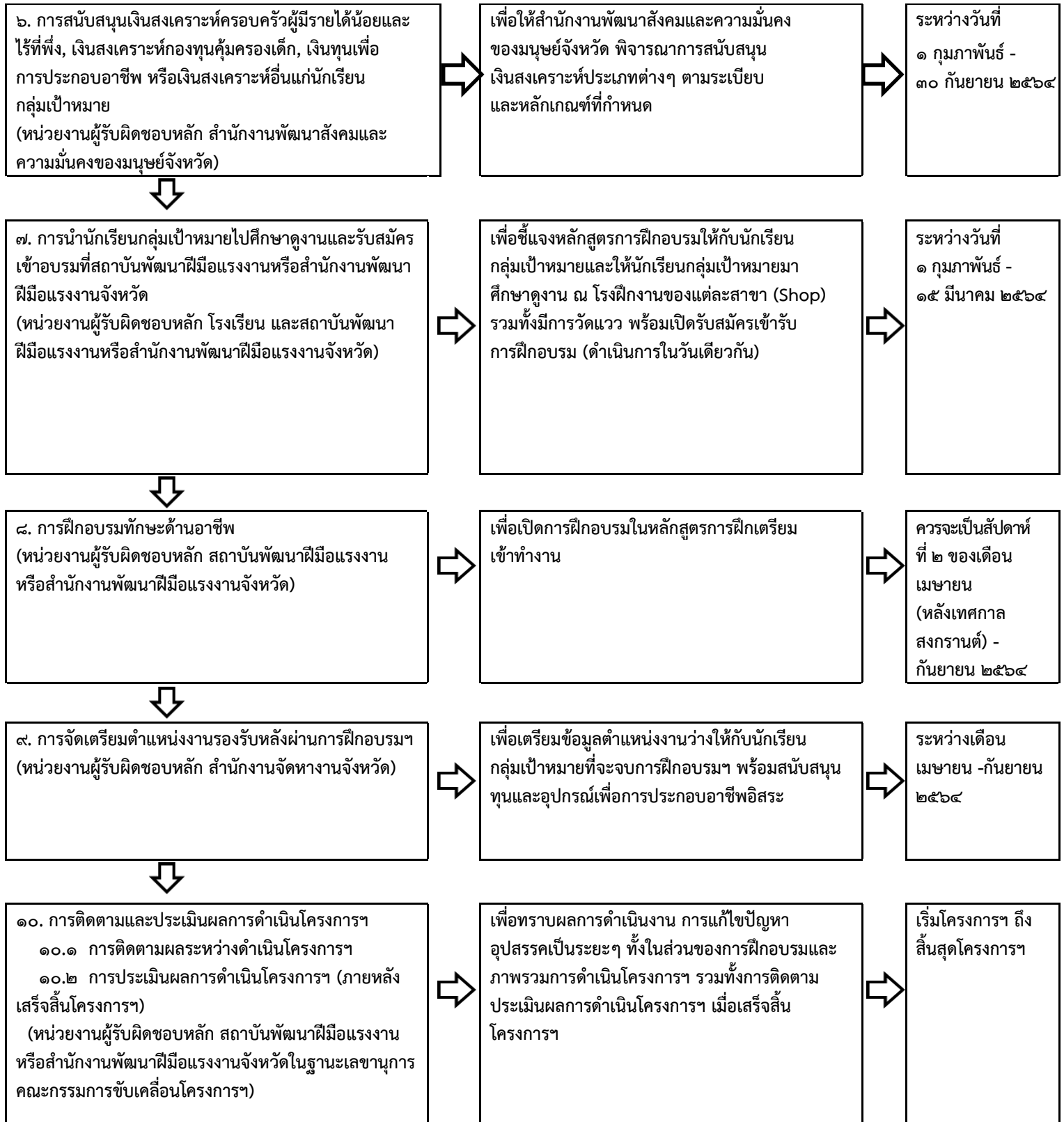
ส่วนที่ ๓

ปฏิทินการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ภาพรวมทุกขั้นตอนตามคู่มือฯ ๑๒ ขั้นตอน)



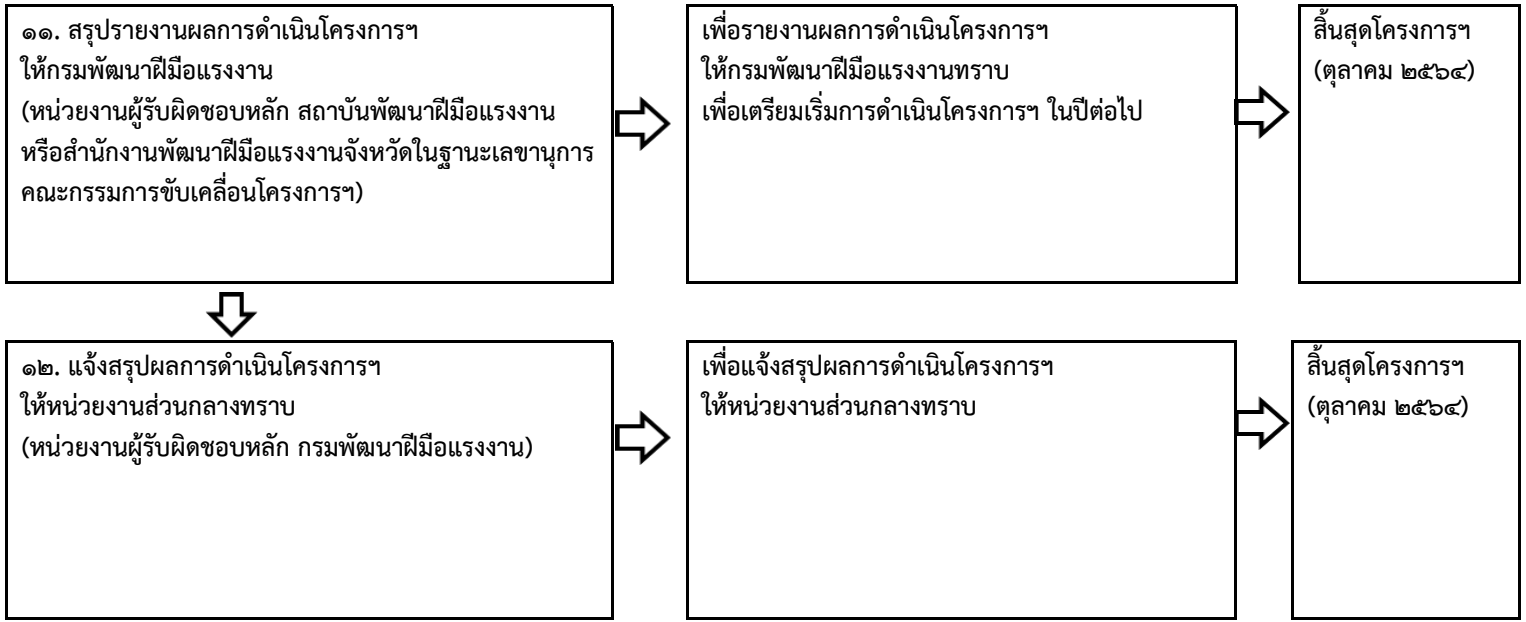
หมายเหตุ เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ของการเปิด - ปิดภาคเรียน ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๓ ระยะเวลา ๑ กรกฎาคม - ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓
ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๓ ระยะเวลา ๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ - ๙ เมษายน ๒๕๖๔

/๖. การสนับสนุน...



หมายเหตุ เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ของการเปิด - ปิดภาคเรียน ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๓ ระยะเวลา ๑ กรกฎาคม - ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๓ ระยะเวลา ๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ - ๙ เมษายน ๒๕๖๔

/๑๑. สรุปรายงาน



หมายเหตุ เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ของการเปิด - ปิดภาคเรียน
ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๓ ระยะเวลา ๑ กรกฎาคม - ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓
ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๓ ระยะเวลา ๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ - ๙ เมษายน ๒๕๖๔

ภาคผนวก ก

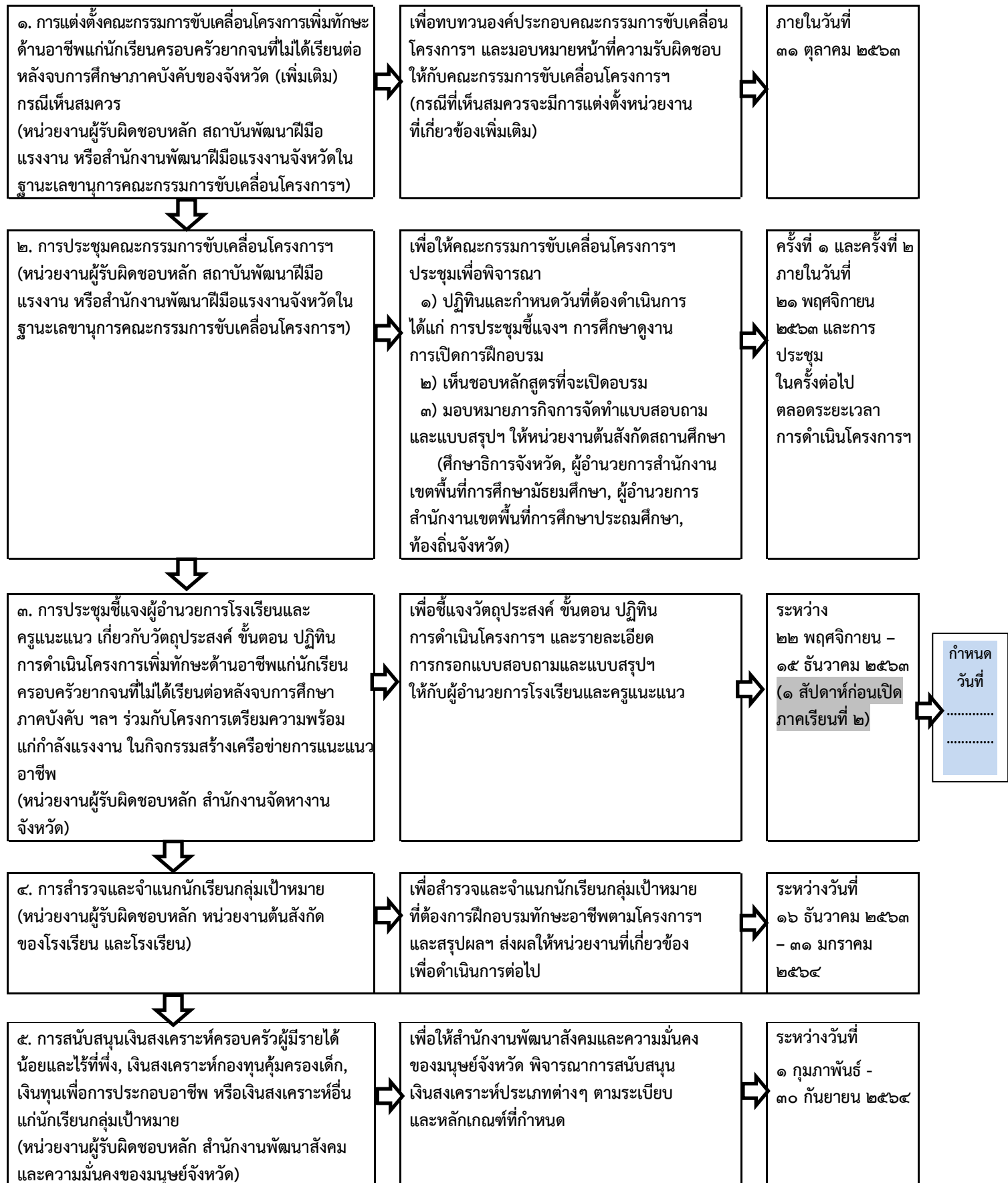
ร่างขั้นตอน ปฏิทินและการกำหนดวันที่
คณะกรรมการขับเคลื่อนโครงการฯ จังหวัดต้องดำเนินการ
ตามโครงการเพิ่มทักษะด้านอาชีพแก่นักเรียนครอบครัวยากจน
ที่ไม่ได้เรียนต่อหลังจบการศึกษาภาคบังคับ

สำหรับดาวน์โหลด
เอกสารภาคผนวก

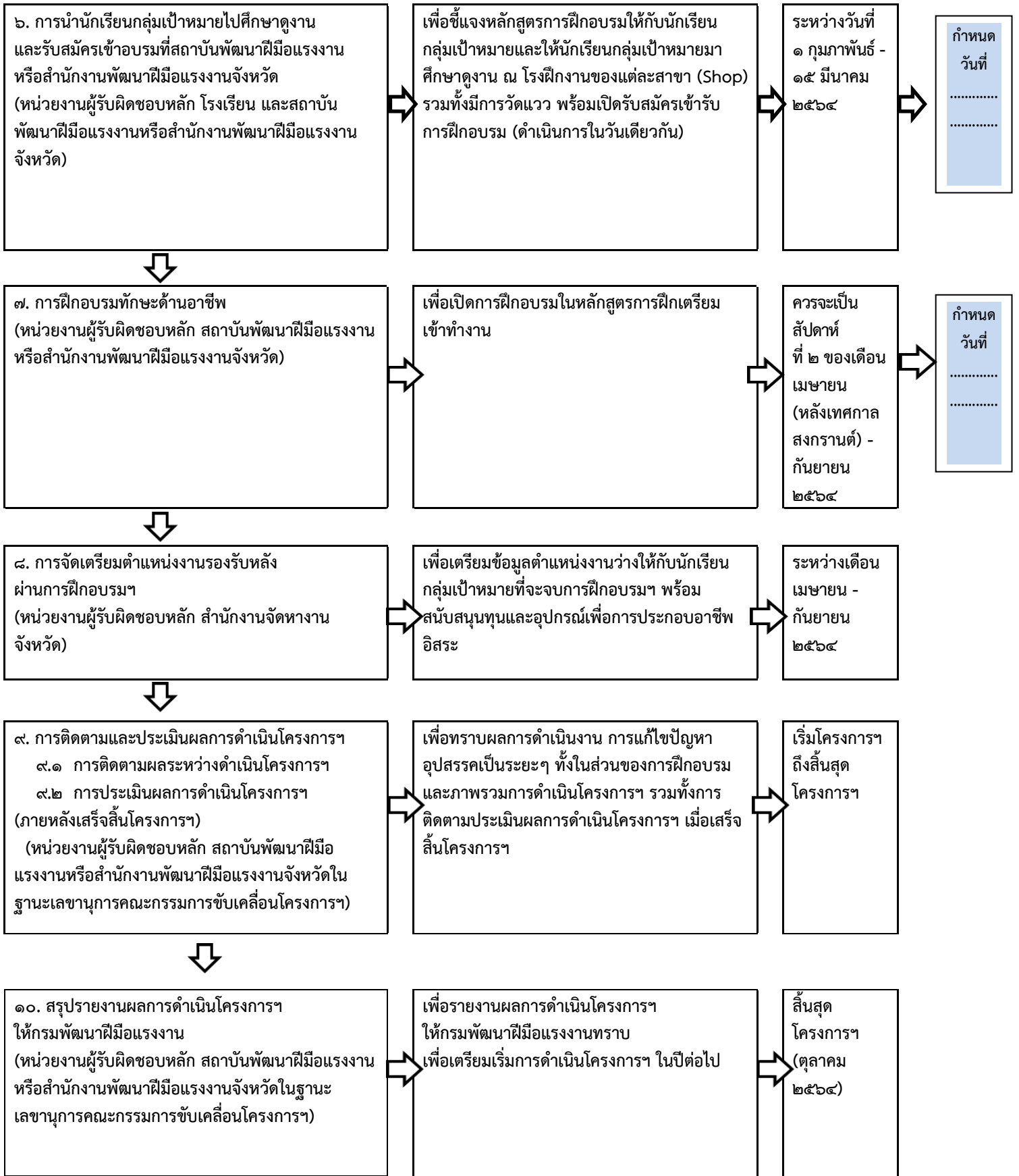


ร่างขั้นตอน ปฏิทินและการกำหนดวันที่คณะกรรมการขับเคลื่อนโครงการฯ จังหวัด

ต้องดำเนินการตามโครงการเพิ่มทักษะด้านอาชีพแก่นักเรียนครอบครัวยากจนที่ไม่ได้เรียนต่อหลังจบการศึกษาภาคบังคับ



กำหนดวันที่



หมายเหตุ เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ของการเปิด - ปิดภาคเรียน ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๓ ระยะเวลา ๑ กรกฎาคม - ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๓ ระยะเวลา ๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ - ๙ เมษายน ๒๕๖๔

ภาคผนวก ข

แบบ ก. แบบสอบถามความประสงค์สมัครเข้าฝึกอบรม
โครงการเพิ่มทักษะด้านอาชีพแก่นักเรียนครอบครัวยากจน
ที่ไม่ได้เรียนต่อหลังจบการศึกษาภาคบังคับ
(สำหรับสอบถามนักเรียน รายบุคคล)

สำหรับดาวน์โหลด
เอกสารภาคผนวก



(ร่าง) แบบสอบถาม

ความประสงค์สมัครเข้าฝึกอบรม

โครงการเพิ่มทักษะด้านอาชีพแก่นักเรียนครอบครัวยากจนที่ไม่ได้เรียนต่อหลังจบการศึกษาภาคบังคับ (ชั้น ม.๓)

ของจังหวัด.....

โรงเรียน.....

๑. ข้อมูลสถานศึกษา

๑.๑ ชื่อสถานศึกษา.....

ตั้งอยู่ในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.)

๑.๒ สถานศึกษาสังกัดหน่วยงานใด (ข้อเลือกตามบริบทของแต่ละจังหวัด)

สพป. เขต

สพม.

อปท. สศศ. เอกชน อื่นๆ โปรดระบุ.....

๒. ข้อมูลนักเรียน

๒.๑ คำนำหน้านาม.....ชื่อ.....นามสกุล.....

