



ประกาศสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเหมาบริการเป็นพนักงานจ้างปฏิบัติงาน

ด้วยสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประสงค์รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเหมาบริการเป็นพนักงานจ้างปฏิบัติงาน โดยมีระยะเวลาการปฏิบัติงาน จำนวน ๑๑ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ที่ ๑๑๔๒/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เรื่อง มอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ และแนวทางการดำเนินการจ้างเหมาเอกชนดำเนินงานตามหลักการของระเบียบสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการจ้างเหมาเอกชนดำเนินงาน พ.ศ.๒๕๖๕ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างปฏิบัติงาน โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ชื่อตำแหน่งและสถานที่ปฏิบัติงาน

- | | |
|---|---------------|
| ๑.๑ ตำแหน่ง พนักงานจ้างปฏิบัติงานการเงินและบัญชี
กลุ่มอำนวยการ | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๑.๒ ตำแหน่ง พนักงานจ้างปฏิบัติงานกิจกรรมการศึกษา
กลุ่มพัฒนาการศึกษา
กลุ่มลูกเสือ ยุวกาชาด และกิจการนักเรียน | จำนวน ๒ อัตรา |
| ๑.๓ ตำแหน่ง พนักงานจ้างปฏิบัติงานงานนิเทศ ติดตาม และประเมินผล
กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผล | จำนวน ๒ อัตรา |

๒. ประเภทการจ้าง

ประเภทการจ้างที่ ๑ ปฏิบัติงานสำนักงาน

๓. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

รายละเอียดดังเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

๔. ค่าจ้างที่จะได้รับ

ค่าจ้างที่ได้รับต่อเดือน ๙,๐๐๐.๐๐ บาท



/๕. คุณสมบัตินี้...

๕. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๕.๑ เป็นบุคคลธรรมดา ผู้มีสัญชาติไทย อายุไม่ต่ำกว่า ๒๒ ปี และไม่เกิน ๓๐ ปีบริบูรณ์ (นับถึงวันที่ประกาศรับสมัครวันสุดท้าย)

๕.๒ เป็นผู้ที่ได้รับวุฒิการศึกษาดังต่อไปนี้

๕.๒.๑ ตำแหน่ง พนักงานจ้างปฏิบัติงานการเงินและบัญชี (วุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) – ปริญญาตรี สาขาการบัญชี จากสถานศึกษาที่ ก.พ. รับรอง)

๕.๒.๒ ตำแหน่ง พนักงานจ้างปฏิบัติงานกิจกรรมการศึกษา (วุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) – ปริญญาตรี จากสถานศึกษาที่ ก.พ. รับรอง)

๕.๒.๓ ตำแหน่ง พนักงานจ้างปฏิบัติงานงานนิเทศ ติดตาม และประเมินผล วุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) – ปริญญาตรี จากสถานศึกษาที่ ก.พ. รับรอง)

๕.๓ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๕.๔ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไม่ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ

๕.๕ ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น รวมทั้งพระภิกษุ สามเณร นักพรต หรือนักบวช

๕.๖ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๕.๗ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๕.๘ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๕.๙ มีความรู้ความสามารถทางด้านคอมพิวเตอร์ โปรแกรม Microsoft Office : word, excel, power point Canva และ Internet เป็นอย่างดี

๕.๑๐ มีความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ หรือสามารถปฏิบัติงานในลักษณะงานที่ปฏิบัติได้เป็นอย่างดี

๖. การสมัคร

ให้ผู้ประสงค์สมัครเข้ารับการคัดเลือก ยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน ระหว่างวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. ไม่เว้นวันหยุดราชการ โดยผู้สมัครไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบแต่อย่างใดและสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มใบสมัคร (แบบ บส.๑) ได้ที่เว็บไซต์ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน <https://www.mhspeo.go.th/>



๗. เอกสารประกอบการยื่นใบสมัคร จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ ประกอบด้วย