๒.๒ เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ปัจจุบันอายุ ปี

๒.๓ หมายเลขประจำตัวบัตรประชาชน (เลข ๑๓ หลัก)

๒.๔ ปัจจุบันนักเรียนอาศัยกับ (กรณีไม่อยู่กับผู้ปกครอง).....

อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....

จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ ๑) ของตนเอง..... ๒) บุคคลที่สามารถติดต่อได้.....

๓. ข้อมูลผู้ปกครอง

๓.๑ ชื่อบิดา - นามสกุล (ใส่คำนำหน้าชื่อด้วย).....

๓.๒ ชื่อมารดา - นามสกุล (ใส่คำนำหน้าชื่อด้วย).....

๓.๓ ที่อยู่ปัจจุบันของผู้ปกครองที่สามารถติดต่อได้

บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....

จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ ๑) ของตนเอง..... ๒) บุคคลที่สามารถติดต่อได้.....

๓.๔ ครอบครัวยังมีบัตรสวัสดิการของรัฐหรือไม่

มี โปรตระบบเลขที่บัตร ไม่มี

๔. ความต้องการของนักเรียนเมื่อจบการศึกษาภาคบังคับ (ชั้น ม. ๓) (เลือกตอบเพียงข้อเดียว)

๔.๑ ไม่ต้องการศึกษาต่อใดๆ ทั้งสิ้น และ

ต้องการ เข้าฝึกอบรมทักษะอาชีพตามโครงการฯ

ไม่ต้องการ เข้าฝึกอบรมทักษะอาชีพตามโครงการฯ

๔.๒ ต้องการศึกษาต่อในการศึกษานอกระบบ (กศน.) และ

ต้องการ เข้าฝึกอบรมทักษะอาชีพตามโครงการฯ

ไม่ต้องการ เข้าฝึกอบรมทักษะอาชีพตามโครงการฯ

๔.๓ ศึกษาต่อในระบบการศึกษา เช่น ม.๔, ปวช. เป็นต้น

๕. กรณีต้องการเข้าฝึกอบรมทักษะอาชีพตามโครงการฯ หลักสูตรเตรียมเข้าทำงาน (เลือกเพียงข้อเดียว)

คำถามข้อนี้ คำตอบที่ให้เลือกจะเป็นหลักสูตรที่จะเปิดจริงในจังหวัดนั้น เช่น จังหวัดแม่ฮ่องสอน

กลุ่มอาชีพช่างเครื่องกล : สาขาช่างซ่อมรถจักรยานยนต์

กลุ่มอาชีพช่างอุตสาหกรรมศิลป์ : สาขาช่างเย็บผ้าจักรอุตสาหกรรม (ผ้า)

กลุ่มอาชีพอื่นๆ : (โปรดระบุ).....

ลงชื่อ

ครูผู้รับผิดชอบ

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเลขโทรศัพท์.....อีเมล.....ของครูผู้รับผิดชอบ

หมายเหตุ ก่อนจะมีการสอบถามนักเรียน ครูแนะแนวควรแนะนำโครงการฯ และสิทธิประโยชน์และประโยชน์ของโครงการฯ ที่นักเรียนจะได้รับ เพื่อเป็นแรงจูงใจให้สมัครเข้าร่วมโครงการฯ

คำอธิบายแบบสอบถาม

(ร่าง) แบบสอบถาม

ความประสงค์สมัครเข้าฝึกอบรม

โครงการเพิ่มทักษะด้านอาชีพแก่นักเรียนครอบครัวยากจนที่ไม่ได้เรียนต่อหลังจบการศึกษาภาคบังคับ (ชั้น ม.๓)

ของจังหวัด.....

โรงเรียน.....

๑. ข้อมูลสถานศึกษา

๑.๑ ชื่อสถานศึกษา.....

ตั้งอยู่ในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.)

๑.๒ สถานศึกษาสังกัดหน่วยงานใด (ข้อเลือกตามบริบทของแต่ละจังหวัด)

 สพป. เขต สพม. อปท. สศศ. เอกชน อื่นๆ โปรดระบุ.....

ข้อ ๑. เพื่อเป็นข้อมูลในการสรุปผลตามแบบสรุปผลการสำรวจและจำแนกนักเรียน ระดับโรงเรียน (แบบ ข) โดยข้อมูลดังกล่าวจะเป็นประโยชน์ ดังนี้

๑) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) เพื่อเตรียมการสนับสนุนการเดินทางให้กับครูและนักเรียนในพื้นที่ สำหรับการเข้าร่วมกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ

๒) หน่วยงานต้นสังกัดสถานศึกษา เพื่อสะดวกในการรวบรวมและสรุปผลข้อมูลจำนวนนักเรียนกลุ่มเป้าหมายของแต่ละโรงเรียนที่ต้องจำแนกตามหน่วยงานต้นสังกัด

๒. ข้อมูลนักเรียน

๒.๑ คำนำนานาม.....ชื่อ.....นามสกุล.....

๒.๒ เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ปัจจุบันอายุ ปี

๒.๓ หมายเลขประจำตัวบัตรประชาชน (เลข ๑๓ หลัก)

๒.๔ ปัจจุบันนักเรียนอาศัยกับ (กรณีไม่อยู่กับผู้ปกครอง)

อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....

จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ ๑) ของตนเอง..... ๒) บุคคลที่สามารถติดต่อได้.....

๓. ข้อมูลผู้ปกครอง

๓.๑ ชื่อบิดา - นามสกุล (ใส่คำนำหน้าชื่อด้วย).....

๓.๒ ชื่อมารดา - นามสกุล (ใส่คำนำหน้าชื่อด้วย).....

๓.๓ ที่อยู่ปัจจุบันของผู้ปกครองที่สามารถติดต่อได้

บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....

จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ ๑) ของตนเอง..... ๒) บุคคลที่สามารถติดต่อได้.....

๓.๔ ครอบครัวมีบัตรสวัสดิการของรัฐหรือไม่

มี โปรตระบบเลขที่บัตร ไม่มี

ข้อ ๒. และข้อ ๓. เพื่อเป็นข้อมูลเบื้องต้นซึ่งจะเป็นประโยชน์ในการติดตามนักเรียน ดังนี้

๑. ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานหรือสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัด สำหรับเตรียมการรับสมัครนักเรียนเข้าอบรม

๒. พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด สำหรับการคัดกรองในการสนับสนุนในการรับเงินสงเคราะห์ประเภทต่างๆ

๔. ความต้องการของนักเรียนเมื่อจบการศึกษาภาคบังคับ (ชั้น ม. ๓) (เลือกตอบเพียงข้อเดียว)

๔.๑ ไม่ต้องการศึกษาต่อใด ๆ ทั้งสิ้น และ

ต้องการเข้าฝึกอบรมทักษะอาชีพตามโครงการฯ

ไม่ต้องการเข้าฝึกอบรมทักษะอาชีพตามโครงการฯ

๔.๒ ต้องการศึกษาต่อในการศึกษานอกระบบ (กศน.) และ

ต้องการเข้าฝึกอบรมทักษะอาชีพตามโครงการฯ

ไม่ต้องการเข้าฝึกอบรมทักษะอาชีพตามโครงการฯ

๔.๓ ศึกษาต่อในระบบการศึกษา เช่น ม.๔ ปวช. เป็นต้น

ข้อ ๔. เพื่อเป็นข้อมูลในการจำแนกนักเรียนกลุ่มเป้าหมายและสรุปผลตามแบบสรุปผลการสำรวจและจำแนกนักเรียน ระดับโรงเรียน (แบบ ข)

๕. กรณีต้องการเข้าฝึกอบรมทักษะอาชีพตามโครงการฯ หลักสูตรเตรียมเข้าทำงาน (เลือกเพียงข้อเดียว)

- สาขาช่างซ่อมรถจักรยานยนต์
- สาขาช่างเย็บผ้าจักรอุตสาหกรรม (ผ้า)
- สาขาช่างเครื่องปรับอากาศขนาดเล็ก
- สาขาช่างสีรถยนต์
- สาขาช่างเดินสายไฟฟ้าในอาคาร
- สาขาช่างเครื่องทำความเย็นและปรับอากาศ
- สาขาช่างเชื่อมไฟฟ้า
- สาขาช่างอิเล็กทรอนิกส์
- สาขาช่างไฟฟ้าอุตสาหกรรม
- สาขาช่างแต่งผมสตรี
- สาขาช่างปุกระเบื้อง
- สาขานวดไทยและนวดเท้าเพื่อสุขภาพ
- อื่นๆ (โปรดระบุ).....

ข้อ ๕. คำถามข้อนี้ คำตอบที่ให้เลือกจะเป็นหลักสูตรที่ผ่านการพิจารณาและให้ความเห็นชอบจากคณะกรรมการขับเคลื่อนโครงการฯ และเป็นหลักสูตรที่จะเปิดอบรมในจังหวัดนั้น

ลงชื่อ

ครูผู้รับผิดชอบ

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเลขโทรศัพท์.....อีเมล.....ของครูผู้รับผิดชอบ

การลงนาม : ครูผู้รับผิดชอบเป็นผู้ลงนาม เนื่องจากเพื่อความสะดวกในการติดต่อและติดตามนักเรียนกลุ่มเป้าหมาย

หมายเหตุ ก่อนจะมีการสอบถามนักเรียน ครูแนะแนวควรแนะนำโครงการฯ และสิทธิประโยชน์และประโยชน์ของโครงการฯ ที่นักเรียนจะได้รับ เพื่อเป็นแรงจูงใจให้สมัครเข้าร่วมโครงการฯ

ภาคผนวก ค

แบบ ข. แบบสรุปผลการสำรวจและจำแนก
นักเรียนกลุ่มเป้าหมาย
ระดับโรงเรียน

สำหรับดาวนโหลด
เอกสารภาคผนวก



แบบสรุปผลการสำรวจและจำแนกนักเรียน ระดับโรงเรียน

โครงการเพิ่มทักษะด้านอาชีพแก่นักเรียนครอบครัวยากจนที่ไม่ได้เรียนต่อหลังจบการศึกษาภาคบังคับ (ชั้น ม.๓)

โรงเรียน.....

อำเภอ..... จังหวัด.....

ตั้งอยู่ในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.)

ข้อมูล ณ วันที่.....

โรงเรียน	นักเรียนที่ไม่ศึกษาต่อ ในระบบใดๆ (๑)		นักเรียนที่จะศึกษาต่อ ในระบบ กศน. (๒)		รวมจำนวน นักเรียน ที่ไม่ศึกษาต่อ (๓) (๑.๑) + (๑.๒) + (๒.๑) + (๒.๒)	นักเรียนที่จะ ศึกษาต่อใน ระบบ (๔)	รวมจำนวน นักเรียนทั้งสิ้น* (๕) (๓) + (๔)
	เข้าร่วม โครงการฯ (๑.๑)	ไม่เข้าร่วม โครงการฯ (๑.๒)	เข้าร่วม โครงการฯ (๒.๑)	ไม่เข้าร่วม โครงการฯ (๒.๒)			
๑. โรงเรียน.....							
รวมทั้งสิ้น							

สรุป

๑. จำนวนนักเรียนที่ต้องการเข้าฝึกอบรมทักษะอาชีพตามโครงการฯ คน

(คำนวณจากข้อมูลจากผลรวม (๑.๑) + (๒.๑))

๒. จำนวนนักเรียนที่ไม่ต้องการเข้าฝึกอบรมทักษะอาชีพตามโครงการฯ คน

(คำนวณจากข้อมูลจากผลรวม (๑.๒) + (๒.๒))

๓. จำนวนนักเรียนที่จะศึกษาต่อในระบบ คน

(ข้อมูลตาม (๔))

ภาคผนวก ง

แบบ ค. แบบสรุปผลการสำรวจและจำแนก
นักเรียนกลุ่มเป้าหมาย
ระดับต้นสังกัด

สำหรับดาวน์โหลด
เอกสารภาคผนวก



แบบสรุปผลการสำรวจและจำแนกนักเรียน ระดับต้นสังกัด

โครงการเพิ่มทักษะด้านอาชีพแก่นักเรียนครอบครัวยากจนที่ไม่ได้เรียนต่อหลังจบการศึกษาภาคบังคับ (ชั้น ม.๓)

- สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด
- สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา เขต.....
- สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต.....
- สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

จังหวัด.....

ข้อมูล ณ วันที่.....

อำเภอ / โรงเรียน	ตั้งอยู่ในเขต องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น (อปท.)	นักเรียนที่ไม่ศึกษาต่อ ในระบบใดๆ (๑)		นักเรียนที่จะศึกษาต่อ ในระบบ กศน. (๒)		รวมจำนวน นักเรียน ที่ไม่ศึกษาต่อ (๓) (๑.๑) + (๑.๒) + (๒.๑) + (๒.๒)	นักเรียนที่จะ ศึกษาต่อใน ระบบ (๔)	รวมจำนวน นักเรียนทั้งสิ้น* (๕) (๓) + (๔)
		เข้าร่วม โครงการฯ (๑.๑)	ไม่เข้าร่วม โครงการฯ (๑.๒)	เข้าร่วม โครงการฯ (๒.๑)	ไม่เข้าร่วม โครงการฯ (๒.๒)			
๑. อำเภอ..... (รวม)								
๑. โรงเรียน....								
๒. โรงเรียน....								
๒. อำเภอ..... (รวม)								
๑. โรงเรียน....								
๒. โรงเรียน....								
๓. อำเภอ..... (รวม)								
๑. โรงเรียน....								
๒. โรงเรียน....								
รวมทั้งสิ้น								

สรุป

๑. จำนวนนักเรียนที่ต้องการเข้าฝึกอบรมทักษะอาชีพตามโครงการฯ คน

(คำนวณจากข้อมูลจากผลรวม (๑.๑) + (๑.๒))

๒. จำนวนนักเรียนที่ไม่ต้องการเข้าฝึกอบรมทักษะอาชีพตามโครงการฯ คน

(คำนวณจากข้อมูลจากผลรวม (๑.๒) + (๒.๒))

๓. จำนวนนักเรียนที่จะศึกษาต่อในระบบ คน

(ข้อมูลตาม (๔))

ภาคผนวก จ

แบบ ง. แบบสรุปผลการสำรวจและจำแนก
นักเรียนกลุ่มเป้าหมาย
ระดับจังหวัด

สำหรับดาวน์โหลด
เอกสารภาคผนวก



แบบสรุปผลการสำรวจและจำแนกนักเรียน ระดับจังหวัด

โครงการเพิ่มทักษะด้านอาชีพแก่นักเรียนครอบครัวยากจนที่ไม่ได้เรียนต่อหลังจบการศึกษาภาคบังคับ (ชั้น ม.๓)

จังหวัด.....

ข้อมูล ณ วันที่.....

หน่วยงานต้นสังกัด	นักเรียนที่ไม่ศึกษาต่อ ในระบบใดๆ (๑)		นักเรียนที่จะศึกษาต่อ ในระบบ กศน. (๒)		รวมจำนวนนักเรียน ที่ไม่ศึกษาต่อ (๓) (๑.๑) + (๑.๒) + (๒.๑) + (๒.๒)	นักเรียนที่จะ ศึกษาต่อใน ระบบ (๔)	รวมจำนวน นักเรียน ทั้งสิ้น* (๕) (๓) + (๔)
	เข้าร่วม โครงการฯ (๑.๑)	ไม่เข้าร่วม โครงการฯ (๑.๒)	เข้าร่วม โครงการฯ (๒.๑)	ไม่เข้าร่วม โครงการฯ (๒.๒)			
๑. สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาระดับประถมศึกษา							
๒. สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาระดับมัธยมศึกษา							
๓. สำนักงานส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่นจังหวัด							
๔. สำนักงานศึกษาธิการ จังหวัด							
รวมทั้งสิ้น							

สรุป

๑. จำนวนนักเรียนที่ต้องการเข้าฝึกอบรมทักษะอาชีพตามโครงการฯ คน

(คำนวณจากข้อมูลจากผลรวม (๑.๑) + (๒.๑))

๒. จำนวนนักเรียนที่ไม่ต้องการเข้าฝึกอบรมทักษะอาชีพตามโครงการฯ คน

(คำนวณจากข้อมูลจากผลรวม (๑.๒) + (๒.๒))

๓. จำนวนนักเรียนที่จะศึกษาต่อในระบบ คน

(ข้อมูลตาม (๔))

ภาคผนวก ฉ

ประโยชน์ที่จะได้รับจากโครงการเพิ่มทักษะด้านอาชีพ
แก่นักเรียนครอบครัวยากจนที่ไม่ได้เรียนต่อ
หลังจบการศึกษาภาคบังคับ

สำหรับดาวน์โหลด
เอกสารภาคผนวก



ประโยชน์ที่นักเรียนจะได้รับจากการสมัครเข้าร่วมโครงการฯ

ระหว่างการฝึกอบรม



๑. การอบรมไม่เสียค่าใช้จ่าย
๒. ที่พักและอาหารระหว่างการอบรม ฟรี
๓. ได้รับเงินสงเคราะห์ครอบครัวผู้มีรายได้น้อยและไร้ที่พึ่ง เงินสงเคราะห์กองทุนคุ้มครองเด็ก เงินทุนเพื่อการประกอบอาชีพ หรือเงินสงเคราะห์อื่นตามระเบียบและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์กำหนด ระหว่างการฝึกอบรม

ภายหลังการฝึกอบรม



๑. มีทักษะอาชีพ เป็นแรงงานที่มีฝีมือ และได้ค่าจ้างในอัตราที่สูงขึ้นจากอัตราค่าจ้างขั้นต่ำ (จากแรงงานไร้ฝีมือเป็นแรงงานมีฝีมือ)
๒. ได้รับประกาศนียบัตรรับรองจากการฝึกอบรมในสายอาชีพ เพื่อประกอบการสมัครงาน
๓. มีโอกาสได้รับการสนับสนุนทุนและอุปกรณ์เพื่อการประกอบอาชีพสำหรับผู้จบการอบรมที่ประสงค์จะประกอบอาชีพอิสระ
๔. ได้รับโอกาสในการอบรมเพื่อพัฒนาทักษะฝีมือแรงงาน และเข้าทดสอบยกระดับมาตรฐานฝีมือแรงงานในโอกาสต่อไป
๕. ได้รับโอกาสในการบรรจุเข้าทำงานภายหลังจบหลักสูตรการฝึกอบรม

ภาคผนวก ข

โรงเรียนกลุ่มเป้าหมาย

ตามโครงการเพิ่มทักษะด้านอาชีพแก่นักเรียนครอบครัวยากจน
ที่ไม่เรียนต่อหลังจบการศึกษาภาคบังคับ

รายจังหวัด

สำหรับดาวน์โหลด
เอกสารภาคผนวก



จำนวนโรงเรียนกลุ่มเป้าหมาย

โครงการเพิ่มทักษะด้านอาชีพแก่นักเรียนครอบครัวยากจนที่ไม่เรียนต่อหลังจบการศึกษาภาคบังคับ รายจังหวัด

ที่	จังหวัด	โรงเรียนสังกัด สพม.	โรงเรียนสังกัด สพป. (โรงเรียนขยาย โอกาส)	โรงเรียนสังกัด อปท.	โรงเรียนศึกษา สงเคราะห์	โรงเรียน เอกชน	รวม
1	นนทบุรี	18	24	20	1		63
2	พระนครศรีอยุธยา	29	101	9			139
3	ปทุมธานี	22	49	6			77
4	สระบุรี	21	49	14			84
5	สิงห์บุรี	12	40	1			53
6	ลพบุรี	25	76	6	1		108
7	ชัยนาท	13	54	4	1		72
8	อ่างทอง	14	39	3			56
9	ฉะเชิงเทรา	29	88	7			124
10	สมุทรปราการ	25	34	5			64
11	ปราจีนบุรี	19	59	12			90
12	นครนายก	11	31	2			44
13	สระแก้ว	14	67	11			92
14	ราชบุรี	26	66	9			101
15	กาญจนบุรี	29	115	3	2		149
16	สุพรรณบุรี	32	76	5			113
17	นครปฐม	29	41	9	1		80
18	เพชรบุรี	22	39	9	1		71
19	ประจวบคีรีขันธ์	18	58	7			83
20	สมุทรสงคราม	9	15	2			26
21	สมุทรสาคร	11	27	11			49
22	สุราษฎร์ธานี	44	109	11	1		165
23	ชุมพร	22	71	4	1		98
24	นครศรีธรรมราช	71	143	6	1		221
25	พัทลุง	27	41	3	1		72
26	ตรัง	28	47	5			80
27	กระบี่	16	44	3	1		64
28	พังงา	13	34	6	1		54

จำนวนโรงเรียนกลุ่มเป้าหมาย

โครงการเพิ่มทักษะด้านอาชีพแก่นักเรียนครอบครัวยากจนที่ไม่เรียนต่อหลังจบการศึกษาภาคบังคับ รายจังหวัด (ต่อ)

ที่	จังหวัด	โรงเรียนสังกัด สพม.	โรงเรียนสังกัด สพป. (โรงเรียนขยายโอกาส)	โรงเรียนสังกัด อปท.	โรงเรียนศึกษาสงเคราะห์	โรงเรียนเอกชน	รวม
29	ภูเก็ต	7	12	8	1		28
30	ระนอง	7	25	2	1		35
31	นราธิวาส	17	50	5	2		74
32	ปัตตานี	17	35	4	1		57
33	ยะลา	12	24	5	1		42
34	สงขลา	41	76	8	1		126
35	สตูล	12	41	2	1		56
36	จันทบุรี	23	48	4	1		76
37	ตราด	16	27	2	1		46
38	ชลบุรี	31	74	20			125
39	ระยอง	19	48	3			70
40	เลย	31	101	9	1		142
41	หนองบัวลำภู	21	83	0			104
42	อุดรธานี	63	230	18			311
43	หนองคาย	31	46	3	1		81
44	บึงกาฬ	25	50	0			75
45	นครพนม	51	81	2			134
46	มุกดาหาร	30	56	2			88
47	สกลนคร	45	188	7	1		241
48	กาฬสินธุ์	55	144	14			213
49	ขอนแก่น	84	254	31	1		370
50	มหาสารคาม	35	115	26			176
51	ร้อยเอ็ด	60	215	9	1		285
52	ศรีสะเกษ	56	225	41	1		323
53	ยโสธร	27	96	4	1		128
54	อุบลราชธานี	59	276	19	1		355
55	อำนาจเจริญ	22	53	3	1		79
56	ชัยภูมิ	37	148	30			215
57	นครราชสีมา	50	413	69			532

จำนวนโรงเรียนกลุ่มเป้าหมาย

โครงการเพิ่มทักษะด้านอาชีพแก่นักเรียนครอบครัวยากจนที่ไม่เรียนต่อหลังจบการศึกษาภาคบังคับ รายจังหวัด (ต่อ)

ที่	จังหวัด	โรงเรียนสังกัด สพม.	โรงเรียนสังกัด สพป. (โรงเรียนขยายโอกาส)	โรงเรียนสังกัด อปท.	โรงเรียนศึกษาสงเคราะห์	โรงเรียนเอกชน	รวม
58	บุรีรัมย์	66	276	4	1		347
59	สุรินทร์	85	213	2			300
60	เชียงใหม่	34	224	12	4		274
61	แม่ฮ่องสอน	8	65	3	4		80
62	ลำปาง	30	67	4	1		102
63	ลำพูน	15	39	4	1		59
64	เชียงราย	41	166	8	1		216
65	พะเยา	18	60	4	1		83
66	แพร่	16	58	4	1		79
67	น่าน	30	78	2	1		111
68	สุโขทัย	27	68	11			106
69	ตาก	20	89	7	1		117
70	พิษณุโลก	39	162	5	1		207
71	อุตรดิตถ์	18	60	6			84
72	เพชรบูรณ์	39	165	3	1		208
73	กำแพงเพชร	32	98	2			132
74	พิจิตร	30	80	7			117
75	นครสวรรค์	37	114	13			164
76	อุทัยธานี	21	50	2			73
	รวม	2,239	7,003	646	50		9,938

หมายเหตุ

- ข้อมูลเบื้องต้นของโรงเรียนกลุ่มเป้าหมายตามโครงการเพิ่มทักษะด้านอาชีพแก่นักเรียนครอบครัวยากจนที่ไม่เรียนต่อหลังจบการศึกษาภาคบังคับ รายจังหวัด
- ตารางข้างต้น ยังไม่รวมโรงเรียนเอกชน สามารถสอบถามข้อมูลได้จากสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด

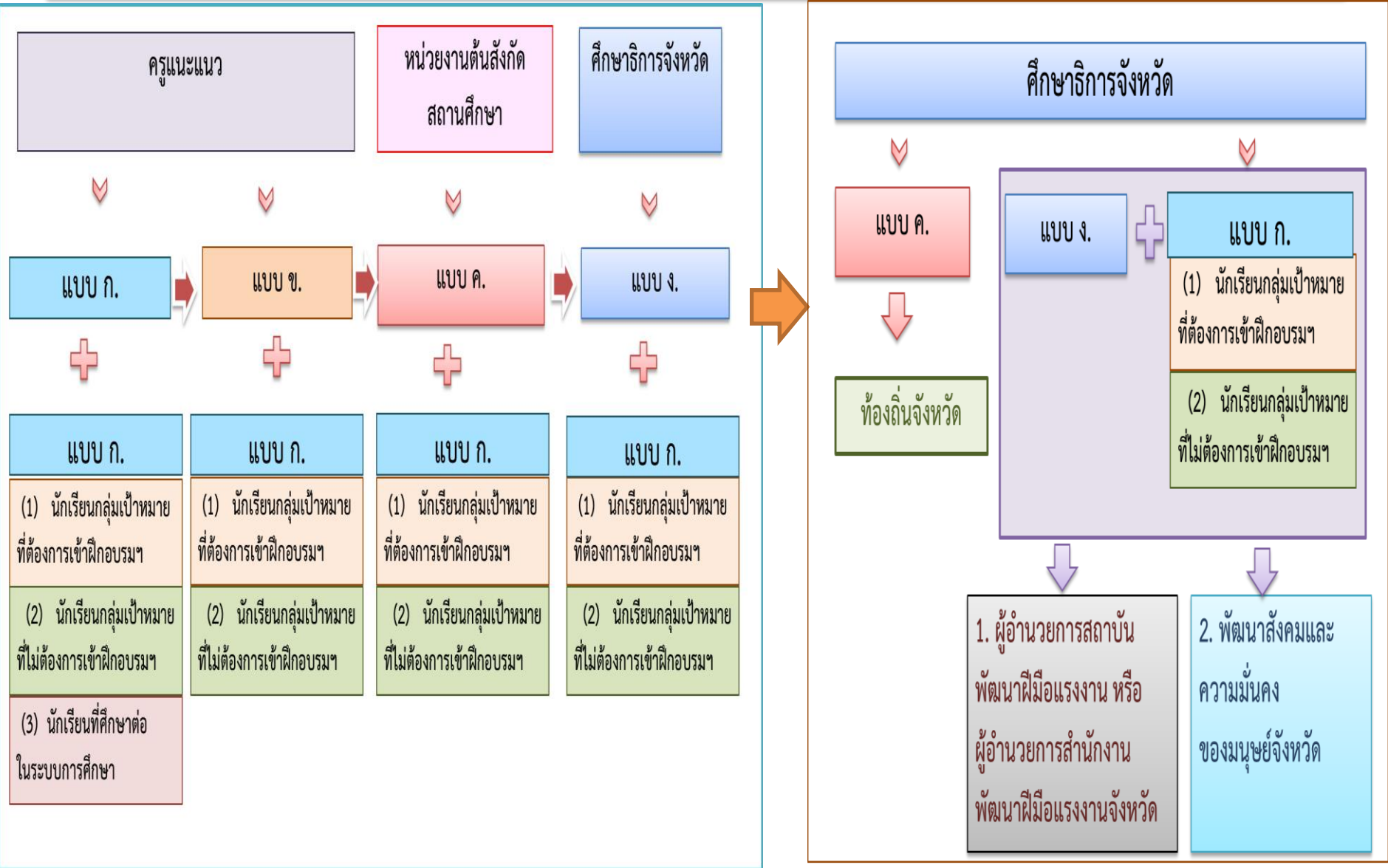
ภาคผนวก ซ

สรุปผังขั้นตอนการสำรวจและสรุปผลนักเรียนกลุ่มเป้าหมาย

สำหรับดาวน์โหลด
เอกสารภาคผนวก



สรุปผังขั้นตอนการสำรวจและสรุปผลนักเรียนกลุ่มเป้าหมาย



เอกสารประกอบคำบรรยายและชี้แจง
บทบาทหน่วยงานต้นสังกัดสถานศึกษา
และบทบาทของครูแนะแนว

เอกสารประกอบ
การบรรยายและชี้แจง
บทบาทหน่วยงานต้นสังกัดสถานศึกษา
และบทบาทของครูแนะแนว



สำนักงานผู้ตรวจการแผ่นดิน
ตุลาคม 2563

เอกสารประกอบคำบรรยายและชี้แจง



1. บทบาทของ
หน่วยงาน
ต้นสังกัดของ
สถานศึกษา

2. บทบาทของ
ครูแนะแนว

1. บทบาทของหน่วยงาน ต้นสังกัดของสถานศึกษา





เนื้อหา

บทบาทของหน่วยงานต้นสังกัดของสถานศึกษา

หัวข้อที่ 1

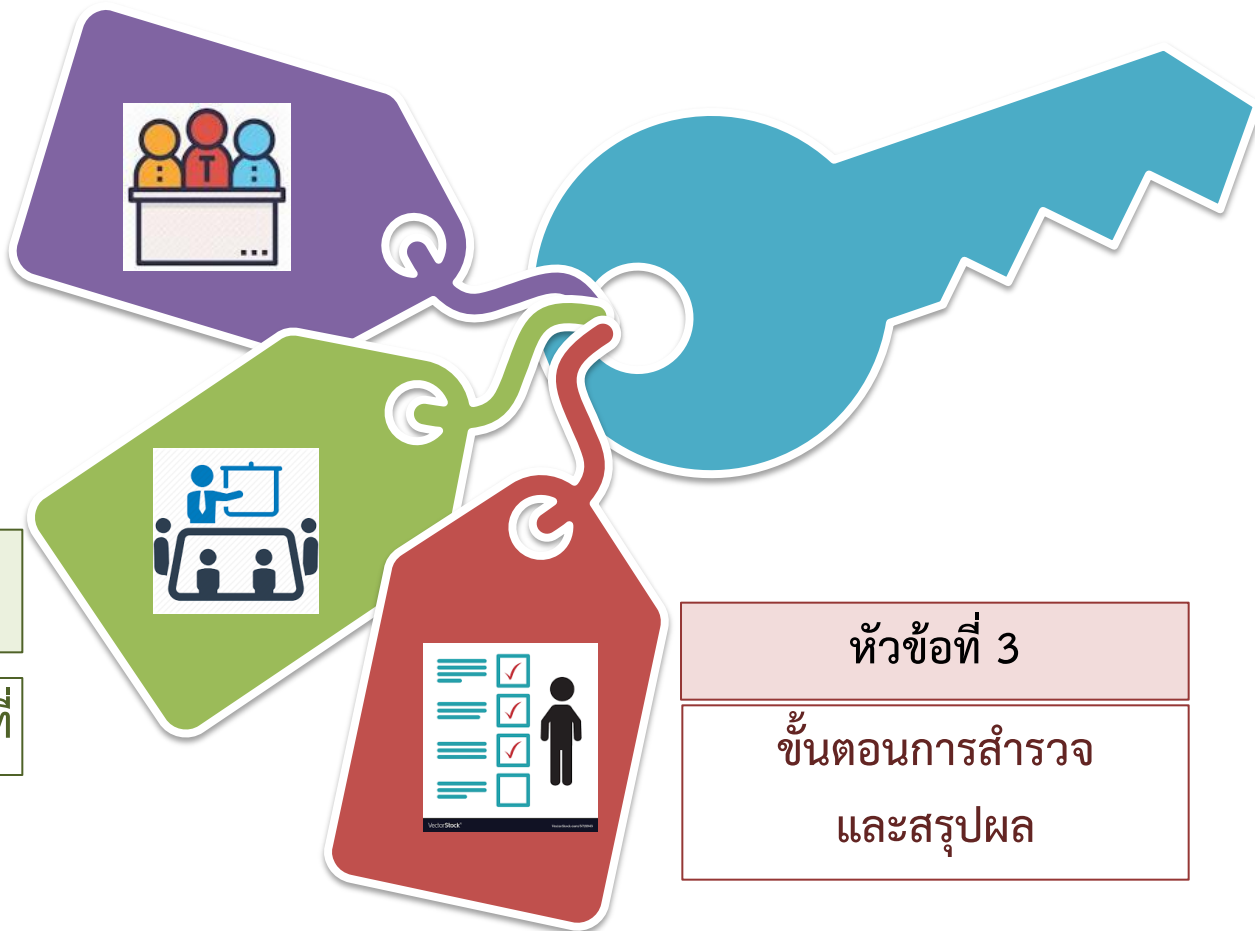
บทบาทและหน้าที่
ของหน่วยงานต้นสังกัด
ของสถานศึกษา

หัวข้อที่ 2

การดำเนินการตามบทบาทหน้าที่

หัวข้อที่ 3

ขั้นตอนการสำรวจ
และสรุปผล



หัวข้อที่ 1 บทบาทและหน้าที่ของหน่วยงานต้นสังกัดของสถานศึกษา

1. หน่วยงาน
ต้นสังกัด
สถานศึกษา

1. ศึกษาธิการจังหวัด
2. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษามัธยมศึกษา
3. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษา
4. ท้องถิ่นจังหวัด



2. สถานศึกษา
ต่างๆ

ผู้อำนวยการโรงเรียน
และครูแนะแนว

หัวข้อที่ 1 บทบาทและหน้าที่ของหน่วยงานต้นสังกัดของสถานศึกษา

1. ศึกษาธิการจังหวัด*
2. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
3. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
4. ท้องถิ่นจังหวัด

มีหน้าที่ 1) จัดทำแบบสอบถามและแบบสรุปที่ใช้ในการสำรวจให้มีปริมาณเพียงพอกับจำนวนนักเรียนตามโรงเรียนในสังกัด
2) สำรวจและรวบรวมจำนวนนักเรียนกลุ่มเป้าหมายในโรงเรียนในสังกัด*
3) สนับสนุน กำกับ และติดตามโรงเรียนและครูแนะแนวในการมีส่วนร่วมการดำเนินโครงการฯ อาทิ การสำรวจข้อมูลนักเรียนที่จะไม่ได้เรียนต่อหลังจบการศึกษาภาคบังคับ การประชุมชี้แจงฯ การนำนักเรียนมาศึกษาดูงานและเข้าอบรม ฯลฯ

หมายเหตุ *ศึกษาธิการจังหวัดทำหน้าที่รวบรวมและสรุปจำนวนนักเรียนกลุ่มเป้าหมายในโรงเรียนนอกเหนือจากโรงเรียนในสังกัดของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา และท้องถิ่นจังหวัด

ศึกษาธิการจังหวัด

- มีหน้าที่
- 4) สรุปภาพรวมการสำรวจและจำแนกจำนวนนักเรียนกลุ่มเป้าหมายจากทุกสังกัด
 - 5) รายงานผลการสำรวจและจำแนกจำนวนนักเรียนกลุ่มเป้าหมาย จากทุกสังกัด ส่งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
 - 6) มอบหมายรองศึกษาธิการจังหวัด ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการขับเคลื่อนโครงการฯ

หัวข้อที่ 2 การดำเนินการตามบทบาทหน้าที่

1. การประชุม
คณะกรรมการขับเคลื่อน
โครงการฯ
(ขั้นตอนที่ 3)



2. การประชุมชี้แจง
ผู้อำนวยการโรงเรียน
และครูแนะแนวฯ
(ขั้นตอนที่ 4)



3. การสำรวจและจำแนก
นักเรียนกลุ่มเป้าหมาย
(ขั้นตอนที่ 5)



4. การนำนักเรียนไปศึกษาดูงาน
และรับสมัครเข้าฝึกอบรมฯ
(ขั้นตอนที่ 7)



5. การฝึกอบรมทักษะด้านอาชีพ
(ขั้นตอนที่ 8)



1. การประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนโครงการฯ (ขั้นตอนที่ 3)

1. กำหนดวันที่ต้องดำเนินการตามขั้นตอนปฏิทินโครงการฯ

1.1 วันประชุมชี้แจงผู้อำนวยการโรงเรียนและครูแนะแนวฯ

1.2 วันนำนักเรียนกลุ่มเป้าหมายมาศึกษาดูงานและรับสมัครเข้าอบรมฯ



2. ได้ข้อสรุปเกี่ยวกับแบบสอบถาม (แบบ ก.) และแบบสรุป (แบบ ข.)