- ๗.๑ ใบสมัคร ตามแบบ บส. ๑ แนบท้ายประกาศนี้
- ๗.๒ สำเนาวุฒิการศึกษา
- ๗.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- ๗.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน
- ๗.๕ สำเนาการเปลี่ยนชื่อ - ชื่อสกุล (ถ้ามี)
- ๗.๖ สำเนาทะเบียนสมรส (ถ้ามี)
- ๗.๗ สำเนาเอกสารแสดงการผ่านการเกณฑ์ทหาร (ถ้ามี)
- ๗.๘ หนังสือรับรองการปฏิบัติงาน (ถ้ามี)
- ๗.๙ ใบรับรองแพทย์ ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน
- ๗.๑๐ รูปถ่าย หน้าตรง ไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ ขนาด ๓ x ๔ ซม. โดยถ่ายในคราวเดียวกัน ไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๑ รูป และได้ลงลายมือชื่อกำกับหลังรูปถ่ายไว้แล้ว

ทั้งนี้ สำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้องและลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วย

๘. เงื่อนไขการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ครบถ้วน สมบูรณ์ พร้อมทั้งยื่นเอกสารประกอบการสมัครให้ครบถ้วนตามที่กำหนด หากเกิดกรณีมีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่ากรณีใด ๆ หรือตรวจพบว่าเอกสารประกอบการยื่นสมัครไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัคร จะถือว่าผู้สมัครไม่มีคุณสมบัติในการสมัครเข้ารับการคัดเลือกตั้งแต่ต้น และไม่มีสิทธิเรียกร้องสิทธิใด ๆ

๙. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก และกำหนดวัน เวลา สถานที่ ในการคัดเลือก ในวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๗ ณ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน โดยปิดประกาศไว้ที่สถานที่ปิดประกาศของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน และทางเว็บไซต์ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน <https://www.mhspeo.go.th/>

๑๐. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

๑๐.๑ การพิจารณาคัดเลือก คณะกรรมการจะพิจารณาคัดเลือกจากเอกสารใบสมัครเข้ารับการคัดเลือก และข้อมูลต่าง ๆ เพื่อให้ทราบถึงความรู้ความสามารถและความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยมีหลักเกณฑ์การคัดเลือก ดังนี้

(๑) ภาค ก การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะสมรรถนะ และความรู้ความสามารถทั่วไป คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน

(๒) ภาค ข ความรู้ ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน

(๓) ภาค ค ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน

๑๐.๒ วิธีการประเมินผล จะประเมินผลการคัดเลือกโดยการประเมินสมรรถนะด้วยวิธีสอบข้อเขียน ปรนัย และการประเมินด้วยวิธีสัมภาษณ์ ในวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๗ สำหรับสถานที่ที่จะแจ้งให้ทราบในวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาตามกำหนดการ



๑๐.๓ เกณฑ์การตัดสิน ผู้ผ่านการคัดเลือกต้องมีคะแนนรวมตามเกณฑ์การประเมิน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ และมีคะแนนรวมรายองค์ประกอบไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ และหากมีผู้เข้ารับการคัดเลือก จำนวนหลายคน ให้พิจารณาตัดสินจากคะแนนของผู้เข้ารับการคัดเลือก โดยผู้ที่ได้คะแนนเฉลี่ยรวมสูงสุด เป็นผู้ได้รับคัดเลือก ในกรณีคะแนนเท่ากันให้ผู้ที่ได้คะแนนรู้ความสามารถของบุคคลที่จำเป็น หรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงานตามลักษณะงานที่ปฏิบัติมากกว่าเป็นผู้ได้รับคัดเลือก และถ้าได้คะแนน เท่ากันอีก ให้ผู้ที่ได้คะแนนทักษะที่จำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงานตามลักษณะงานที่ปฏิบัติมากกว่า เป็นผู้ได้รับคัดเลือก