ว่า ใครจะเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำแบบฯ และวิธีการสำรวจ พร้อมกำหนดวันที่จะส่งแบบกลับ ซึ่งจะต้องนำแบบฯ มาชี้แจงทำความเข้าใจและมอบให้แก่ครูแนะแนวในวันประชุมผู้อำนวยการโรงเรียนและครูแนะแนวฯ



2. การประชุมชี้แจงผู้อำนวยการโรงเรียนและครูแนะแนวฯ (ขั้นตอนที่ 4)

1. การเชิญผู้เข้าร่วมประชุมฯ

ภายหลังจากหน่วยงานต้นสังกัดของสถานศึกษาของแต่ละโรงเรียนได้รับหนังสือเชิญจากจัดหางานจังหวัด แล้ว

หน่วยงานต้นสังกัดของสถานศึกษา มีหน้าที่จัดทำหนังสือเชิญผู้ร่วมประชุมฯ กลุ่มเป้าหมาย คือ ผู้อำนวยการโรงเรียนและครูแนะแนว ตามโรงเรียนในสังกัด



2. การประชุมชี้แจงผู้อำนวยการโรงเรียนและครูแนะแนวฯ (ขั้นตอนที่ 4) (ต่อ)

2. การชี้แจงโครงการเพิ่มทักษะด้านอาชีพแก่นักเรียนครอบครัวยากจนที่ไม่ได้เรียนต่อหลังจบการศึกษาภาคบังคับ

- 1) ชี้แจงวัตถุประสงค์ กิจกรรมตามปฏิทิน และประโยชน์ของโครงการฯ
- 2) แนะนำหลักสูตรที่จะมีการฝึกอบรม

3) ชี้แจงขั้นตอนการสำรวจและจำแนกนักเรียนกลุ่มเป้าหมาย

4) อธิบายรายละเอียดของการกรอก แบบ ก. แบบสอบถามความประสงค์สมัครเข้าฝึกอบรมโครงการเพิ่มทักษะอาชีพแก่นักเรียนที่ไม่ได้ศึกษาต่อหลังจบการศึกษาภาคบังคับ (สำหรับสอบถามนักเรียน รายบุคคล) และ แบบ ข. แบบสรุปผลการสำรวจและจำแนกนักเรียน ระดับโรงเรียน

5) กำหนดวันส่งแบบสอบถามกลับให้ต้นสังกัด เพื่อสะดวกในการรวบรวมและประมวลผล

6) การสร้างความตระหนักให้ครูแนะแนวเห็นความสำคัญของโครงการฯ รวมถึงบทบาทภารกิจของครูแนะแนว ซึ่งครูแนะแนวถือเป็นผู้มีบทบาทสำคัญของโครงการฯ นี้

7) ชี้แจงการให้การสนับสนุนในการขอรับเงินสงเคราะห์ประเภทต่างๆ

8) แนะนำสิทธิประโยชน์ต่างๆ ภายหลังจากการเข้ารับอบรมและการเข้าทำงานต่อ

ศึกษาธิการจังหวัด
หรือผู้อำนวยการ
สำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษา
มัธยมศึกษา -
ประถมศึกษา



2. การประชุมชี้แจงผู้อำนวยการโรงเรียนและครูแนะแนวฯ (ขั้นตอนที่ 4) (ต่อ)

3. หน่วยงานต้นสังกัดสถานศึกษามอบแบบสอบถาม (แบบ ก.) และแบบสรุป (แบบ ข.)

ให้แก่ครูแนะแนวของแต่ละโรงเรียนในสังกัด ภายหลังจากการประชุมชี้แจงผู้อำนวยการโรงเรียนและครูแนะแนวฯ เสร็จสิ้นในวันดังกล่าว



2. การประชุมชี้แจงผู้อำนวยการโรงเรียนและครูแนะแนวฯ (ขั้นตอนที่ 4) (ต่อ)

ข้อเสนอแนะ

ควรเน้นย้ำประโยชน์ที่จะได้รับจากโครงการฯ

ระหว่าง
การฝึกอบรม



1. การอบรมไม่เสียค่าใช้จ่าย
2. ที่พักและอาหารระหว่างการอบรม ฟรี
3. ได้รับเงินสงเคราะห์ครอบครัวผู้มีรายได้น้อยและไร้ที่พึ่ง เงินสงเคราะห์กองทุนคุ้มครองเด็ก เงินทุนเพื่อการประกอบอาชีพ หรือเงินสงเคราะห์อื่นตามระเบียบและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์กำหนด ระหว่างการฝึกอบรม

ภายหลัง
การฝึกอบรม



1. มีทักษะอาชีพ เป็นแรงงานที่มีฝีมือ และได้ค่าจ้างในอัตราที่สูงขึ้นจากอัตราค่าจ้างขั้นต่ำ (จากแรงงานไร้ฝีมือเป็นแรงงานมีฝีมือ)
2. ได้รับประกาศนียบัตรรับรองจากการฝึกอบรมในสายอาชีพ เพื่อประกอบการสมัครงาน
3. มีโอกาสได้รับการสนับสนุนทุนและอุปกรณ์เพื่อการประกอบอาชีพสำหรับผู้จบการอบรมที่ประสงค์จะประกอบอาชีพอิสระ
4. ได้รับโอกาสในการอบรมเพื่อพัฒนาทักษะฝีมือแรงงานและเข้าทดสอบยกระดับมาตรฐานฝีมือแรงงานในโอกาสต่อไป
5. ได้รับโอกาสในการบรรจุเข้าทำงานภายหลังจบหลักสูตรการฝึกอบรม

3. การสำรวจและจำแนกนักเรียนกลุ่มเป้าหมาย (ขั้นตอนที่ 5)

1. หน่วยงานต้นสังกัดของแต่ละโรงเรียน มีหน้าที่ ดังนี้

1) รวบรวมแบบสอบถามฯ (แบบ ก.) และแบบสรุปฯ (แบบ ข.) ของโรงเรียนในสังกัดของตน และจัดทำแบบสรุปผลการสำรวจและจำแนกนักเรียนกลุ่มเป้าหมาย ระดับต้นสังกัด (แบบ ค.)

2) นำส่งแบบ ค. พร้อมแบบสอบถามฯ (แบบ ก.) ให้ศึกษาธิการจังหวัด

แบบ ข.

แบบสรุปผลการสำรวจและจำแนกนักเรียนกลุ่มเป้าหมาย

ระดับโรงเรียน



แบบ ก.

(1) นักเรียนกลุ่มเป้าหมายที่ต้องการเข้าฝึกอบรบฯ

(2) นักเรียนกลุ่มเป้าหมายที่ไม่ต้องการเข้าฝึกอบรบฯ



แบบ ค.

แบบสรุปผลการสำรวจและจำแนกนักเรียนกลุ่มเป้าหมาย

ระดับต้นสังกัด



แบบ ก.

(1) นักเรียนกลุ่มเป้าหมายที่ต้องการเข้าฝึกอบรบฯ

(2) นักเรียนกลุ่มเป้าหมายที่ไม่ต้องการเข้าฝึกอบรบฯ



ศึกษาธิการจังหวัด

3. การสำรวจและจำแนกนักเรียนกลุ่มเป้าหมาย (ขั้นตอนที่ 5) (ต่อ)

2. ศึกษารายการจังหวัด มีหน้าที่

1) รวบรวมแบบ ค. พร้อมแบบสอบถามฯ (แบบ ก.) เพื่อจัดทำสรุปผลการสำรวจและจำแนกนักเรียนกลุ่มเป้าหมายระดับจังหวัด (แบบ ง.)

แบบ ค.

แบบสรุปผลการสำรวจและจำแนก
นักเรียนกลุ่มเป้าหมาย
ระดับต้นสังกัด



แบบ ง.

แบบสรุปผลการสำรวจและจำแนกนักเรียนกลุ่มเป้าหมาย
ระดับจังหวัด



แบบ ก.

(1) นักเรียนกลุ่มเป้าหมาย
ที่ต้องการเข้าฝึกอบรมฯ

(2) นักเรียนกลุ่มเป้าหมาย
ที่ไม่ต้องการเข้าฝึกอบรมฯ

- (1) นักเรียนที่ไม่ต้องการศึกษาต่อใด ๆ ทั้งสิ้น และ
 - (1.1) ต้องการเข้าฝึกอบรมทักษะอาชีพตามโครงการฯ
 - (1.2) ไม่ต้องการเข้าฝึกอบรมทักษะอาชีพตามโครงการฯ
- (2) นักเรียนที่ต้องการศึกษาต่อในการศึกษานอกระบบ (กศน.) และ
 - (2.1) ต้องการเข้าฝึกอบรมทักษะอาชีพตามโครงการฯ
 - (2.2) ไม่ต้องการเข้าฝึกอบรมทักษะอาชีพตามโครงการฯ
- (3) นักเรียนที่ศึกษาต่อในระบบการศึกษา

3. การสำรวจและจำแนกนักเรียนกลุ่มเป้าหมาย (ขั้นตอนที่ 5) (ต่อ)

2) ส่งข้อมูลให้หน่วยงานต่างๆ ดังนี้

แบบ ค.

แบบสรุปผลการสำรวจและ
จำแนกนักเรียนกลุ่มเป้าหมาย
ระดับต้นสังกัด



ท้องถิ่นจังหวัด

เพื่อเป็นข้อมูลให้ท้องถิ่นจังหวัด
ได้ประสานกับองค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น (อปท.) ในพื้นที่ที่เป็นที่ตั้ง
ของโรงเรียน ในการสนับสนุน
การเดินทางให้กับครูและนักเรียน
ในพื้นที่ สำหรับการเข้าร่วม
กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ

แบบ ง.

แบบสรุปผลการสำรวจและจำแนก
นักเรียนกลุ่มเป้าหมาย
ระดับจังหวัด



แบบ ก.

- (1) นักเรียนกลุ่มเป้าหมายที่ต้องการ
เข้าฝึกอบรมฯ
- (2) นักเรียนกลุ่มเป้าหมายที่ไม่ต้องการ
เข้าฝึกอบรมฯ



**1. ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาฝีมือ
แรงงาน หรือผู้อำนวยการสำนักงาน
พัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัด**
เพื่อเป็นข้อมูลเบื้องต้นในการเตรียมรับ
การศึกษาดูงานและการเตรียมจัดการ
ฝึกอบรมตามโครงการฯ



**2. พัฒนาสังคมและความมั่นคง
ของมนุษย์จังหวัด**
เพื่อเป็นข้อมูลให้พัฒนาสังคมและความ
มั่นคงของมนุษย์จังหวัด สำหรับสนับสนุน
ในการขอรับเงินสงเคราะห์ครอบครัว
ผู้มีรายได้น้อยและไร้ที่พึ่งแก่นักเรียน
กลุ่มเป้าหมาย รวมถึงสนับสนุนในการ
ขอรับเงินสงเคราะห์กองทุนคุ้มครองเด็ก
แก่นักเรียนกลุ่มเป้าหมาย

3. การสำรวจและจำแนกนักเรียนกลุ่มเป้าหมาย (ขั้นตอนที่ 5) (ต่อ)



ข้อเสนอแนะ

1. หน่วยงานต้นสังกัดสถานศึกษา
ควรมี**บัญชีโรงเรียนในสังกัด**เพื่อตรวจสอบ
ความครบถ้วนของข้อมูลโรงเรียนในสังกัดของตน
2. เพื่อประโยชน์ในการกำกับติดตามนักเรียน
ในสังกัดควรมี**ทะเบียนคุณรายชื่อนักเรียน**
ที่ไม่เรียนต่อทั้งที่ต้องการเข้าร่วมโครงการฯ
และไม่ต้องการเข้าร่วมโครงการฯ

4. การนำนักเรียนไปศึกษาดูงานและรับสมัครฯ ที่สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน หรือสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัด หรือสถานที่ที่คณะกรรมการฯ ระดับจังหวัด กำหนด ฯลฯ
(ขั้นตอนที่ 7)

การสนับสนุน กำกับติดตามในการนำนักเรียนกลุ่มเป้าหมายตามโรงเรียนในสังกัดของตนมาศึกษาดูงานและรับสมัครฯ



School children



5. การฝึกอบรมทักษะด้านอาชีพ (หลักสูตรการฝึกเตรียมเข้าทำงาน) (ขั้นตอนที่ 8)

การสนับสนุน กำกับติดตามในการนำนักเรียนกลุ่มเป้าหมาย
ตามโรงเรียนในสังกัดของตนในการนำมาเข้ารับการฝึกอบรม
ทักษะด้านอาชีพ



หัวข้อที่ 3

ขั้นตอนการสำรวจและสรุปผล

1. การอธิบายแบบสำรวจนักเรียนกลุ่มเป้าหมาย
2. วิธีการสรุปแบบสำรวจนักเรียนกลุ่มเป้าหมาย
(แบบ ก. แบบ ข. แบบ ค. แบบ ง.)



1. แบบสำรวจข้อมูลนักเรียนกลุ่มเป้าหมาย

แบบสำรวจข้อมูลนักเรียนกลุ่มเป้าหมาย จำนวน 4 แบบ

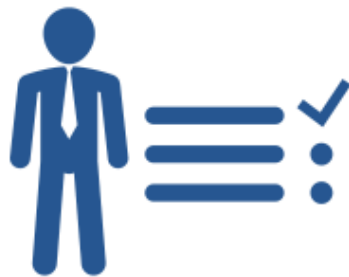
แบบ ก. แบบสอบถามความประสงค์สมัครเข้าฝึกอบรมโครงการเพิ่มทักษะด้านอาชีพ
แก่นักเรียนครอบครัวยากจนที่ไม่ได้เรียนต่อหลังจบการศึกษาระดับมัธยมศึกษา

(สำหรับสอบถามนักเรียนรายบุคคล)

แบบ ข. แบบสรุปผลการสำรวจและจำแนกนักเรียนกลุ่มเป้าหมาย ระดับโรงเรียน

แบบ ค. แบบสรุปผลการสำรวจและจำแนกนักเรียนกลุ่มเป้าหมาย ระดับต้นสังกัด

แบบ ง. แบบสรุปผลการสำรวจและจำแนกนักเรียนกลุ่มเป้าหมาย ระดับจังหวัด



แบบ ก. แบบสอบถามความประสงค์สมัครเข้าฝึกอบรม

โครงการเพิ่มทักษะด้านอาชีพแก่นักเรียนครอบครัวยากจนที่ไม่ได้เรียนต่อหลังจบการศึกษาภาคบังคับ (ชั้น ม.3)

ของจังหวัด.....

โรงเรียน.....



๑. ข้อมูลสถานศึกษา

๑.๑ ชื่อสถานศึกษา.....

ตั้งอยู่ในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.)

๑.๒ สถานศึกษาสังกัดหน่วยงานใด (ข้อเลือกตามบริบทของแต่ละจังหวัด)

สพป. เขต

สพม.

อปท. สศศ.

เอกชน

อื่นๆ โปรดระบุ.....

ข้อ ๑. เพื่อเป็นข้อมูลในการสรุปผลตามแบบสรุปผลการสำรวจและจำแนกนักเรียน ระดับโรงเรียน (แบบ ข)

โดยข้อมูลดังกล่าวจะเป็นประโยชน์ ดังนี้

๑) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) เพื่อเตรียมการสนับสนุนการเดินทางให้กับครูและนักเรียนในพื้นที่
สำหรับการเข้าร่วมกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ

๒) หน่วยงานต้นสังกัดสถานศึกษา เพื่อสะดวกในการรวบรวมและสรุปผลข้อมูลจำนวนนักเรียนกลุ่มเป้าหมาย
ของแต่ละโรงเรียนที่ต้องจำแนกตามหน่วยงานต้นสังกัด

แบบ ก. (ต่อ)

๒. ข้อมูลนักเรียน



๒.๑ คำนำหน้านาม.....ชื่อ.....นามสกุล.....

๒.๒ เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ปัจจุบันอายุ ปี

๒.๓ หมายเลขประจำตัวบัตรประชาชน (เลข ๑๓ หลัก)

๒.๔ ปัจจุบันนักเรียนอาศัยกับ..... (กรณีไม่อยู่กับผู้ปกครอง)

อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....

จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ ๑) ของตนเอง..... ๒) บุคคลที่สามารถติดต่อได้.....

๓. ข้อมูลผู้ปกครอง

๓.๑ ชื่อบิดา - นามสกุล (ใส่คำนำหน้าชื่อด้วย).....

๓.๒ ชื่อมารดา - นามสกุล (ใส่คำนำหน้าชื่อด้วย).....

๓.๓ ที่อยู่ปัจจุบันของผู้ปกครองที่สามารถติดต่อได้

บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....

จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ ๑) ของตนเอง..... ๒) บุคคลที่สามารถติดต่อได้.....

๓.๔ ครอบครัวมีบัตรสวัสดิการของรัฐหรือไม่

มี โปรดระบุเลขที่บัตร ไม่มี

ข้อ ๒. และข้อ ๓. เพื่อเป็นข้อมูลเบื้องต้นซึ่งจะเป็นประโยชน์ในการติดตามนักเรียน ดังนี้

- ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานหรือสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัด สำหรับเตรียมการรับสมัครนักเรียนเข้าอบรม
- พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด สำหรับการคัดกรองในการสนับสนุนในการรับเงินสงเคราะห์ประเภทต่างๆ

แบบ ก. (ต่อ)

๔. ความต้องการของนักเรียนเมื่อจบการศึกษาภาคบังคับ (ชั้น ม. ๓) (เลือกตอบเพียงข้อเดียว)



๔.๑ ไม่ต้องการศึกษาต่อใด ๆ ทั้งสิ้น และ

- ต้องการเข้าฝึกอบรมทักษะอาชีพตามโครงการฯ
- ไม่ต้องการเข้าฝึกอบรมทักษะอาชีพตามโครงการฯ

๔.๒ ต้องการศึกษาต่อในการศึกษานอกระบบ (กศน.) และ

- ต้องการเข้าฝึกอบรมทักษะอาชีพตามโครงการฯ
- ไม่ต้องการเข้าฝึกอบรมทักษะอาชีพตามโครงการฯ

๔.๓ ○ ศึกษาต่อในระบบการศึกษา เช่น ม.๔ ปวช. เป็นต้น

ข้อ ๔. เพื่อเป็นข้อมูลในการจำแนกนักเรียนกลุ่มเป้าหมายและสรุปผล
ตามแบบสรุปผลการสำรวจและจำแนกนักเรียน ระดับโรงเรียน (แบบ ข)

๕. กรณีต้องการเข้าฝึกอบรมทักษะอาชีพตามโครงการฯ หลักสูตรเตรียมเข้าทำงาน (เลือกเพียงข้อเดียว)

- กลุ่มอาชีพช่างเครื่องกล : (เช่น สาขาช่างซ่อมรถจักรยานยนต์)
- กลุ่มอาชีพช่างอุตสาหกรรมศิลป์ : (เช่น สาขาช่างเย็บผ้าจักรอุตสาหกรรม (ผ้า))
- อื่นๆ (ระบุ.....)

ข้อ ๕. คำถามข้อนี้ คำตอบที่ให้เลือกจะเป็นหลักสูตรที่ผ่านการพิจารณาและให้ความเห็นชอบจากคณะกรรมการขับเคลื่อนโครงการฯ และเป็นหลักสูตรที่จะเปิดอบรมในจังหวัดนั้น เช่น จังหวัดแม่ฮ่องสอน จะประกอบด้วย ๒ หลักสูตรข้างต้น

แบบ ก. (ต่อ)

ลงชื่อ

ครูผู้รับผิดชอบ

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเลขโทรศัพท์.....อีเมล.....ของครูผู้รับผิดชอบ

การลงนาม : ครูผู้รับผิดชอบเป็นผู้ลงนาม เนื่องจากเพื่อความสะดวกในการติดต่อและติดตามนักเรียนกลุ่มเป้าหมาย

วัตถุประสงค์ของการสำรวจนักเรียนที่จะจบการศึกษาภาคบังคับและไม่ได้เรียนต่อตามแบบสอบถาม (แบบ ก.) ซึ่งจะแบ่งเป็น 3 กลุ่ม ดังนี้

(1) นักเรียนที่ไม่ต้องการศึกษาต่อใด ๆ ทั้งสิ้น และ

(1.1) ต้องการเข้าฝึกอบรมทักษะอาชีพตามโครงการฯ

(1.2) ไม่ต้องการเข้าฝึกอบรมทักษะอาชีพตามโครงการฯ

(2) นักเรียนที่ต้องการศึกษาต่อในการศึกษานอกระบบ (กศน.) และ

(2.1) ต้องการเข้าฝึกอบรมทักษะอาชีพตามโครงการฯ

(2.2) ไม่ต้องการเข้าฝึกอบรมทักษะอาชีพตามโครงการฯ

(3) นักเรียนที่ศึกษาต่อในระบบการศึกษา

แบบ ข แบบสรุปผลการสำรวจและจำแนกนักเรียน ระดับโรงเรียน

แบบสรุปผลการสำรวจและจำแนกนักเรียน ระดับโรงเรียน

โครงการเพิ่มทักษะด้านอาชีพแก่นักเรียนครอบครัวยากจนที่ไม่ได้เรียนต่อหลังจบการศึกษามัธยมศึกษาภาคบังคับ (ชั้น ม.๓)

โรงเรียน.....

อำเภอ..... จังหวัด.....

ตั้งอยู่ในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.)

ข้อมูลจากแบบ ก. ข้อ ๑.

โรงเรียน	นักเรียนที่ไม่ศึกษาต่อ ในระบบใดๆ (๑)		นักเรียนที่จะศึกษาต่อ ในระบบ กศน. (๒)		รวมจำนวน นักเรียน ที่ไม่ศึกษาต่อ (๓) (๑.๑) + (๑.๒) + (๒.๑) +(๒.๒)	นักเรียนที่จะ ศึกษาต่อใน ระบบ (๔)	รวมจำนวน นักเรียนทั้งสิ้น* (๕) (๓) + (๔)
	เข้าร่วม โครงการฯ (๑.๑)	ไม่เข้าร่วม โครงการฯ (๑.๒)	เข้าร่วม โครงการฯ (๒.๑)	ไม่เข้าร่วม โครงการฯ (๒.๒)			
๑. โรงเรียน.....							
รวมทั้งสิ้น							

ข้อมูลจาก
แบบ ก.
ข้อ ๔.

สรุป

๑. จำนวนนักเรียนที่ต้องการเข้าฝึกอบรมทักษะอาชีพตามโครงการฯ คน
(คำนวณจากข้อมูลจากผลรวม (๑.๑) + (๒.๑))

๒. จำนวนนักเรียนที่ไม่ต้องการเข้าฝึกอบรมทักษะอาชีพตามโครงการฯ คน
(คำนวณจากข้อมูลจากผลรวม (๑.๒) + (๒.๒))

๓. จำนวนนักเรียนที่จะศึกษาต่อในระบบ คน
(ข้อมูลตาม (๔))

ตัวอย่าง แบบ ข แบบสรุปผลการสำรวจและจำแนกนักเรียน ระดับโรงเรียน

โรงเรียน	นักเรียนที่ไม่ศึกษาต่อ ในระบบใดๆ (๑)		นักเรียนที่จะศึกษาต่อ ในระบบ กศน. (๒)		รวมจำนวน นักเรียน ที่ไม่ศึกษาต่อ (๓) (๑.๑) + (๑.๒) + (๒.๑) + (๒.๒)	นักเรียนที่จะ ศึกษาต่อใน ระบบ (๔)	รวมจำนวน นักเรียนทั้งสิ้น* (๕) (๓) + (๔)
	เข้าร่วม โครงการฯ (๑.๑)	ไม่เข้าร่วม โครงการฯ (๑.๒)	เข้าร่วม โครงการฯ (๒.๑)	ไม่เข้าร่วม โครงการฯ (๒.๒)			
๑. โรงเรียนเด็กดี	2	3	4	5	14	16	30
รวมทั้งสิ้น	2	3	4	5	14	16	30

สรุป

๑. จำนวนนักเรียนที่ต้องการเข้าฝึกอบรมทักษะอาชีพตามโครงการฯ (คำนวณจากข้อมูลจากผลรวม (๑.๑) + (๒.๑))	6	คน
๒. จำนวนนักเรียนที่ไม่ต้องการเข้าฝึกอบรมทักษะอาชีพตามโครงการฯ (คำนวณจากข้อมูลจากผลรวม (๑.๒) + (๒.๒))	8	คน
๓. จำนวนนักเรียนที่จะศึกษาต่อในระบบ (ข้อมูลตาม (๔))	16	คน

วิธีการสรุปผลการสำรวจและจำแนกนักเรียนกลุ่มเป้าหมาย ระดับโรงเรียน (แบบ ข.)

การสรุปผลการสำรวจและจำแนกนักเรียนกลุ่มเป้าหมาย ระดับโรงเรียน (แบบ ข.)

และรวบรวมแบบสอบถามฯ (แบบ ก.) จำแนกเป็น 3 กลุ่ม คือ

- (1) นักเรียนกลุ่มเป้าหมายที่ต้องการเข้าฝึกอบรมทักษะอาชีพตามโครงการฯ
- (2) นักเรียนกลุ่มเป้าหมายที่ไม่ต้องการเข้าฝึกอบรมทักษะอาชีพตามโครงการฯ
- (3) นักเรียนที่ศึกษาต่อในระบบการศึกษา



ครูแนะแนวและนักเรียน



แบบ ก.

แบบสอบถามความประสงค์
สมัครเข้าฝึกอบรมโครงการ
เพิ่มทักษะด้านอาชีพแก่นักเรียน
ครอบครัวยากจนที่ไม่ได้เรียนต่อ
หลังจบการศึกษาภาคบังคับ
(สำหรับสอบถามนักเรียนรายบุคคล)

ครูแนะแนว



แบบ ข.

แบบสรุปผล
การสำรวจและจำแนกนักเรียน
กลุ่มเป้าหมาย
ระดับโรงเรียน



แบบ ก.

- (1) นักเรียนกลุ่มเป้าหมาย
ที่ต้องการเข้าฝึกอบรมฯ
- (2) นักเรียนกลุ่มเป้าหมาย
ที่ไม่ต้องการเข้าฝึกอบรมฯ
- (3) นักเรียนที่ศึกษาต่อในระบบการศึกษา

วิธีการสรุปผลการสำรวจและจำแนกนักเรียนกลุ่มเป้าหมาย ระดับโรงเรียน (แบบ ข.) (ต่อ)

นำส่งสรุปผล (แบบ ข.) พร้อมแบบสอบถามฯ (แบบ ก.) เฉพาะนักเรียนที่ไม่เรียนต่อทั้งนักเรียนที่ต้องการเข้าร่วมโครงการฯ และไม่ต้องการเข้าร่วมโครงการฯ เพื่อส่งให้กับหน่วยงานต้นสังกัด ได้แก่

- (1) โรงเรียนระดับประถมศึกษาส่งให้กับ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
- (2) โรงเรียนระดับมัธยมศึกษาส่งให้กับ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา
- (3) โรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ส่งให้กับ ท้องถิ่นจังหวัด
- (4) โรงเรียนนอกเหนือจากต้นสังกัดข้างต้นส่งให้กับ ศึกษาธิการจังหวัด

ได้แก่ โรงเรียนเอกชน และโรงเรียนในสังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ (สศศ.)

ครูแนะแนว

แบบ ข.

แบบสรุปผล
การสำรวจและจำแนกนักเรียน
กลุ่มเป้าหมาย
ระดับโรงเรียน



แบบ ก.

- (1) นักเรียนกลุ่มเป้าหมาย
ที่ต้องการเข้าฝึกอบรมฯ
- (2) นักเรียนกลุ่มเป้าหมาย
ที่ไม่ต้องการเข้าฝึกอบรมฯ



หน่วยงานต้นสังกัดสถานศึกษา

1. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษา
2. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
มัธยมศึกษา
3. ท้องถิ่นจังหวัด
4. ศึกษาธิการจังหวัด

แบบ ค แบบสรุปผลการสำรวจและจำแนกนักเรียน ระดับต้นสังกัด

แบบสรุปผลการสำรวจและจำแนกนักเรียน ระดับต้นสังกัด

โครงการเพิ่มทักษะด้านอาชีพแก่นักเรียนครอบครัวยากจนที่ไม่ได้เรียนต่อหลังจบการศึกษาภาคบังคับ (ชั้น ม.๓)

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต.....

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา เขต.....

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

จังหวัด.....

ข้อมูล ณ วันที่.....

อำเภอ / โรงเรียน	ตั้งอยู่ในเขต องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น (อปท.)	นักเรียนที่ไม่ศึกษาต่อ ในระบบใดๆ (๑)		นักเรียนที่จะศึกษาต่อ ในระบบ กศน. (๒)		รวมจำนวน นักเรียน ที่ไม่ศึกษาต่อ (๓) (๑.๑) + (๑.๒) + (๒.๑) + (๒.๒)	นักเรียนที่จะ ศึกษาต่อใน ระบบ (๔)	รวมจำนวน นักเรียนทั้งสิ้น* (๕) (๓) + (๔)
		เข้าร่วม โครงการฯ (๑.๑)	ไม่เข้าร่วม โครงการฯ (๑.๒)	เข้าร่วม โครงการฯ (๒.๑)	ไม่เข้าร่วม โครงการฯ (๒.๒)			
		๑. อำเภอ..... (รวม)						
๑. โรงเรียน....								
๒. อำเภอ..... (รวม)								
๑. โรงเรียน....								
รวมทั้งสิ้น								

สรุป

๑. จำนวนนักเรียนที่ต้องการเข้าฝึกอบรมทักษะอาชีพตามโครงการฯ คน

(คำนวณจากข้อมูลจากผลรวม (๑.๑) + (๑.๒))

๒. จำนวนนักเรียนที่ไม่ต้องการเข้าฝึกอบรมทักษะอาชีพตามโครงการฯ คน

(คำนวณจากข้อมูลจากผลรวม (๑.๒) + (๒.๒))

๓. จำนวนนักเรียนที่จะศึกษาต่อในระบบ คน

(ข้อมูลตาม (๔))

ตัวอย่าง แบบ ค แบบสรุปผลการสำรวจและจำแนกนักเรียน ระดับต้นสังกัด

อำเภอ / โรงเรียน	ตั้งอยู่ในเขต องค์กร ปกครองส่วน ท้องถิ่น (อปท.)	นักเรียนที่ไม่ศึกษาต่อ ในระบบใดๆ (๑)		นักเรียนที่จะศึกษาต่อ ในระบบ กศน. (๒)		รวมจำนวน นักเรียน ที่ไม่ศึกษาต่อ (๓) (๑.๑) + (๑.๒) + (๒.๑) + (๒.๒)	นักเรียนที่ จะศึกษาต่อ ในระบบ (๔)	รวมจำนวน นักเรียน ทั้งสิ้น* (๕) (๓) + (๔)
		เข้าร่วม โครงการฯ (๑.๑)	ไม่เข้าร่วม โครงการฯ (๑.๒)	เข้าร่วม โครงการฯ (๒.๑)	ไม่เข้าร่วม โครงการฯ (๒.๒)			
		๑. อำเภอ VV รวม ๑ โรงเรียน		2	3			
๑. โรงเรียนเด็กดี	A	2	3	4	5	14	16	30
๒. อำเภอ AB รวม ๒ โรงเรียน		7	7	11	11	36	23	59
๑. โรงเรียนเด็กเก่ง	A	5	6	7	8	26	14	40
๒. โรงเรียนสอนดี	B	2	1	4	3	10	9	19
รวมทั้งสิ้น		9	10	15	16	50	39	89

สรุป

๑. จำนวนนักเรียนที่ต้องการเข้าฝึกอบรมทักษะอาชีพตามโครงการฯ (คำนวณจากข้อมูลจากผลรวม (๑.๑) + (๒.๑))	24	คน
๒. จำนวนนักเรียนที่ไม่ต้องการเข้าฝึกอบรมทักษะอาชีพตามโครงการฯ (คำนวณจากข้อมูลจากผลรวม (๑.๒) + (๒.๒))	26	คน
๓. จำนวนนักเรียนที่จะศึกษาต่อในระบบ (ข้อมูลตาม (๔))	39	คน

วิธีการสรุปผลการสำรวจและจำแนกนักเรียนกลุ่มเป้าหมาย ระดับต้นสังกัด (แบบ ค.)

หน่วยงานต้นสังกัดของแต่ละโรงเรียน มีหน้าที่ ดังนี้

- 1) รวบรวมแบบสอบถามฯ (แบบ ก.) และแบบสรุปฯ (แบบ ข.) ของโรงเรียนในสังกัดของตน และจัดทำแบบสรุปผลการสำรวจและจำแนกนักเรียนกลุ่มเป้าหมาย ระดับต้นสังกัด (แบบ ค.)
- 2) นำส่งแบบ ค. พร้อมแบบสอบถามฯ (แบบ ก.) ให้ศึกษาธิการจังหวัด

แบบ ข.

แบบสรุปผลการสำรวจและจำแนกนักเรียนกลุ่มเป้าหมาย
ระดับโรงเรียน



แบบ ก.

(1) นักเรียนกลุ่มเป้าหมายที่ต้องการเข้าฝึกอบรบฯ

(2) นักเรียนกลุ่มเป้าหมายที่ไม่ต้องการเข้าฝึกอบรบฯ



แบบ ค.

แบบสรุปผลการสำรวจและจำแนกนักเรียน
กลุ่มเป้าหมาย ระดับต้นสังกัด



แบบ ก.

(1) นักเรียนกลุ่มเป้าหมายที่ต้องการเข้าฝึกอบรบฯ

(2) นักเรียนกลุ่มเป้าหมายที่ไม่ต้องการเข้าฝึกอบรบฯ



ศึกษาธิการจังหวัด

แบบ ง. แบบสรุปผลการสำรวจและจำแนกนักเรียน ระดับจังหวัด

แบบสรุปผลการสำรวจและจำแนกนักเรียน ระดับจังหวัด

โครงการเพิ่มทักษะด้านอาชีพแก่นักเรียนครอบครัวยากจนที่ไม่ได้เรียนต่อหลังจบการศึกษาภาคบังคับ (ชั้น ม.๓)

จังหวัด.....

ข้อมูล ณ วันที่.....

หน่วยงานต้นสังกัด	นักเรียนที่ไม่ศึกษาต่อ ในระบบใดๆ (๑)		นักเรียนที่จะศึกษาต่อ ในระบบ กศน. (๒)		รวมจำนวนนักเรียน ที่ไม่ศึกษาต่อ (๓) (๑.๑) + (๑.๒) + (๒.๑) + (๒.๒)	นักเรียนที่จะ ศึกษาต่อใน ระบบ (๔)	รวมจำนวน นักเรียนทั้งสิ้น* (๕) (๓) + (๔)
	เข้าร่วม โครงการฯ (๑.๑)	ไม่เข้าร่วม โครงการฯ (๑.๒)	เข้าร่วม โครงการฯ (๒.๑)	ไม่เข้าร่วม โครงการฯ (๒.๒)			
๑. สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาระดับประถมศึกษา							
๒. สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาระดับมัธยมศึกษา							
๓. ท้องถิ่นจังหวัด							
๔. ศึกษาธิการจังหวัด							
รวมทั้งสิ้น							

สรุป

๑. จำนวนนักเรียนที่ต้องการเข้าฝึกอบรมทักษะอาชีพตามโครงการฯ (คำนวณจากข้อมูลจากผลรวม (๑.๑) + (๒.๑)) คน
๒. จำนวนนักเรียนที่ไม่ต้องการเข้าฝึกอบรมทักษะอาชีพตามโครงการฯ (คำนวณจากข้อมูลจากผลรวม (๑.๒) + (๒.๒)) คน
๓. จำนวนนักเรียนที่จะศึกษาต่อในระบบ (ข้อมูลตาม (๔)) คน

ตัวอย่าง แบบ ง. แบบสรุปผลการสำรวจและจำแนกนักเรียน ระดับจังหวัด

หน่วยงานต้นสังกัด	นักเรียนที่ไม่ศึกษาต่อ ในระบบใดๆ (๑)		นักเรียนที่จะศึกษาต่อ ในระบบ กศน. (๒)		รวมจำนวนนักเรียน ที่ไม่ศึกษาต่อ (๓) (๑.๑) + (๑.๒) + (๒.๑) + (๒.๒)	นักเรียนที่จะ ศึกษาต่อใน ระบบ (๔)	รวมจำนวน นักเรียนทั้งสิ้น* (๕) (๓) + (๔)
	เข้าร่วม โครงการฯ (๑.๑)	ไม่เข้าร่วม โครงการฯ (๑.๒)	เข้าร่วม โครงการฯ (๒.๑)	ไม่เข้าร่วม โครงการฯ (๒.๒)			
๑. สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา ระดับประถมศึกษา	9	10	15	16	50	39	89
๒. สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา ระดับมัธยมศึกษา	120	100	25	20	265	105	370
๓. ท้องถิ่นจังหวัด	50	25	10	5	90	67	157
๔. ศึกษาธิการจังหวัด	40	66	11	23	140	94	234
รวมทั้งสิ้น	219	201	61	64	545	305	850

สรุป

๑. จำนวนนักเรียนที่ต้องการเข้าฝึกอบรมทักษะอาชีพตามโครงการฯ (คำนวณจากข้อมูลจากผลรวม (๑.๑) + (๒.๑))	280	คน
๒. จำนวนนักเรียนที่ไม่ต้องการเข้าฝึกอบรมทักษะอาชีพตามโครงการฯ (คำนวณจากข้อมูลจากผลรวม (๑.๒) + (๒.๒))	265	คน
๓. จำนวนนักเรียนที่จะศึกษาต่อในระบบ (ข้อมูลตาม (๔))	305	คน

วิธีการสรุปผลการสำรวจและจำแนกนักเรียนกลุ่มเป้าหมาย ระดับต้นสังกัด (แบบ ง.)

ศึกษาธิการจังหวัด มีหน้าที่

- รวบรวมแบบ ค. เพื่อจัดทำสรุปผลการสำรวจและจำแนกนักเรียนกลุ่มเป้าหมาย ระดับจังหวัด (แบบ ง.)

แบบ ค.

แบบสรุปผลการสำรวจและจำแนก
นักเรียนกลุ่มเป้าหมาย
ระดับต้นสังกัด



แบบ ก.

(1) นักเรียนกลุ่มเป้าหมาย
ที่ต้องการเข้าฝึกอบรมฯ

(2) นักเรียนกลุ่มเป้าหมาย
ที่ไม่ต้องการเข้าฝึกอบรมฯ

แบบ ง.

แบบสรุปผลการสำรวจและจำแนกนักเรียนกลุ่มเป้าหมาย
ระดับจังหวัด

- (1) นักเรียนที่ไม่ต้องการศึกษาต่อใด ๆ ทั้งสิ้น และ
 - (1.1) ต้องการเข้าฝึกอบรมทักษะอาชีพตามโครงการฯ
 - (1.2) ไม่ต้องการเข้าฝึกอบรมทักษะอาชีพตามโครงการฯ
- (2) นักเรียนที่ต้องการศึกษาต่อในการศึกษานอกระบบ (กศน.) และ
 - (2.1) ต้องการเข้าฝึกอบรมทักษะอาชีพตามโครงการฯ
 - (2.2) ไม่ต้องการเข้าฝึกอบรมทักษะอาชีพตามโครงการฯ
- (3) นักเรียนที่ศึกษาต่อในระบบการศึกษา

วิธีการสรุปผลการสำรวจและจำแนกนักเรียนกลุ่มเป้าหมาย (แบบ ค. และ แบบ ง.)

ศึกษาธิการจังหวัดส่งข้อมูลให้หน่วยงานต่างๆ ดังนี้

แบบ ค.

แบบสรุปผลการสำรวจและ
จำแนกนักเรียนกลุ่มเป้าหมาย
ระดับต้นสังกัด



ท้องถิ่นจังหวัด

เพื่อเป็นข้อมูลให้ท้องถิ่นจังหวัด
ได้ประสานกับองค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น (อปท.) ในพื้นที่ที่เป็นที่ตั้ง
ของโรงเรียน ในการสนับสนุน
การเดินทางให้กับครูและนักเรียน
ในพื้นที่ สำหรับการเข้าร่วม
กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ

แบบ ง.

แบบสรุปผลการสำรวจและจำแนก
นักเรียนกลุ่มเป้าหมาย
ระดับจังหวัด



1. ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาฝีมือ
แรงงาน หรือผู้อำนวยการสำนักงาน
พัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัด
เพื่อเป็นข้อมูลเบื้องต้นในการเตรียมรับ
การศึกษาดูงานและการเตรียมจัดการ
ฝึกอบรมตามโครงการฯ



แบบ ก.

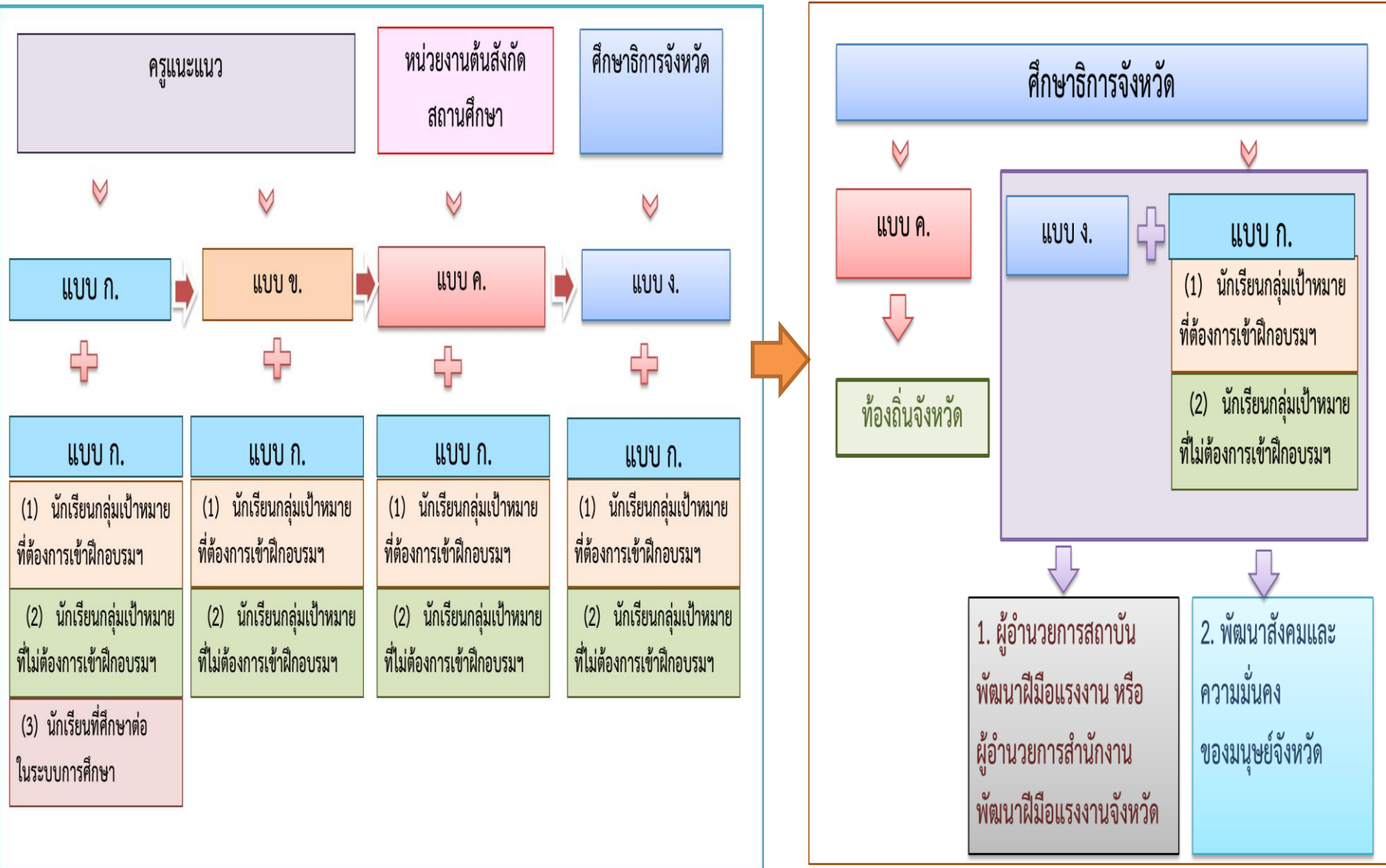
- (1) นักเรียนกลุ่มเป้าหมายที่ต้องการ
เข้าฝึกอบรมฯ
- (2) นักเรียนกลุ่มเป้าหมายที่ไม่ต้องการ
เข้าฝึกอบรมฯ



2. พัฒนาสังคมและความมั่นคง ของมนุษย์จังหวัด

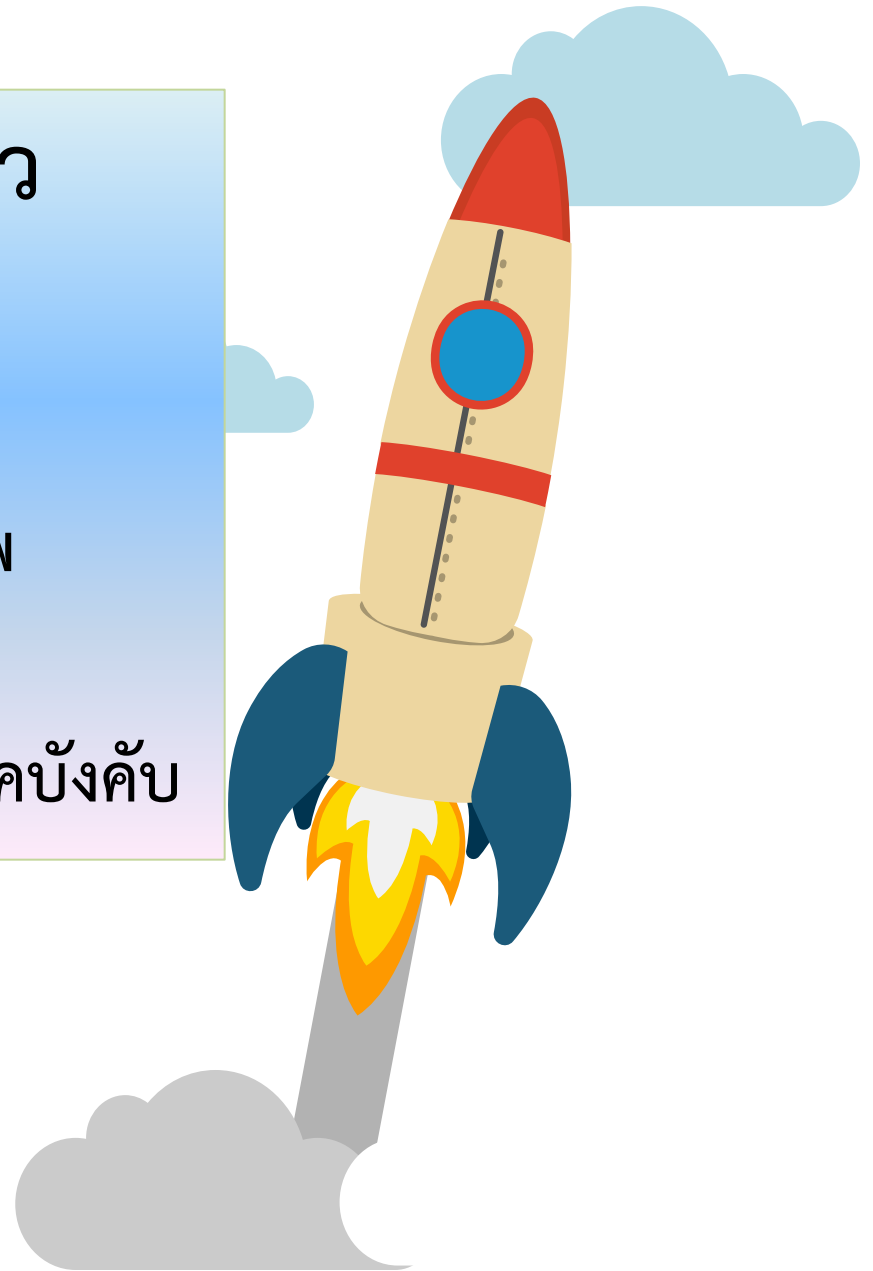
เพื่อเป็นข้อมูลให้พัฒนาสังคมและความ
มั่นคงของมนุษย์จังหวัด สำหรับสนับสนุน
ในการขอรับเงินสงเคราะห์ครอบครัว
ผู้มีรายได้น้อยและไร้ที่พึ่งแก่นักเรียน
กลุ่มเป้าหมาย รวมถึงสนับสนุนในการ
ขอรับเงินสงเคราะห์กองทุนคุ้มครองเด็ก
แก่นักเรียนกลุ่มเป้าหมาย

สรุปผังขั้นตอนการสำรวจและสรุปผลนักเรียนกลุ่มเป้าหมาย



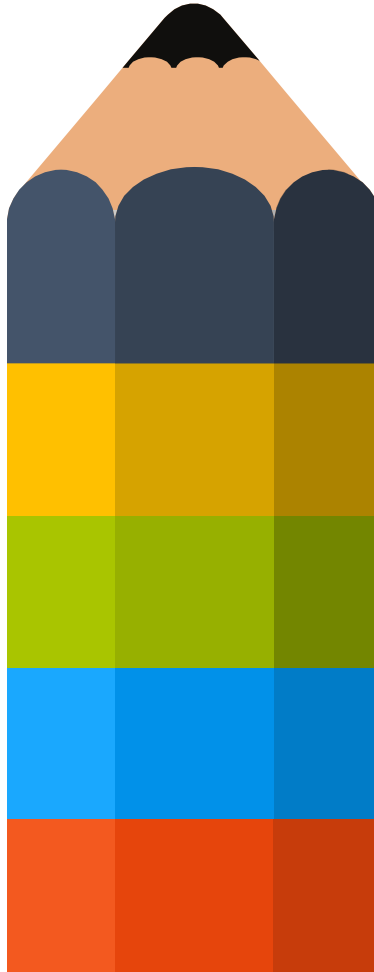
บทบาทของครูแนะแนว

สำหรับการดำเนิน
โครงการเพิ่มทักษะด้านอาชีพ
แก่นักเรียนครอบครัวยากจน
ที่ไม่ได้เรียนต่อหลังจบการศึกษาภาคบังคับ



เนื้อหา

หัวข้อที่ 1
บทบาทและหน้าที่
ของครูแนะแนว



หัวข้อที่ 2
การดำเนินการตาม
บทบาทหน้าที่ของ
ครูแนะแนว

หัวข้อที่ 1 บทบาทและหน้าที่ของครูแนะแนว



เข้าร่วมการประชุมชี้แจง
ผู้อำนวยการโรงเรียนและ
ครูแนะแนวฯ

1. การสำรวจนักเรียน
กลุ่มเป้าหมาย
2. สรุปผลการสำรวจและ
จำแนกนักเรียน
กลุ่มเป้าหมายของโรงเรียน