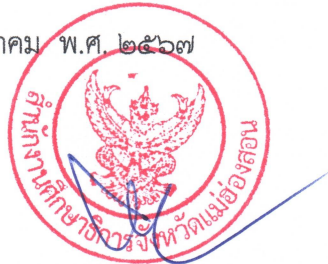
๑๑. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกตามลำดับคะแนน ที่ได้ โดยเรียงลำดับผู้ที่ได้รับคะแนนเฉลี่ยรวมสูงสุดเป็นผู้ได้รับคัดเลือกไว้ในลำดับแรก และผู้ซึ่งได้รับคะแนนเฉลี่ย รวมรองลงไป (สำรอง) จำนวน ๓ คน เพื่อเป็นการป้องกันกรณีที่ได้รับคัดเลือกไม่มารายงานตัว เพื่อปฏิบัติงานฯ จะเรียกผู้ผ่านการคัดเลือกในลำดับถัดไปทดแทน และเมื่อมีผู้มารายงานตัวปฏิบัติหน้าที่แล้ว ให้ถือว่าคัดเลือกได้ เสร็จสิ้นสมบูรณ์ การเรียงลำดับผู้ผ่านการคัดเลือกดังกล่าวเป็นอันยกเลิก ภายในวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๗ ณ สถานที่ปิด ประกาศของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน และทางเว็บไซต์ของสำนักงานศึกษาธิการ จังหวัดแม่ฮ่องสอน <https://www.mhspeo.go.th/>

๑๒. การจัดทำข้อตกลงการจ้าง

ผู้ได้รับคัดเลือกจะต้องมาทำข้อตกลงการจ้างภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ณ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน

ประกาศ ณ วันที่ ๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายวินัย ยงเขตรการณ)
ศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน

ผนวก ก ลักษณะงานที่ปฏิบัติ
สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ตำแหน่งพนักงานจ้างปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

งานด้านเอกสารทางการเงินและบัญชี งานด้านงบประมาณประจำปีของส่วนราชการงานตรวจสอบและดูแลความถูกต้องของเอกสารสำคัญทางการเงินงานประสานงานระดับฝ่ายหรือกลุ่มกับหน่วยงานราชการ เอกชน หรือประชาชนทั่วไป งานแลกเปลี่ยนความรู้ ความเชี่ยวชาญที่เป็นประโยชน์ต่อการทำงานของส่วนราชการ งานจัดทำบัญชี เอกสารรายงานความเคลื่อนไหวทางการเงินทั้งเงินในและเงินนอกงบประมาณ งานเงินทุนหมุนเวียน งานรวบรวมข้อมูลรายงานการเงินของส่วนราชการ ปรับปรุงข้อมูลทางการเงินให้ถูกต้องและทันสมัย งานจัดทำและจัดสรรงบประมาณแก่ส่วนราชการ งานวิเคราะห์ผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณของส่วนราชการงานการรับและการจ่ายเงินสถานะทางการเงินงานตรวจสอบเอกสารสำคัญการรับ-จ่ายเงิน และปฏิบัติงานอื่น ตามที่ได้รับมอบหมาย วางแผนปฏิบัติงานตามสัญญาจ้างให้เป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนดและประสานและสร้างความสัมพันธ์ความเข้าใจอันดีกับผู้มาติดต่อหรือผู้รับบริการทั้งภายในและภายนอกส่วนราชการ

หมายเหตุ จากลักษณะงานที่ปฏิบัติ จำเป็นต้องอาศัยผู้ที่มีความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ เพื่อสนับสนุนภารกิจของส่วนราชการให้เป็นไปตามนโยบายและยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ



ผนวก ก ลักษณะงานที่ปฏิบัติ
สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ตำแหน่งพนักงานจ้างปฏิบัติงานกิจกรรมการศึกษา

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

งานศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับการศึกษางานศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับการศึกษาด้านวิชาการศึกษาและที่เกี่ยวข้อง งานศึกษา วิเคราะห์วิจัยเบื้องต้น เพื่อประกอบการจัดทำข้อเสนอนโยบาย แผน มาตรฐาน การศึกษา หลักสูตร แบบเรียน ตำรา สื่อการเรียนการสอน สื่อการศึกษา การผลิตและพัฒนา สื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยี งานส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษา งานจัดทำแผนงาน โครงการต่าง ๆ เพื่อส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษา งานทะเบียนและเอกสารด้านการศึกษารวมทั้งปรับปรุงให้ทันสมัย เพื่อเป็นหลักฐาน อ้างอิง งานส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษางานติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานกิจกรรม และสรุปผลด้านการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย เพื่อพัฒนา งานด้านการศึกษา

หมายเหตุ จากลักษณะงานที่ปฏิบัติ จำเป็นต้องอาศัยผู้ที่มีความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ เพื่อสนับสนุนภารกิจของส่วนราชการให้เป็นไปตามนโยบายและยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ



ผนวก ก ลักษณะงานที่ปฏิบัติ
สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ตำแหน่งพนักงานจ้างปฏิบัติงานงานนิเทศ ติดตาม และประเมินผล

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

งานจัดกระบวนการเรียนรู้ การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาชาติ งานพัฒนาการวัดและประเมินผล การศึกษา งานการพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา งานศึกษาค้นคว้าทางวิชาการเพื่อจัดทำเป็นเอกสาร คู่มือ และสื่อใช้ในการปฏิบัติงานและเผยแพร่ในการพัฒนาการ จัดกระบวนการเรียนการสอน งานวิเคราะห์ วิจัยเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตรกระบวนการเรียนรู้ สื่อ นวัตกรรม และ เทคโนโลยีทางการศึกษา เพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานวิชาการงานพัฒนามาตรฐานและการประกันคุณภาพ การศึกษา เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานและเผยแพร่ งานติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลเพื่อเป็นข้อมูลและสารสนเทศ ในการวางแผน

หมายเหตุ จากลักษณะงานที่ปฏิบัติ จำเป็นต้องอาศัยผู้ที่มีความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ เพื่อสนับสนุนภารกิจของส่วนราชการให้เป็นไปตามนโยบายและยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ



ใบสมัครคัดเลือกจ้างเหมาเอกชนดำเนินงาน

ตำแหน่งพนักงานจ้างปฏิบัติงานการเงินและบัญชี

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน

สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

๑. ชื่อ..... ชื่อสกุล.....
 สัญชาติ..... เชื้อชาติ..... ศาสนา.....
๒. เกิดวันที่.....เดือน..... พ.ศ. อายุนับถึงวันที่สมัคร.....ปี
๓. เลขประจำตัวประชาชน..... ออก ณ สำนักงาน.....
 วันออกบัตร..... วันบัตรหมดอายุ.....
 ที่อยู่ตามบัตรประจำตัวประชาชนเลขที่..... หมู่ที่.....ถนน.....
 แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ.....
 จังหวัด.....
๔. ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่..... หมู่ที่.....ถนน.....แขวง/ตำบล.....
 เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
 หมายเลขโทรศัพท์..... โทรศัพท์มือถือ.....
๕. วุฒิการศึกษา
 สำเร็จการศึกษาชั้นสูงสุด..... สาขาวิชา.....
 จากสถานศึกษา.....
 วุฒิการศึกษาที่ใช้ในการสมัคร..... สาขาวิชา.....
 จากสถานศึกษา.....
๖. ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ.....

๗. ประวัติการทำงาน ไม่เคยทำงาน เคยทำงานในตำแหน่ง.....
 ชื่อหน่วยงาน
 ระยะเวลาการปฏิบัติงาน.....ปี.....เดือน
 สาเหตุที่ออก.....

๘. ข้าพเจ้า ได้นำหลักฐานมาประกอบการสมัคร ดังนี้

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> สำเนาวุฒิการศึกษา | <input type="checkbox"/> สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน |
| <input type="checkbox"/> สำเนาทะเบียนบ้าน | <input type="checkbox"/> สำเนาการเปลี่ยนชื่อ - ชื่อสกุล (ถ้ามี) |
| <input type="checkbox"/> สำเนาทะเบียนสมรส (ถ้ามี) | <input type="checkbox"/> สำเนาเอกสารแสดงการผ่านการเกณฑ์ทหาร (ถ้ามี) |
| <input type="checkbox"/> สำเนาใบอนุญาตขับรถยนต์ (เฉพาะตำแหน่งพนักงานจ้างปฏิบัติงานขับรถยนต์ สำหรับตำแหน่งอื่น ๆ ระบุ (ถ้ามี)) | |
| <input type="checkbox"/> หนังสือรับรองการปฏิบัติงาน (ถ้ามี) | <input type="checkbox"/> ใบรับรองแพทย์ ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน |
| <input type="checkbox"/> รูปถ่าย หน้าตรง ไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ ขนาด ๓ x ๔ ซม. โดยถ่ายในคราวเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน.....รูป และได้ลงลายมือชื่อกำกับหลังรูปถ่ายไว้แล้ว | |

ทั้งนี้ สำเนาหลักฐานทุกฉบับ ข้าพเจ้าได้รับรองสำเนาถูกต้องและลงลายมือชื่อกำกับไว้เรียบร้อยแล้ว

ลายมือชื่อ..... ผู้สมัคร
(.....)