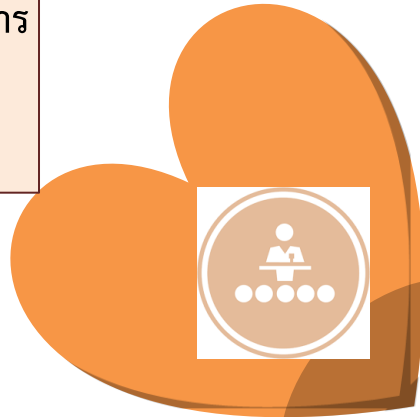
การนำนักเรียน
กลุ่มเป้าหมาย
ไปศึกษาดูงานและ
รับสมัครเข้าอบรมฯ

การนำนักเรียน
กลุ่มเป้าหมาย
ไปเข้ารับการฝึกอบรมฯ

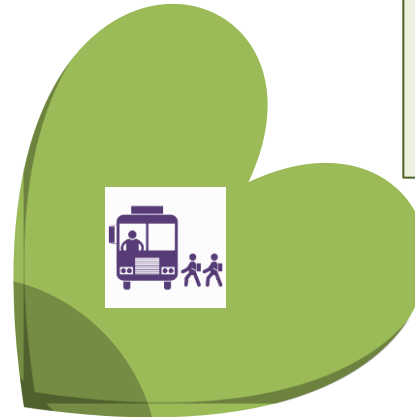
1. ครูแนะแนว หมายถึง ครูแนะแนว หรือ ครูที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่ครูแนะแนว หรือ ครูที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบการดำเนินการตามโครงการฯ
2. บทบาทของครูแนะแนวนับเป็นปัจจัยสำคัญต่อความสำเร็จของโครงการฯ โดยเฉพาะอย่างยิ่งบทบาทในการชี้แจงทำความเข้าใจแก่นักเรียนที่จะไม่ได้เรียนต่อหลังจบ ม. 3 และผู้ปกครอง เกี่ยวกับโครงการฯ และประโยชน์ที่นักเรียนกลุ่มเป้าหมายจะได้รับในการสมัครเข้ารับการฝึกอบรมเพิ่มทักษะด้านอาชีพฯ

หัวข้อที่ 2 การดำเนินการตามบทบาทหน้าที่ของครูแนะแนว

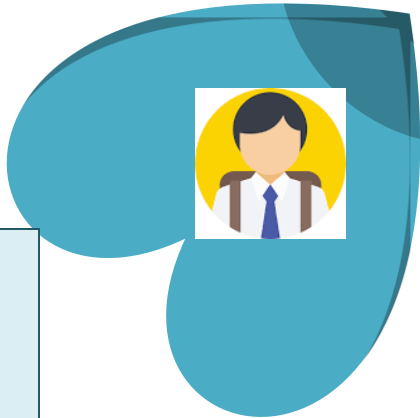
1. การประชุมชี้แจงผู้อำนวยการ
โรงเรียนและครูแนะแนว
(ขั้นตอนที่ 4)



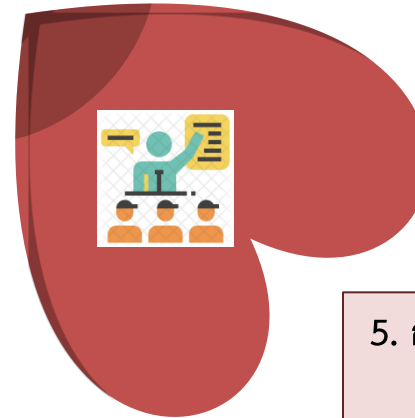
3. การนำนักเรียนไปศึกษาดูงาน
และรับสมัครเข้าฝึกอบรมฯ
(ขั้นตอนที่ 7)



2. การสำรวจและจำแนก
นักเรียนกลุ่มเป้าหมาย
(ขั้นตอนที่ 5)



5. การฝึกอบรมทักษะด้านอาชีพ
(ขั้นตอนที่ 8)



1. การประชุมชี้แจงผู้อำนวยการโรงเรียนและครูแนะแนวฯ (ขั้นตอนที่ 4)

1. ครูแนะแนวมาเข้าร่วมการประชุมชี้แจงฯ เพื่อรับทราบข้อมูล

01

ความเป็นมา / วัตถุประสงค์ /
ขั้นตอนตามปฏิทิน

การกรอกแบบสอบถามและแบบ
สรุปผลข้อมูล (แบบ ก. และ แบบ ข.)

05

02

รายละเอียดและระยะเวลา
ของหลักสูตรที่จะเปิดอบรม

กำหนดวันส่งแบบสอบถามกลับ
ให้หน่วยงานต้นสังกัด

06

03

ประโยชน์ที่นักเรียนจะได้รับ
สิทธิประโยชน์ต่างๆ

กำหนดวันในการศึกษาดูงานและรับสมัครฯ
และหน่วยงานที่จะรับผิดชอบการเดินทาง

07

04

ขั้นตอนการสำรวจ การรวบรวม
สรุปและจำแนกนักเรียน

กำหนดวันในการเปิดฝีกอบรมฯ และ
หน่วยงานที่จะรับผิดชอบการเดินทาง

08

1. การประชุมชี้แจงผู้อำนวยการโรงเรียนและครูแนะแนวฯ (ขั้นตอนที่ 4) (ต่อ)



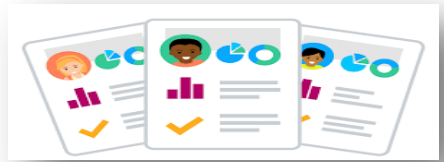
2. ครูแนะแนวรับแบบสอบถามและแบบสรุปให้มีจำนวนเพียงพอกับจำนวนนักเรียนของโรงเรียนจากหน่วยงานต้นสังกัด หรือโรงเรียนจะสามารถจัดทำแบบสอบถามและแบบสรุปเองตามแบบในคู่มือฯ หรือนำระบบออนไลน์มาใช้ในการสำรวจ สรุปผลและส่งข้อมูลนักเรียนกลุ่มเป้าหมายไปยังหน่วยงานต้นสังกัด ซึ่งต้องมีการตกลงกันระหว่างหน่วยงานต้นสังกัดและโรงเรียนให้ชัดเจน เนื่องจากภายหลังการประชุมชี้แจงฯ ครูแนะแนวต้องดำเนินการสำรวจนักเรียนกลุ่มเป้าหมายได้ทันที



ข้อเสนอแนะ

ครูแนะแนวที่ได้เข้าร่วมการประชุมชี้แจงฯ ควรเป็นคนที่รับผิดชอบการดำเนินโครงการฯ ตลอดทั้งโครงการฯ

2. การสำรวจและจำแนกนักเรียนกลุ่มเป้าหมาย (ขั้นตอนที่ 5)



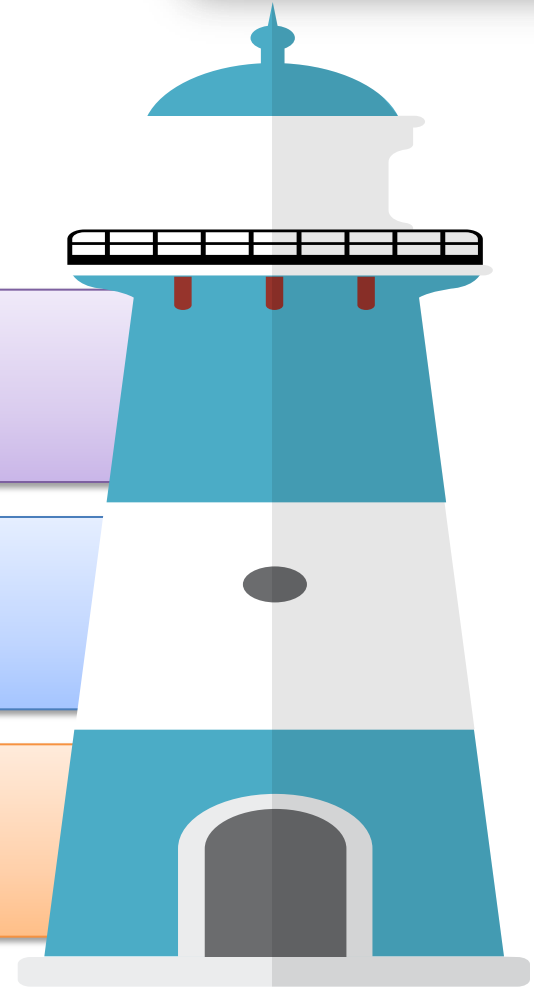
1. ครูแนะแนว มีหน้าที่

1) แนะนำข้อมูล ดังนี้

1.1) โครงการฯ และประโยชน์ที่จะได้รับจากโครงการฯ

1.2) รายละเอียดหลักสูตรต่างๆ ที่จะเปิดฝึกอบรม

1.3) การกรอกแบบ ก. แบบสอบถามโครงการฯ



2. การสำรวจและจำแนกนักเรียนกลุ่มเป้าหมาย (ขั้นตอนที่ 5) (ต่อ)

2) สำรวจนักเรียนที่จะจบการศึกษาภาคบังคับและไม่ได้เรียนต่อตามแบบสอบถาม (แบบ ก.) ซึ่งจะแบ่งเป็น 3 กลุ่ม ดังนี้

- (1) นักเรียนที่ไม่ต้องการศึกษาต่อใด ๆ ทั้งสิ้น และ
 - (1.1) ต้องการเข้าฝึกอบรมทักษะอาชีพตามโครงการฯ
 - (1.2) ไม่ต้องการเข้าฝึกอบรมทักษะอาชีพตามโครงการฯ
- (2) นักเรียนที่ต้องการศึกษาต่อในการศึกษานอกระบบ (กศน.) และ
 - (2.1) ต้องการเข้าฝึกอบรมทักษะอาชีพตามโครงการฯ
 - (2.2) ไม่ต้องการเข้าฝึกอบรมทักษะอาชีพตามโครงการฯ
- (3) นักเรียนที่ศึกษาต่อในระบบการศึกษา



2. การสำรวจและจำแนกนักเรียนกลุ่มเป้าหมาย (ขั้นตอนที่ 5) (ต่อ)

2. ครูแนะแนวชี้แจงรายละเอียดโครงการฯ อีกครั้ง

ให้กับนักเรียนที่จะจบการศึกษาภาคบังคับ เฉพาะในกลุ่มนักเรียนที่จะไม่ได้เรียนต่อทั้งที่ประสงค์และไม่ประสงค์จะเข้าร่วมโครงการฯ (ตามผลการสำรวจในข้อ 1.)

เนื้อหาที่ครูแนะแนวควรชี้แจง

1) วัตถุประสงค์และประโยชน์ที่จะได้รับจากการเข้าร่วมโครงการฯ เช่น การได้รับค่าตอบแทน โอกาสในการประกอบอาชีพที่ดี รายได้ที่สูงขึ้นจากการเป็นแรงงานมีฝีมือ ได้รับเงินสงเคราะห์จากพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ระหว่างฝึกอบรม โอกาสในการมีงานทำหลังจบการฝึกอบรมฯ

2) แนะนำหลักสูตรที่เปิดการอบรม และความก้าวหน้าในการประกอบอาชีพ เพื่อให้ นักเรียนทราบว่ามีหลักสูตรใดบ้าง



2. การสำรวจและจำแนกนักเรียนกลุ่มเป้าหมาย (ขั้นตอนที่ 5) (ต่อ)

3. ครูแนะแนวไปพบและชี้แจงผู้ปกครองเฉพาะในกลุ่มนักเรียนที่จะไม่ได้เรียนต่อ

ทั้งที่ประสงค์และไม่ประสงค์จะเข้าร่วมโครงการฯ (ตามผลการสำรวจในข้อ 1.)

ซึ่งเนื้อหาที่ครูแนะแนวต้องชี้แจงนั้นควรเป็นไปตามข้อ 2.

วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อโน้มน้าวและชักชวนนักเรียนที่ไม่ประสงค์จะเข้าร่วมโครงการ ฯ และนักเรียนที่ยังตัดสินใจไม่ได้ ให้เข้ามาร่วมโครงการ ฯ
- 2) เพื่อให้ผู้ปกครองของนักเรียนที่ประสงค์จะเข้าร่วมโครงการ ฯ ตระหนักถึงประโยชน์ที่นักเรียนจะได้รับระหว่างการฝึกอบรมและภายหลังการฝึกอบรมฯ และอนุญาตให้นักเรียนเข้าร่วมโครงการ ฯ



2. การสำรวจและจำแนกนักเรียนกลุ่มเป้าหมาย (ขั้นตอนที่ 5) (ต่อ)

4. ครูแนะแนวรวบรวมแบบสอบถามฯ (แบบ ก.) และจัดทำสรุป (แบบ ข.)
ส่งหน่วยงานต้นสังกัดสถานศึกษา

4.1 การรวบรวมแบบ ก. และจัดทำแบบ ข.



2. การสำรวจและจำแนกนักเรียนกลุ่มเป้าหมาย (ขั้นตอนที่ 5) (ต่อ)

4.2 การนำส่งแบบ ข. ให้หน่วยงานต้นสังกัดสถานศึกษา

ครูแนะแนว



แบบ ข.

แบบสรุปผล
การสำรวจและจำแนก
นักเรียนกลุ่มเป้าหมาย
ระดับโรงเรียน



แบบ ก.

- (1) นักเรียนกลุ่มเป้าหมาย
ที่ต้องการเข้าฝึกอบรมฯ
- (2) นักเรียนกลุ่มเป้าหมาย
ที่ไม่ต้องการเข้าฝึกอบรมฯ



หน่วยงานต้นสังกัดสถานศึกษา

1. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษา
2. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
มัธยมศึกษา
3. ท้องถิ่นจังหวัด
4. ศึกษาธิการจังหวัด

2. การสำรวจและจำแนกนักเรียนกลุ่มเป้าหมาย (ขั้นตอนที่ 5) (ต่อ)



ข้อเสนอแนะ

1. การสำรวจนักเรียนกลุ่มเป้าหมายของโรงเรียนโดยปกติจะสำรวจนักเรียนทุกคนที่จะจบในปีการศึกษานั้นๆ หากครูแนะแนวมีข้อมูลเบื้องต้นของนักเรียนว่า นักเรียนคนใดที่ยากจนหรือไม่มีโอกาสได้ศึกษาต่อในระบบการศึกษา อาจสำรวจเฉพาะนักเรียนกลุ่มเป้าหมายกลุ่มนั้นก็ได้ ขึ้นอยู่กับความเหมาะสมของโรงเรียน

แต่อย่างไรก็ตาม **การสรุปแบบ ข. จำเป็นต้องมีข้อมูลนักเรียนที่จะจบการศึกษาทั้งหมดในปีการศึกษานั้นๆ** กล่าวคือ จำนวนนักเรียนที่จบการศึกษาทั้งหมดของโรงเรียนจะต้องเท่ากับนักเรียนที่จะศึกษาต่อรวมกับนักเรียนที่ไม่ต้องการศึกษาต่อ

2. การสร้างความเข้าใจกับผู้ปกครองถือเป็นเรื่องสำคัญและเป็นหน้าที่ของครูแนะแนวในการทำความเข้าใจกับผู้ปกครองในช่วงการสำรวจและการเยี่ยมบ้าน แต่ในข้อเท็จจริงอาจทำได้ไม่ทั่วถึงหรือไม่ได้ดำเนินการ ดังนั้น ควรมีการนำโครงการฯ มาชี้แจงและทำความเข้าใจกับผู้ปกครองในการประชุมผู้ปกครองก่อนเปิดภาคเรียนประจำปี หรือในการเยี่ยมบ้านระหว่างปีการศึกษา ซึ่งโรงเรียนได้ดำเนินการเป็นปกติอยู่แล้ว จึงควรนำโครงการฯ ไปสร้างความเข้าใจกับผู้ปกครองในเบื้องต้นก่อน

3. เพื่อสะดวกในการสรุปผลและติดตามข้อมูลนักเรียนภายหลังการสำรวจและจำแนกนักเรียนกลุ่มเป้าหมาย ครูแนะแนวควรจัดทำทะเบียนคุมรายชื่อนักเรียนที่ไม่ได้เรียนต่อทั้งที่ต้องการเข้าร่วมโครงการฯ และไม่ต้องการเข้าร่วมโครงการฯ

4. กรณีไม่มีนักเรียนที่ไม่ได้เรียนต่อ โรงเรียนต้องจัดทำสรุป (แบบ ข.) ส่งให้หน่วยงานต้นสังกัดสถานศึกษา ด้วย

3. การนำนักเรียนไปศึกษาดูงานและรับสมัครฯ ที่สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน หรือสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัด หรือสถานที่ที่คณะกรรมการฯ ระดับจังหวัด กำหนด ฯลฯ (ขั้นตอนที่ 7)



หน้าที่ของครูแนะแนว

1. กรณีที่โรงเรียนจำเป็นต้องขอรับการสนับสนุนการเดินทางในการนำนักเรียนมาศึกษาดูงานและรับสมัครฯ โรงเรียนควรประสานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ล่วงหน้าอย่างน้อย 2 สัปดาห์ก่อนการเดินทาง
2. นำนักเรียนกลุ่มเป้าหมายมาศึกษาดูงานและรับสมัครฯ ที่สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานหรือสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัด

นักเรียนกลุ่มเป้าหมาย* ประกอบด้วย

(1) นักเรียนที่ไม่ต้องการศึกษาต่อใด ๆ ทั้งสิ้น และ

(1.1) ต้องการเข้าฝึกอบรมทักษะอาชีพตามโครงการฯ

(1.2) ไม่ต้องการเข้าฝึกอบรมทักษะอาชีพตามโครงการฯ

(2) นักเรียนที่ต้องการศึกษาต่อในการศึกษานอกระบบ (กศน.) และ

(2.1) ต้องการเข้าฝึกอบรมทักษะอาชีพตามโครงการฯ

(2.2) ไม่ต้องการเข้าฝึกอบรมทักษะอาชีพตามโครงการฯ



3. การนำนักเรียนไปศึกษาดูงานและรับสมัครฯ (ขั้นตอนที่ 7)



หน้าที่ของครูแนะแนว

3. ในกรณีที่นักเรียนยังไม่สามารถตัดสินใจสมัครเข้าฝึกอบรมทักษะด้านอาชีพฯ ได้ในวันศึกษา
ดูงาน ควรมีระยะเวลาให้นักเรียนตัดสินใจ อย่างน้อย 2 สัปดาห์

ทั้งนี้ ภายหลังจากที่ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานหรือผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนา
ฝีมือแรงงานจังหวัด สรุปจำนวนและรายชื่อนักเรียนที่เข้าร่วมและไม่เข้าร่วมโครงการฯ ให้ครูแนะแนวแล้ว
ครูแนะแนวดำเนินการ ดังนี้

- 1) นักเรียนที่สมัครเข้าร่วมโครงการฯ แล้ว ให้ติดตามและนำมาเข้าอบรมในวันอบรมที่กำหนด
- 2) นักเรียนที่ยังไม่สามารถตัดสินใจในการเข้าร่วมโครงการฯ ได้ ให้ชี้แจงทำความเข้าใจ
ชักชวนผู้ปกครองและนักเรียนให้เข้าร่วมโครงการฯ อีกครั้ง
- 3) กรณีที่นักเรียนกลุ่มเป้าหมายไม่ได้มาศึกษาดูงาน แต่สนใจสมัครเข้าฝึกอบรมฯ ให้เป็นหน้าที่
ของครูแนะแนวในการประสานกับผู้ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานหรือสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน
จังหวัดโดยตรง

3. การนำนักเรียนไปศึกษาดูงานและรับสมัครฯ (ขั้นตอนที่ 7)



ข้อเสนอแนะ

การนำนักเรียนมาศึกษาดูงานและรับสมัครฯ ครูแนะแนวจำเป็นต้องทราบความชัดเจน ตั้งแต่ในขั้นตอนที่ 4 (การประชุมผู้อำนวยการโรงเรียนและครูแนะแนวฯ) ว่ามีความจำเป็น จะขอรับการสนับสนุนงบประมาณค่าใช้จ่ายในการเดินทางจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) หรือหน่วยงานต้นสังกัดสถานศึกษาเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายการเดินทางของนักเรียน กลุ่มเป้าหมาย กรณีที่มีความประสงค์ขอรับการสนับสนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ครูแนะแนวต้องทราบถึงแนวปฏิบัติในการประสานขอรับการสนับสนุนด้วย (รายละเอียดสอบถามได้จากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่โรงเรียนจะขอรับการสนับสนุนงบประมาณ)

4. การฝึกอบรมทักษะด้านอาชีพ (หลักสูตรการฝึกเตรียมเข้าทำงาน) (ขั้นตอนที่ 8)



หน้าที่ของครูแนะแนว

1. กรณีที่โรงเรียนจำเป็นต้องขอรับการสนับสนุนการเดินทางในการนำนักเรียนมาฝึกอบรมทักษะด้านอาชีพที่สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานหรือสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัด โรงเรียนควรประสานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ล่วงหน้าอย่างน้อย 2 สัปดาห์ก่อนการเดินทาง
2. นำนักเรียนกลุ่มเป้าหมายมาฝึกอบรมทักษะด้านอาชีพที่สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานหรือสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัดตามปฏิทินการดำเนินที่คณะกรรมการขับเคลื่อนโครงการฯ ได้ให้ความเห็นชอบกำหนดวันไว้แล้ว



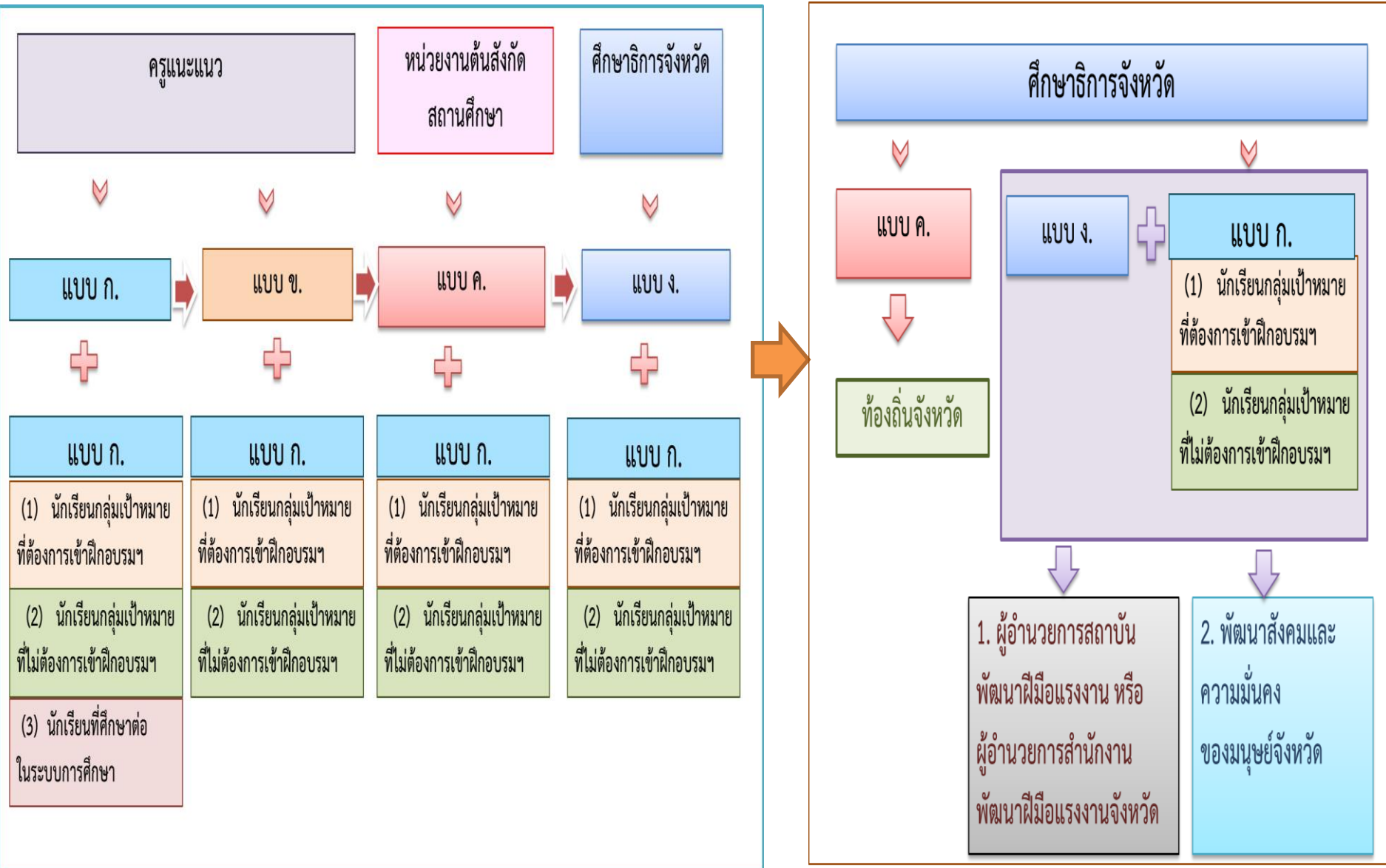
ขั้นตอนที่ 8 การฝึกอบรมทักษะด้านอาชีพ (ต่อ)

ข้อเสนอแนะ

การนำนักเรียนมาเข้าฝึกอบรมฯ ครูแนะแนวจำเป็นต้องทราบความชัดเจน ตั้งแต่ในขั้นตอนที่ 4 (การประชุมผู้อำนวยการโรงเรียนและครูแนะแนวฯ) ว่า มีความจำเป็นจะขอรับการสนับสนุนงบประมาณค่าใช้จ่ายในการเดินทางจาก องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) หรือหน่วยงานต้นสังกัดสถานศึกษาเป็นผู้รับผิดชอบในการสนับสนุนการเดินทางของนักเรียนกลุ่มเป้าหมาย

กรณีมีความประสงค์ขอรับการสนับสนุนงบประมาณค่าใช้จ่ายในการเดินทาง จากองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ครูแนะแนวสามารถสอบถามแนวปฏิบัติ ในการประสานขอรับการสนับสนุนงบประมาณได้จากองค์การปกครองส่วน ท้องถิ่น (อปท.) ที่โรงเรียนจะขอรับการสนับสนุนงบประมาณ

สรุปผังขั้นตอนการสำรวจและสรุปผลนักเรียนกลุ่มเป้าหมาย



ข้อสังเกต / ข้อเสนอแนะและขอความร่วมมือ “ครูแนะแนว”

ตารางข้อมูลนักเรียนจากการดำเนินโครงการฯ ของทุกจังหวัดทั่วประเทศ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

1. รวมนักเรียนที่เรียนจบ ม. 3 ปีการศึกษา 2562	489,012	คน	
1.1 เรียนต่อในระบบการศึกษา	468,231	คน	
1.2 ไม่เรียนต่อในระบบการศึกษา	20,781	คน	
1.2.1 ไม่ต้องการเข้าฝึกทักษะอาชีพฯ	14,723	คน	1. จำนวนนักเรียนไม่เรียนต่อและไม่ต้องการเข้าฝึกอบรมฯ 14,723 คน
1.2.2 ต้องการเข้าฝึกทักษะอาชีพฯ	6,058	คน	2. จำนวนนักเรียนดูงานฯ น้อยกว่านักเรียนที่ต้องการเข้าฝึกอบรมฯ 2,802 คน
2. จำนวนนักเรียนที่มาศึกษาดูงาน	3,256	คน	3. จำนวนนักเรียนสมัครเข้าฝึกอบรมฯ น้อยกว่านักเรียนมาศึกษาดูงานฯ 2,242 คน
3. จำนวนนักเรียนที่สมัครเข้าฝึกทักษะอาชีพฯ	1,014	คน	4. จำนวนนักเรียนที่เข้าฝึกทักษะอาชีพฯ จริง น้อยกว่านักเรียนที่สมัครเข้าฝึกอบรมฯ 612 คน
4. จำนวนนักเรียนเข้าฝึกทักษะอาชีพฯ จริง	402	คน	

ข้อสังเกต / ข้อเสนอแนะและขอความร่วมมือ “ครูแนะแนว” (ต่อ)

1. นักเรียนที่ไม่เรียนต่อ จำนวน 20,781 คน นักเรียนที่ต้องการเข้าฝึกทักษะอาชีพฯ จำนวน 6,058 คน
นักเรียนที่ไม่เรียนต่อและไม่ต้องการเข้าฝึกทักษะด้านอาชีพฯ หายไป จำนวน 14,723 คน

สาเหตุ

นักเรียนกลุ่มเป้าหมายและผู้ปกครองอาจยังไม่เข้าใจวัตถุประสงค์ของโครงการฯ อย่างแท้จริง ไม่เห็นประโยชน์จากการเข้าร่วมโครงการฯ ไม่ทราบและไม่เข้าใจถึงสิทธิประโยชน์ต่างๆ ที่จะได้รับระหว่างเข้าฝึกอบรม เช่น

- 1) การฝึกอบรมไม่เสียค่าใช้จ่าย
- 2) ที่พักและอาหารระหว่างการอบรม ฟรี
- 3) ได้รับเงินสงเคราะห์ประเภทต่างๆ

ตามระเบียบและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์กำหนด ระหว่างการฝึกอบรม (จำนวน 6,000 – 8,000 บาท)

แนวทางแก้ไข

ครูแนะแนวจะต้องสร้างความเข้าใจเรื่องโครงการฯ โดยเฉพาะ **วัตถุประสงค์ สิทธิประโยชน์ และประโยชน์จากการเข้าร่วมโครงการฯ** โดยเฉพาะการไปพบผู้ปกครองที่บ้าน

ครูแนะแนวต้องทำความเข้าใจกับผู้ปกครองของนักเรียน เพื่อตอบข้อซักถามและสร้างความมั่นใจ ให้กับผู้ปกครอง เนื่องจากอำนาจการตัดสินใจสุดท้ายในการเข้าร่วมโครงการฯ ของนักเรียนจะขึ้นอยู่กับผู้ปกครอง

ข้อสังเกต / ข้อเสนอแนะและขอความร่วมมือ “ครูแนะแนว” (ต่อ)

2. นักเรียนที่ต้องการเข้าฝึกทักษะอาชีพฯ จำนวน 6,058 คน นักเรียนมาดูงานฯ จำนวน 3,256 คน
นักเรียนที่มาดูงานฯ หายไปจากนักเรียนที่ต้องการเข้าฝึกทักษะอาชีพฯ จำนวน 2,802 คน

สาเหตุ

- 1) วันที่จัดการศึกษาดูงานฯ ตรงกับวันที่มีกิจกรรมของโรงเรียน
- 2) โรงเรียนขาดงบประมาณสนับสนุนในการพานักเรียนไปศึกษาดูงาน
- 3) นักเรียนส่วนหนึ่งเปลี่ยนใจ เนื่องจากศึกษาต่อ มีงานทำ ช่วยผู้ปกครองทำงาน ผู้ปกครองไม่อนุญาต และนักเรียนมีทางเลือกอื่น

แนวทางแก้ไข

- 1) การกำหนดวันที่นำนักเรียนไปศึกษาดูงาน **และรับสมัครฯ** อาจมีการปรับเปลี่ยนวันศึกษาดูงานฯ โดยโรงเรียนนัดหมายกับผู้อำนวยการสถาบัน / สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัด
- 2) หากมีความจำเป็นต้องขอรับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการนำนักเรียนไปศึกษาดูงานฯ ครูแนะแนวประสานงานกับ อปท. ล่วงหน้าอย่างน้อย 2 สัปดาห์
- 3) กรณี นักเรียนเปลี่ยนใจ หากครูแนะแนวได้สร้าง ความเข้าใจเกี่ยวกับโครงการฯ และประโยชน์จากการเข้าร่วมโครงการฯ ให้กับนักเรียนและผู้ปกครอง และมีการติดตามในการนำนักเรียนที่ต้องการเข้าฝึกทักษะอาชีพฯ มาศึกษาดูงานฯ อย่างใกล้ชิด

ข้อสังเกต / ข้อเสนอแนะและขอความร่วมมือ “ครูแนะแนว” (ต่อ)

3. นักเรียนมาศึกษาดูงานฯ จำนวน 3,256 คน นักเรียนที่สมัครเข้าฝึกทักษะอาชีพฯ จำนวน 1,014 คน
นักเรียนที่สมัครฯ หายไปจากนักเรียนมาดูงานฯ จำนวน 2,242 คน

สาเหตุ

- 1) นักเรียนไม่สนใจในสาขาที่มีการเปิดฝึกอบรมฯ
- 2) นักเรียนเข้าใจคลาดเคลื่อนว่าเป็นการฝึกระยะสั้น
- 3) นักเรียนไม่สามารถตัดสินใจได้
- 4) นักเรียนไม่สะดวกในการเดินทางมาฝึกอบรม
- 5) นักเรียนส่วนหนึ่งเปลี่ยนใจ เนื่องจากศึกษาต่อ มุ่งงานทำ ช่วยผู้ปกครองทำงาน ผู้ปกครองไม่อนุญาต และนักเรียนมีทางเลือกอื่น

แนวทางแก้ไข

- 1) **ครูแนะแนว** ชี้แจงทำความเข้าใจถึง **หลักการกำหนดหลักสูตรสาขาที่เปิดฝึกอบรมฯ** และต้องชี้แจง **ประโยชน์และโอกาสของหลักสูตรที่เปิดอยู่** ว่าจะได้ประโยชน์อย่างไร และแนะนำเพิ่มเติมว่านักเรียนสามารถฝึกอบรมหลักสูตรที่นักเรียนสนใจได้ในอนาคต
- 2) กรณีที่นักเรียนยังไม่สามารถตัดสินใจสมัครเข้าฝึกอบรมฯ ครูแนะแนวจะต้อง **ติดตามและสร้างความเข้าใจกับนักเรียนและผู้ปกครอง** โดย **โน้มน้าวให้เห็นถึงโอกาสในการมีงานทำ มีรายได้ที่เพิ่มขึ้น** จากการเป็นแรงงานมีฝีมือ และโอกาสมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

ข้อสังเกต / ข้อเสนอแนะและขอความร่วมมือ “ครูแนะแนว” (ต่อ)

“ครูแนะแนว” เป็นผู้มีบทบาทสำคัญยิ่งในการชี้แจง ทำความเข้าใจ ให้ความมั่นใจ แก่นักเรียนกลุ่มเป้าหมายและผู้ปกครองถึงประโยชน์อย่างยั่งยืนที่นักเรียนกลุ่มเป้าหมายจะได้รับจากการสมัครเข้าฝึกอบรมเพิ่มทักษะด้านอาชีพตามโครงการฯ

ดังนั้น **ความเข้าใจของครูแนะแนวเกี่ยวกับโครงการฯ ความตระหนักในบทบาทและภารกิจที่กำหนดเป็นเรื่องที่สำคัญ** หากครูแนะแนวได้เสียสละและทุ่มเทชี้แจงทำความเข้าใจกับนักเรียนกลุ่มเป้าหมายและผู้ปกครองแล้ว นักเรียนเหล่านี้จะมีโอกาสได้เข้าฝึกอาชีพ มีงานทำ มีรายได้และมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

ทั้งนี้ **หน่วยงานต้นสังกัดสถานศึกษาควรให้ความสำคัญในการสนับสนุนการดำเนินงานของครูแนะแนวอย่างใกล้ชิดและต่อเนื่องตลอดโครงการฯ**