สำหรับเจ้าหน้าที่รับสมัคร

ยื่นใบสมัครวันที่.....เดือน..... พ.ศ. เลขประจำตัวผู้สมัคร.....

ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครแล้ว ปรากฏว่า

- มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร
- ขาดคุณสมบัติ เนื่องจาก.....
.....
.....

ลงชื่อ.....
(.....)

ตำแหน่ง.....
วันที่.....

สำหรับผู้ควบคุมดูแลการรับสมัคร

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....
(.....)

ตำแหน่ง.....
วันที่.....

ใบสมัครคัดเลือกจ้างเหมาเอกชนดำเนินงาน

แบบ บส. ๑

ตำแหน่งพนักงานจ้างปฏิบัติงานกิจกรรมการศึกษา

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน

สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

๑. ชื่อ..... ชื่อสกุล.....
สัญชาติ..... เชื้อชาติ..... ศาสนา.....
๒. เกิดวันที่.....เดือน..... พ.ศ. อายุนับถึงวันที่สมัคร.....ปี
๓. เลขประจำตัวประชาชน..... ออก ณ สำนักงาน.....
วันออกบัตร..... วันบัตรหมดอายุ.....
ที่อยู่ตามบัตรประจำตัวประชาชนเลขที่..... หมู่ที่..... ถนน.....
แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ.....
จังหวัด.....
๔. ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่..... หมู่ที่..... ถนน..... แขวง/ตำบล.....
เขต/อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....
หมายเลขโทรศัพท์..... โทรศัพท์มือถือ.....
๕. วุฒิการศึกษา
สำเร็จการศึกษาชั้นสูงสุด..... สาขาวิชา.....
จากสถานศึกษา.....
วุฒิการศึกษาที่ใช้ในการสมัคร..... สาขาวิชา.....
จากสถานศึกษา.....
๖. ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ.....
.....
.....
.....
.....
.....
๗. ประวัติการทำงาน ไม่เคยทำงาน เคยทำงานในตำแหน่ง.....
ชื่อหน่วยงาน
ระยะเวลาการปฏิบัติงาน.....ปี.....เดือน
สาเหตุที่ออก.....
.....

๘. ข้าพเจ้า ได้นำหลักฐานมาประกอบการสมัคร ดังนี้

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> สำเนาวุฒิการศึกษา | <input type="checkbox"/> สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน |
| <input type="checkbox"/> สำเนาทะเบียนบ้าน | <input type="checkbox"/> สำเนาการเปลี่ยนชื่อ - ชื่อสกุล (ถ้ามี) |
| <input type="checkbox"/> สำเนาทะเบียนสมรส (ถ้ามี) | <input type="checkbox"/> สำเนาเอกสารแสดงการผ่านการเกณฑ์ทหาร (ถ้ามี) |
| <input type="checkbox"/> สำเนาใบอนุญาตขับรถยนต์ (เฉพาะตำแหน่งพนักงานจ้างปฏิบัติงานขับรถยนต์ สำหรับตำแหน่งอื่น ๆ ระบุ (ถ้ามี)) | |
| <input type="checkbox"/> หนังสือรับรองการปฏิบัติงาน (ถ้ามี) | <input type="checkbox"/> ใบรับรองแพทย์ ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน |
| <input type="checkbox"/> รูปถ่าย หน้าตรง ไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ ขนาด ๓ x ๔ ซม. โดยถ่ายในคราวเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน.....รูป และได้ลงลายมือชื่อกำกับหลังรูปถ่ายไว้แล้ว | |

ทั้งนี้ สำเนาหลักฐานทุกฉบับ ข้าพเจ้าได้รับรองสำเนาถูกต้องและลงลายมือชื่อกำกับไว้เรียบร้อยแล้ว

ลายมือชื่อ..... ผู้สมัคร
(.....)

สำหรับเจ้าหน้าที่รับสมัคร

ยื่นใบสมัครวันที่.....เดือน..... พ.ศ. เลขประจำตัวผู้สมัคร.....

ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครแล้ว ปรากฏว่า

- มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร
- ขาดคุณสมบัติ เนื่องจาก.....
.....
.....

ลงชื่อ.....
(.....)

ตำแหน่ง.....
วันที่.....

สำหรับผู้ควบคุมดูแลการรับสมัคร

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....
(.....)

ตำแหน่ง.....
วันที่.....

ใบสมัครคัดเลือกจ้างเหมาเอกชนดำเนินงาน

แบบ บส. ๑

ตำแหน่งพนักงานจ้างปฏิบัติงานงานนิเทศ ติดตาม และประเมินผล
สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน
สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

๑. ชื่อ..... ชื่อสกุล.....
สัญชาติ..... เชื้อชาติ..... ศาสนา.....
๒. เกิดวันที่.....เดือน..... พ.ศ. อายุนับถึงวันที่สมัคร.....ปี
๓. เลขประจำตัวประชาชน..... ออก ณ สำนักงาน.....
วันออกบัตร..... วันบัตรหมดอายุ.....
ที่อยู่ตามบัตรประจำตัวประชาชนเลขที่..... หมู่ที่..... ถนน.....
แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ.....
จังหวัด.....
๔. ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่..... หมู่ที่..... ถนน..... แขวง/ตำบล.....
เขต/อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....
หมายเลขโทรศัพท์..... โทรศัพท์มือถือ.....
๕. วุฒิการศึกษา
สำเร็จการศึกษาชั้นสูงสุด..... สาขาวิชา.....
จากสถานศึกษา.....
วุฒิการศึกษาที่ใช้ในการสมัคร..... สาขาวิชา.....
จากสถานศึกษา.....
๖. ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ.....
.....
.....
.....
.....
.....
๗. ประวัติการทำงาน ไม่เคยทำงาน เคยทำงานในตำแหน่ง.....
ชื่อหน่วยงาน.....
ระยะเวลาการปฏิบัติงาน.....ปี.....เดือน
สาเหตุที่ออก.....
.....

/๘. ข้าพเจ้า...

๘. ข้าพเจ้า ได้นำหลักฐานมาประกอบการสมัคร ดังนี้

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> สำเนาวุฒิการศึกษา | <input type="checkbox"/> สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน |
| <input type="checkbox"/> สำเนาทะเบียนบ้าน | <input type="checkbox"/> สำเนาการเปลี่ยนชื่อ - ชื่อสกุล (ถ้ามี) |
| <input type="checkbox"/> สำเนาทะเบียนสมรส (ถ้ามี) | <input type="checkbox"/> สำเนาเอกสารแสดงการผ่านการเกณฑ์ทหาร (ถ้ามี) |
| <input type="checkbox"/> สำเนาใบอนุญาตขับรถยนต์ (เฉพาะตำแหน่งพนักงานจ้างปฏิบัติงานขับรถยนต์ สำหรับตำแหน่งอื่น ๆ ระบุ (ถ้ามี)) | |
| <input type="checkbox"/> หนังสือรับรองการปฏิบัติงาน (ถ้ามี) | <input type="checkbox"/> ใบรับรองแพทย์ ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน |
| <input type="checkbox"/> รูปถ่าย หน้าตรง ไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ ขนาด ๓ x ๔ ซม. โดยถ่ายในคราวเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน.....รูป และได้ลงลายมือชื่อกำกับหลังรูปถ่ายไว้แล้ว | |

ทั้งนี้ สำเนาหลักฐานทุกฉบับ ข้าพเจ้าได้รับรองสำเนาถูกต้องและลงลายมือชื่อกำกับไว้เรียบร้อยแล้ว

ลายมือชื่อ..... ผู้สมัคร
(.....)

สำหรับเจ้าหน้าที่รับสมัคร

ยื่นใบสมัครวันที่.....เดือน..... พ.ศ. เลขประจำตัวผู้สมัคร.....

ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครแล้ว ปรากฏว่า

- มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร
- ขาดคุณสมบัติ เนื่องจาก.....
.....
.....

ลงชื่อ.....
(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

สำหรับผู้ควบคุมดูแลการรับสมัคร

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....
(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....